



ข้อบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองตะไก้
อำเภอสูงเนิน จังหวัดนครราชสีมา



ข้อบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองตะไกร
อำเภอสูงเนิน จังหวัดนครราชสีมา

๕๐

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองตะไก้
เขต/อำเภอ สูงเนิน จังหวัดนครราชสีมา

หมู่ที่ 4 บ้านสองคร ซอย- ถนน- แขวง/ตำบล หนองตะไก้
เขต/อำเภอ สูงเนิน จังหวัดนครราชสีมา 30380

พื้นที่	116.00 ตารางกิโลเมตร
ประชากรทั้งหมด	7,158 คน
ชาย	3,593 คน
หญิง	3,565 คน

ข้อมูล ณ วันที่ 6 กันยายน 2564



ส่วนที่ 1

คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองตะไไ้

อำเภอสูงเนิน จังหวัดนครราชสีมา

๕๖

คำนำ

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองตะไก้มีภารกิจสำคัญในการปฏิบัติงาน เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนในท้องถิ่น และการพัฒนาประเทศโดยรวม โดยเฉพาะอย่างยิ่งภายใต้เจตนารมณ์ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ.2560 พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองท้องถิ่น พ.ศ.2542 อำนาจหน้าที่ตามที่กฎหมายอื่นกำหนด แนวนโยบายแห่งรัฐ สภาพปัญหาและความต้องการของประชาชนในพื้นที่ การที่จะบริหารกิจการหรือส่งเสริมกระบวนการมีส่วนร่วมของประชาชนให้บรรลุวัตถุประสงค์ดังกล่าวได้อย่างมีประสิทธิภาพ บังเกิดประสิทธิผล สอดคล้องต่อการแก้ไขปัญหาและความต้องการของประชาชน ตลอดจนประเทศชาติได้นั้น จำเป็นต้องมีการวางแผน กำหนดขั้นตอนปฏิบัติอย่างเป็นระบบ สอดคล้องกับสภาพข้อเท็จจริง และเหมาะสมกับสถานการณ์

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองตะไก้ จึงได้จัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองตะไก้ ตามระเบียบและวิธีการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด เป็นงบประมาณที่จัดทำขึ้นแบบสมดุล(รายรับเท่ากับรายจ่าย) ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายฉบับนี้ เป็นข้อบัญญัติงบประมาณที่เป็นไปตามนโยบายและแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลที่ได้วางไว้ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) และฉบับเพิ่มเติม โดยได้รวบรวมข้อมูลพื้นฐาน จากหน่วยงานต่างๆ ข้อมูลจากแผนชุมชน ปัญหาความต้องการของหมู่บ้าน/ชุมชน ประเด็นหลักการพัฒนาและปัญหาความต้องการของประชาชนเป็นการสำคัญ เรียบเรียงออกเป็น 5 ยุทธศาสตร์ สำหรับใช้เป็นเครื่องมือในการทำงานและจัดทำงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองตะไก้

สำนักปลัด
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองตะไก้

๕ ๕

สารบัญ

		หน้า
ส่วนที่ 1	คำนำ	
ส่วนที่ 2	คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565	2-5
	ข้อบัญญัติ เรื่องงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565	6
	บันทึกหลักการและเหตุผล	7
	รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย	8-15
	ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565	16-17
	รายงานประมาณการรายรับ	18-20
	รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายรับทั่วไป	21-23
	รายงานประมาณการรายจ่าย	24-72
	รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป	73-163
	ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565	164-189

ภาคผนวก

- แบบขอเสนอญัตติ
- สำเนาบันทึกการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองตะไก้ สมัยสามัญ สมัยที่ 3 ครั้งที่ 1 ประจำปี 2564 วันที่ 3 สิงหาคม พ.ศ.2564
- บันทึกขอเชิญประชุมคณะกรรมการแปรรูป
- สำเนาบันทึกการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองตะไก้ สมัยสามัญ สมัยที่ 3 ครั้งที่ 2 ประจำปี 2564 วันที่ 13 สิงหาคม พ.ศ.2564



คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ท่านประธานสภา และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองตะโก

บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองตะโก จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองตะโกอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ ผู้บริหารท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลหนองตะโก จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ดังต่อไปนี้

1. สถานะการคลัง

1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ณ วันที่ 30 กรกฎาคม พ.ศ. 2564 องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคาร จำนวน 24,944,787.85 บาท

1.1.2 เงินสะสม จำนวน 64,676,027.48 บาท

1.1.3 เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 14,659,353.62 บาท

1.1.4 รายการกันเงินไว้แบบก้อหนี้ยูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน 0 โครงการ รวม 0.00 บาท

1.1.5 รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก้อหนี้ยูกพัน จำนวน 8 โครงการ รวม 48,201.21 บาท

1.2 เงินกู้ยืมค้าง จำนวน 0.00 บาท

2. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

2.1 รายรับจริง จำนวน 38,949,282.16 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร

จำนวน 224,359.52 บาท

หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต

จำนวน 213,243.30 บาท

หมวดรายได้จากทรัพย์สิน

จำนวน 162,313.44 บาท

หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์

จำนวน 0.00 บาท

หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด

จำนวน 13,970.00 บาท

หมวดรายได้จากทุน

จำนวน 1,710.00 บาท

หมวดภาษีจัดสรร

จำนวน 18,500,096.90 บาท

หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป

จำนวน 19,833,589.00 บาท

2.2 เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 26,478.00 บาท

2.3 รายจ่ายจริง จำนวน 37,242,329.42 บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	11,318,504.00 บาท
งบบุคลากร	จำนวน	11,029,568.00 บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	6,291,057.42 บาท
งบลงทุน	จำนวน	6,842,940.00 บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	1,742,260.00 บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	18,000.00 บาท

2.4 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 26,478.00 บาท

2.5 มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน 5,142,500.00 บาท

2.6 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 0.00 บาท

2.7 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน 0.00 บาท

๕๖

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองตะไไ้

อำเภอสูงเนิน จังหวัดนครราชสีมา

1. รายรับ

รายรับ	รายรับจริง ปี 2563	ประมาณการ ปี 2564	ประมาณการ ปี 2565
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	224,359.52	1,500,000.00	1,328,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	213,243.30	205,000.00	256,800.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	162,313.44	201,000.00	201,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	13,970.00	18,000.00	18,000.00
หมวดรายได้จากทุน	1,710.00	2,000.00	2,000.00
รวมรายได้จัดเก็บเอง	615,596.26	1,926,000.00	1,805,800.00
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	18,500,096.90	21,240,600.00	22,254,200.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	18,500,096.90	21,240,600.00	22,254,200.00
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	19,833,589.00	21,053,400.00	21,894,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	19,833,589.00	21,053,400.00	21,894,000.00
รวม	38,949,282.16	44,220,000.00	45,954,000.00

ค่ากลางงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองตะโก

อำเภอสูงเนิน จังหวัดนครราชสีมา

2. รายจ่าย

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี 2563	ประมาณการ ปี 2564	ประมาณการ ปี 2565
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	11,318,504.00	12,206,920.00	13,390,020.00
งบบุคลากร	11,029,568.00	14,426,120.00	15,677,120.00
งบดำเนินงาน	6,291,057.42	10,692,760.00	10,103,060.00
งบลงทุน	6,842,940.00	4,784,200.00	4,753,800.00
งบเงินอุดหนุน	1,742,260.00	2,090,000.00	2,010,000.00
งบรายจ่ายอื่น	18,000.00	20,000.00	20,000.00
รวมจ่ายจากงบประมาณ	37,242,329.42	44,220,000.00	45,954,000.00

๕ ๑



ส่วนที่ 2

ข้อบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองตะไก้

อำเภอสูงเนิน จังหวัดนครราชสีมา

๕๕

บันทึกหลักการและเหตุผล
ประกอบร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองตะไก้
อำเภอสูงเนิน จังหวัดนครราชสีมา

ด้าน	รวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	13,869,280
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	2,210,000
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	6,309,000
แผนงานสาธารณสุข	2,863,300
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	400,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	811,100
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	5,832,800
แผนงานการเกษตร	268,500
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	13,390,020
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	45,954,000

๕ ๕

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองตะโก
อำเภอสว่างแดนดิน จังหวัดนครราชสีมา

แผนงานงบกลาง

งบ	งาน	งบกลาง	รวม
งบกลาง		13,390,020	13,390,020
งบกลาง		13,390,020	13,390,020
	รวม	13,390,020	13,390,020

๒ ๑๐

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไป	งานวางแผนสถิติและ วิชาการ	งานบริหารงานคลัง	งานควบคุมภายในและ การตรวจสอบภายใน	รวม
งบบุคลากร		6,155,120	570,000	2,880,000	356,000	9,961,120
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)		3,003,120	0	0	0	3,003,120
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		3,152,000	570,000	2,880,000	356,000	6,958,000
งบดำเนินงาน		2,666,200	137,500	834,260	92,200	3,730,160
ค่าตอบแทน		808,000	107,500	465,000	67,200	1,447,700
ค่าใช้สอย		1,007,000	30,000	110,000	25,000	1,172,000
ค่าวัสดุ		620,000	0	235,000	0	855,000
ค่าสาธารณูปโภค		231,200	0	24,260	0	255,460
งบลงทุน		77,000	0	71,000	10,000	158,000
ค่าครุภัณฑ์		77,000	0	71,000	10,000	158,000
งบรายจ่ายอื่น		20,000	0	0	0	20,000
รายจ่ายอื่น		20,000	0	0	0	20,000
รวม		8,918,320	707,500	3,785,260	458,200	13,869,280

๕๕

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งาน	งานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย	รวม
งบบุคลากร	452,000	452,000
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	452,000	452,000
งบดำเนินงาน	258,000	258,000
ค่าตอบแทน	55,500	55,500
ค่าใช้สอย	157,500	157,500
ค่าวัสดุ	45,000	45,000
งบลงทุน	1,500,000	1,500,000
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	1,500,000	1,500,000
รวม	2,210,000	2,210,000

๗๐

แผนงานการศึกษา

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	งานระดับท้องถิ่นช่วยเรียนและประถมศึกษา	รวม
งบบุคลากร		427,000	1,373,000	1,800,000
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		427,000	1,373,000	1,800,000
งบดำเนินงาน		477,000	2,077,500	2,554,500
ค่าตอบแทน		102,000	110,000	212,000
ค่าใช้สอย		135,000	856,300	991,300
ค่าวัสดุ		240,000	1,022,000	1,262,000
ค่าสาธารณูปโภค		0	89,200	89,200
งบลงทุน		64,500	120,000	184,500
ค่าครุภัณฑ์		64,500	0	64,500
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		0	120,000	120,000
งบเงินอุดหนุน		0	1,770,000	1,770,000
เงินอุดหนุน		0	1,770,000	1,770,000
รวม		968,500	5,340,500	6,309,000

๒ ๕

แผนงานสาธารณสุข

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวข้องกับสาธารณสุข	งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม
งบบุคลากร		946,500	276,000	1,222,500
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		946,500	276,000	1,222,500
งบดำเนินงาน		1,176,800	164,000	1,340,800
ค่าตอบแทน		93,800	164,000	257,800
ค่าใช้สอย		666,000	0	666,000
ค่าวัสดุ		417,000	0	417,000
งบลงทุน		60,000	0	60,000
ค่าครุภัณฑ์		60,000	0	60,000
งบเงินอุดหนุน		0	240,000	240,000
เงินอุดหนุน		0	240,000	240,000
รวม		2,183,300	680,000	2,863,300



แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งบ	งาน	งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม
งบดำเนินงาน		400,000	400,000
ค่าใช้จ่าย		400,000	400,000
รวม		400,000	400,000

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งบ	งาน	งานกีฬาและนันทนาการ	งานศาสนาวัฒนธรรม ท้องถิ่น	รวม
งบบุคลากร		0	226,500	226,500
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		0	226,500	226,500
งบดำเนินงาน		120,000	464,600	584,600
ค่าใช้จ่าย		120,000	410,000	530,000
ค่าตอบแทน		0	54,600	54,600
รวม		120,000	691,100	811,100

๑๒

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ประเภท	งาน	งานก่อสร้าง	รวม
งบบุคลากร		1,848,500	1,848,500
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		1,848,500	1,848,500
งบดำเนินงาน		1,133,000	1,133,000
ค่าตอบแทน		298,000	298,000
ค่าใช้สอย		160,000	160,000
ค่าวัสดุ		675,000	675,000
งบลงทุน		2,851,300	2,851,300
ค่าครุภัณฑ์		26,300	26,300
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		2,825,000	2,825,000
รวม		5,832,800	5,832,800

๗

แผนงานการเกษตร

งาน	งาน	งานส่งเสริมการเกษตร	งานสิ่งแวดล้อมและ ทรัพยากรธรรมชาติ	รวม
งานบุคลากร		166,500	0	166,500
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		166,500	0	166,500
งบดำเนินงาน		42,000	60,000	102,000
ค่าตอบแทน		12,000	0	12,000
ค่าวัสดุ		30,000	0	30,000
ค่าใช้สอย		0	60,000	60,000
รวม		208,500	60,000	268,500

๓๒

ข้อบัญญัติ

งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองตะโก

อำเภอสูงเนิน จังหวัดนครราชสีมา

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 มาตรา 87 จึงตราข้อบัญญัติขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองตะโก และโดยอนุมัติของนายอำเภอสูงเนิน

ข้อ 1 ข้อบัญญัติ นี้เรียกว่า ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ข้อ 2 ข้อบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2564 เป็นต้นไป

ข้อ 3 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 45,954,000 บาท

ข้อ 4 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หนวณภาษีจัดสรร และหนวณเงินอุดหนุนทั่วไป เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 45,954,000 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	13,869,280
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	2,210,000
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	6,309,000
แผนงานสาธารณสุข	2,863,300
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	400,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	811,100
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	5,832,800
แผนงานการเกษตร	268,500
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	13,390,020
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	45,954,000

ข้อ 5 งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 0 บาท ดังนี้

งบ	ยอดรวม
----	--------

๙

รวมรายจ่าย	0
------------	---

ข้อ 6 ให้ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองตะโก ปฏิบัติหน้าที่ นายกองค์การบริหารส่วนตำบล
หนองตะโกปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ
รับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ 7 ให้ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองตะโก ปฏิบัติหน้าที่ นายกองค์การบริหารส่วนตำบล
หนองตะโกมีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่ 6 เดือน กันยายน พ.ศ. 2564

(ลงนาม)



(นางสายพิน เอี่ยมสุไร)

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองตะโก
ปฏิบัติหน้าที่ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองตะโก

อนุมัติ

วิชัยโท



(อนุชา ตั้งพานิชย์)

ตำแหน่ง นายอำเภอสูงเนิน

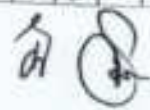


รายงานประมาณการรายรับ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองตะโก
อำเภอสูงเนิน จังหวัดนครราชสีมา

หมวดภาษีอากร	รายรับฟรี		ประมาณการ	
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565
ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	3,898,566.00	54,195.00	330,000.00	-100.00 %
ภาษีบำรุงท้องที่	120,973.88	6,885.00	0.00	0.00 %
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	0.00	83,054.52	1,090,000.00	12.84 %
ภาษีป้าย	84,755.00	80,225.00	80,000.00	22.50 %
รวมหมวดภาษีอากร	4,104,294.88	224,359.52	1,500,000.00	1,328,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต				
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขุดสระ	0.00	2,648.10	3,000.00	0.00 %
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาตการพนัน	80.00	0.00	0.00	0.00 %
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาตปล่อย	123,425.00	128,400.00	110,000.00	13.64 %
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับค่าธรรมเนียมอาคาร	2,982.60	1,445.40	3,000.00	233.33 %
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาตประกอบกิจการน้ำดื่มเชื้อเพลิง	1,010.00	670.00	1,000.00	0.00 %
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาตขุดดินและถมดิน	2,900.00	2,000.00	3,200.00	-31.25 %
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	0.00	0.00	0.00	100.00 %
ค่าปรับผู้กระทำความผิดตามกฎหมายของราชการ	26,010.00	1,050.00	5,000.00	100.00 %
ค่าปรับการผิดสัญญา	0.00	0.00	800.00	0.00 %
ค่าปรับอื่น ๆ	289,613.00	40,372.00	40,000.00	75.00 %
	570.00	0.00	2,000.00	-50.00 %
				1,000.00

๙๐

	รายรับอื่นๆ		การแบ่งกำไร	
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565
กำไรสุทธิ	9,000.00	12,000.00	6,000.00	0.00 %
กำไรสุทธิหลังหักภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา	18,525.00	17,850.00	19,000.00	-10.53 %
กำไรสุทธิหลังหักภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา	2,000.00	2,400.00	6,000.00	-60.00 %
กำไรสุทธิหลังหักภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา	200.00	50.00	400.00	0.00 %
กำไรสุทธิหลังหักภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา	2,000.00	2,000.00	2,000.00	0.00 %
กำไรสุทธิหลังหักภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา	730.00	537.80	600.00	66.67 %
กำไรสุทธิหลังหักภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา	1,000.00	1,820.00	3,000.00	0.00 %
กำไรสุทธิหลังหักภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา	480,445.60	213,243.30	205,000.00	
กำไรสุทธิหลังหักภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา				256,800.00
กำไรสุทธิหลังหักภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา	500.00	0.00	1,000.00	0.00 %
กำไรสุทธิหลังหักภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา	200,848.20	162,313.44	200,000.00	0.00 %
กำไรสุทธิหลังหักภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา	201,345.20	162,313.44	201,000.00	
กำไรสุทธิหลังหักภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา				201,000.00
กำไรสุทธิหลังหักภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา	0.00	2,000.00	8,000.00	0.00 %
กำไรสุทธิหลังหักภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา	1,062.25	11,970.00	10,000.00	0.00 %
กำไรสุทธิหลังหักภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา	1,062.25	13,970.00	18,000.00	
กำไรสุทธิหลังหักภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา				18,000.00
กำไรสุทธิหลังหักภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา	2,000.00	1,710.00	2,000.00	0.00 %
กำไรสุทธิหลังหักภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา	2,000.00	1,710.00	2,000.00	
กำไรสุทธิหลังหักภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา				2,000.00
กำไรสุทธิหลังหักภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา	620,627.76	623,805.66	600,000.00	3.33 %
กำไรสุทธิหลังหักภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา	9,380,863.60	8,715,261.40	9,880,000.00	0.00 %
กำไรสุทธิหลังหักภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา				9,880,000.00



	รายรับ		รายจ่าย		ปีงบประมาณ	
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
ภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา	3,050,993.93	3,077,798.91	3,742,600.00	4,220,600.00		
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	166,184.92	178,076.35	160,000.00	165,600.00		
ภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา	6,136,615.18	5,373,415.99	6,136,600.00	6,537,000.00		
ค่าเช่าที่ดิน	5,005.00	7,504.00	5,000.00	5,000.00		
ค่าเช่าที่ดิน	86,377.04	61,791.52	60,300.00	70,000.00		
ค่าเช่าที่ดิน	54,064.21	70,242.87	73,000.00	73,000.00		
ค่าเช่าที่ดิน	583,105.00	392,200.00	583,100.00	683,000.00		
รวมหมวดภาษีเงินได้	20,087,836.64	18,500,096.90	21,240,600.00	22,254,200.00		
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป						
เงินอุดหนุนทั่วไป	18,788,908.00	19,833,589.00	21,053,400.00	21,894,000.00		
รวมหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	18,788,908.00	19,833,589.00	21,053,400.00	21,894,000.00		
รวมทั้งหมด	43,665,895.57	38,949,382.16	44,220,000.00	45,954,000.00		

๒๕

๒๕

รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองตะโก

อำเภอสูงเนิน จังหวัดนครราชสีมา

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น

45,954,000 บาท แยกเป็น

รายได้จัดเก็บเอง

หมวดภาษีอากร

รวม

1,328,000 บาท

ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง

จำนวน

1,230,000 บาท

ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา

ภาษีป้าย

จำนวน

98,000 บาท

ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา

หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต

รวม

256,800 บาท

ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา

จำนวน

3,000 บาท

ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา

ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย

จำนวน

125,000 บาท

ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา

ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร

จำนวน

10,000 บาท

ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา

ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์

จำนวน

1,000 บาท

ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา

ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการน้ำมันเชื้อเพลิง

จำนวน

2,200 บาท

ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา

ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการขุดดินและถมดิน

จำนวน

2,000 บาท

ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา

ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ

จำนวน

10,000 บาท

ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา

ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายจราจรทางบก

จำนวน

800 บาท

ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา

๕ ๕

ค่าปรับการผิดสัญญา	จำนวน	70,000 บาท
ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา		
ค่าปรับอื่น ๆ	จำนวน	1,000 บาท
ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา		
ค่าใบอนุญาตรับทำการเก็บขนสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย	จำนวน	6,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา		
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	จำนวน	17,000 บาท
ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา		
ค่าใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารในครัว หรือพื้นที่ใด ซึ่งมีพื้นที่เกิน 200 ตารางเมตร	จำนวน	2,400 บาท
ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา		
ค่าใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ	จำนวน	400 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา		
ค่าใบอนุญาตจัดตั้งตลาดเอกชน	จำนวน	2,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา		
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	1,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา		
ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ	จำนวน	3,000 บาท
ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา		
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	รวม	201,000 บาท
ค่าเช่าหรือบริการ	จำนวน	1,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา		
ดอกเบี้ย	จำนวน	200,000 บาท
ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา		
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	รวม	18,000 บาท
ค่าขายเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน	8,000 บาท
ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา		
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	จำนวน	10,000 บาท
ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา		

๕๖

หมวดรายได้จากทุน	รวม	2,000 บาท
ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	จำนวน	2,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา		

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดภาษีจัดสรร	รวม	22,254,200 บาท
ภาษีรถยนต์	จำนวน	620,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา		
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	จำนวน	9,880,000 บาท
ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา		
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	จำนวน	4,220,600 บาท
ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา		
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	จำนวน	165,600 บาท
ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา		
ภาษีสรรพสามิต	จำนวน	6,537,000 บาท
ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา		
ค่าภาคหลวงและค่าธรรมเนียมตามกฎหมายว่าด้วยป่าไม้	จำนวน	5,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา		
ค่าภาคหลวงแร่	จำนวน	70,000 บาท
ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา		
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	จำนวน	73,000 บาท
ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	จำนวน	683,000 บาท
ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา		

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	รวม	21,894,000 บาท
เงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	21,894,000 บาท
ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา		



รายงานประมาณการรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองตะโก
อำเภอสูงเนิน จังหวัดนครราชสีมา

แผนงาน/โครงการ	รายจ่าย 0033		ประมาณการ	
	0.2562	0.2563	0.2564	100% (%)
งบกลาง				0.2565
งบกลาง				
งบกลาง				
เป็นสมทบกองทุนประกันสังคม	120,228	126,983	140,000	0 %
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	7,337,600	7,898,600	8,365,200	8.62 %
เบี้ยยังชีพความพิการ	2,532,800	2,558,400	2,870,400	5.02 %
เบี้ยยังชีพผู้ว่างงาน	13,500	18,000	24,000	25 %
เงินสำรองจ่าย	286,596.45	299,294	2,164,000	-78.65 %
รายจ่ายตามบัญชี				
เป็นสมทบกองทุนบ้านเกิดบ้านบุญข้า				
ราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.พ.)	0	0	0	100 %
เงินช่วยเหลือโครงการหมู่บ้าน (ก.บ.พ.)	0	0	0	100 %
รายจ่ายตามบัญชี	150,000	160,000	160,000	0 %
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	4,086	6,713	10,000	0 %
				10,000

๒๒

	รวมค่าเฉลี่ย		รวมค่าเฉลี่ย		รวมค่าเฉลี่ย	
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	เบี่ยงเบน (%)	ปี 2565	
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กพ.)	222,340	245,650	463,332	-100 %	0	
เงินช่วยเหลือครอบครัวผู้มีรายได้น้อย (กพ.)	4,734	4,884	6,000	-100 %	0	
รวมงบกลาง	10,671,884.45	11,318,504	14,202,940		13,390,020	
รวมงบกลาง	10,671,884.45	11,318,504	14,202,940		13,390,020	
รวมงบกลาง	10,671,884.45	11,318,504	14,202,940		13,390,020	
รวมแผนงานงบกลาง	10,671,884.45	11,318,504	14,202,940		13,390,020	
แผนงานบริหารงานทั่วไป						
งานบริหารทั่วไป						
สนับสนุนการ						
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)						
เงินเดือนนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดนครราชสีมา	172,891	0	0	100 %	514,080	
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดนครราชสีมา	14,165.5	0	0	100 %	42,120	
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดนครราชสีมา	14,165.5	0	0	100 %	42,120	
ค่าตอบแทนรายเดือนและค่าตอบแทนพิเศษ	29,057	0	0	100 %	86,400	
ค่าตอบแทนประธานสภาวัฒนธรรม						
สภาวัฒนธรรมสาธารณสุขจังหวัดนครราชสีมา	1,972,800	1,822,994	1,818,400	27.5 %	2,318,400	
ส่วนท้องถิ่น						
รวมเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	2,203,079	1,822,994	1,818,400		3,003,120	

๒๒

	รวมเงินอุดหนุน		รวมงบอุดหนุน		รวมงบอุดหนุน	รวมงบอุดหนุน (%)	ปี 2563
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2562	ปี 2563			
เงินอุดหนุน (ฝ่ายประจำ)							
เงินอุดหนุนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	1,715,840	2,226,515		2,471,000		-20.68 %	1,940,000
เงินพิเศษต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	84,000	84,000		92,000		-8.7 %	84,000
เงินประจำตำแหน่ง	126,000	126,000		126,000		0 %	126,000
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	179,940	190,500		214,000		2.8 %	220,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	609,551	823,800		819,000		-10.87 %	730,000
เงินเบี้ยต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	53,371	65,820		66,000		-51.52 %	32,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	2,768,702	3,516,635		3,788,000			3,152,000
รวมงบบุคลากร	4,971,781	5,339,629		5,606,400			6,155,120
งบดำเนินงาน							
ค่าตอบแทน							
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานราชการอื่นเป็นประโยชน์ต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	33,500	29,900		318,000		73.78 %	570,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ							
ค่าจ้างอื่น	21,000	127,778		5,000		700 %	42,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร				213,000		-21.13 %	168,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0		0		100 %	30,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	15,700	14,000		35,000		-100 %	0
รวมค่าตอบแทน	70,200	171,678		581,000			808,000

24

คำใช้โดย	ปีงบประมาณ		ปีงบประมาณ	
	0 2562	0 2563	0 2564	0 2565
รวมจำนวนเงินที่ได้รับบริการ				
รายจ่ายเพื่อให้บริการ	83,219	216,953	342,000	-56.14 %
รายจ่ายเพื่อการรับรองและพิธีการ	6,045	4,375	10,000	0 %
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติงานราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ				
ค่าใช้จ่ายสำหรับภาษี ค่าเช่ารถ ค่าเช่ารถที่ไม่ กระจ่ายออกให้แก่หน่วยงานราชการ ค่าเช่ารถใช้ดำเนินการหรือค่าเช่ารถในเขต นอกเขต	3,000	4,000	10,000	0 %
ค่าใช้จ่ายโครงการ งบ. สัญญาให้บริการ ประชาชนร่วมกับอำนาจอื่นและสัญญา	7,300	0	7,000	0 %
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางราชการ	221,393	290,612	250,000	-84 %
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและ สัมมนา	0	0	0	100 %
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	0	100 %
โครงการสัมมนาและอบรม	0	0	0	100 %
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	119,994.96	255,132.77	150,000	-33.33 %
รวมค่าใช้จ่าย	440,951.96	771,072.77	769,000	
คำวิเศษ				
มูลค่าสำนักงาน	150,017	86,307.6	150,000	-33.33 %
				100,000

๒

	รายได้สุทธิ		กำไรสุทธิ	
	0 2562	0 2563	0 2564	0 2565
รายได้สุทธิ และ ภาษี	10,900	1,824	35,000	-85.71 %
รายได้จากบ้านสวนครัว	36,931	40,713	55,000	-9.09 %
รายได้จากพาหนะและขนส่ง	50,360	123,273.58	145,000	3.45 %
รายได้จากพลังงานและเชื้อเพลิง	272,100	250,602	300,000	-50 %
รายได้จากพาหนะและขนส่ง	2,500	750	20,000	-25 %
รายได้จากรีเทลค้าภายใน	78,250	0	10,000	-100 %
รายได้จากสินค้าคงคลัง	107,450	44,700	150,000	0 %
รายได้จากรีเทลค้าภายนอก	12,950	13,000	0	0 %
รวมค่าปรับ	721,450	561,170.18	865,000	0
ค่าสาธารณูปโภค				620,000
ค่าไฟฟ้า	202,655.54	184,859.90	195,000	-7.69 %
ค่าแก๊สและค่าอื่น ๆ	5,195	5,200	11,500	-37.39 %
ค่าบริการโทรศัพท์	677.63	643.62	5,000	0 %
ค่าบริการอินเทอร์เน็ต	4,328	4,126	5,000	0 %
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	15,223.82	23,151.2	34,000	0 %
รวมค่าสาธารณูปโภค	228,079.99	217,500.76	250,500	
รวมต้นทุนดำเนินงาน	1,460,689.95	1,721,501.71	2,465,500	231,200
				2,666,300

งบลงทุน	ปี 2562		ปี 2563		ปี 2564		ปี 2565	
	บาท		บาท		บาท		บาท	
ค่าครุภัณฑ์								
ครุภัณฑ์สำนักงาน								
กระดาษไปรษณีย์		0		0	50,000	-100 %		0
เครื่องปรับอากาศ		0		0		100 %		17,000
ตู้เอกสารเหล็ก		0	198,000			0 %		0
ตู้	13,500		0			0 %		0
ตู้รับเอกสาร	0		0		18,000	-100 %		0
ตู้เหล็ก	0		0		11,000	-100 %		0
โต๊ะ	0		35,000			0 %		0
โต๊ะรับแขก	35,000		0			0 %		0
พวงมาลัย	31,000		0			0 %		0
รูปพระบรมฉายาลักษณ์	110,000		0			0 %		0
แอร์แบบติดผนัง	23,900		0			0 %		0
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง						0 %		0
ชุดสัญญาณไฟจราจรรถจักรยานยนต์	35,000		0			0 %		0
รถบรรทุกน้ำ	0		2,485,000			0 %		0
อุปกรณ์ติดตามรถยนต์ผ่านระบบดาวเทียม GPS	0		9,700			0 %		0

๒๒

	รวมด้วยจริง		ประมาณการ	
	0 2563	0 2563	0 2564	มูลค่า (%)
ศูนย์ปฏิบัติการเกษตร				0 2565
เครื่องสูบน้ำ	0	495,000	0	0 %
ศูนย์ผลิตไฟฟ้าและวิทยุ				0
เครื่องรับส่งวิทยุ	23,968	0	0	0 %
เครื่องรับส่งวิทยุสื่อสารของนิสิตรบนานาชาติ	0	23,800	0	0 %
เครื่องรับส่งวิทยุสื่อสารของนิสิตประจำที่	0	29,800	0	0 %
ติดตั้งระบบกระจายเสียงโรงเรียนชุมชนสำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลหนองมะโก	695,000	0	0	0 %
วิทยุสื่อสาร	0	0	125,000	-100 %
วิทยุสื่อสารประจำที่	0	0	30,000	-100 %
เสาวิทยุ	0	0	23,000	-100 %
ศูนย์ซ่อมบำรุงยานพาหนะ				0
เครื่องตัดหญ้า	10,900	0	0	0 %
ศูนย์ผลิตเครื่องเล่นเสียง				0
ซื้อยานพาหนะสามล้อคันหนึ่งเพื่อใช้บรรทุกสิ่งของ	0	12,000	0	0 %
มีวาล์วสำหรับ	0	25,000	0	0 %
สายเคเบิลสัญญาณเสียงความถี่ 4 ขึ้น ขนาด 1.5 นิ้ว	0	0	0	0 %
สายเคเบิลสัญญาณเสียงความถี่ 4 ขึ้น ขนาด 2.5 นิ้ว	0	30,000	0	0 %

๓

	รายการจ่าย		รายการการ	
	0-2562	0-2563	0-2564	0-2565
สายส่งน้ำดิบเหนือ	18,000	0	0	0
จำกัดที่โรงกลึง	0	32,000	0	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์				
เครื่องคอมพิวเตอร์ All in One สำหรับงานสำนักงาน	51,000	33,900	0	0
เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน	0	0	16,000	-100 %
เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับประมวลผล	0	0	46,000	-100 %
เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับสำนักงาน	16,000	0	0	0
เครื่องพิมพ์	0	29,900	0	0
เครื่องพิมพ์แบบมีหมึกพร้อมตลับสีม่วง (Ink Tank Printer)	0	0	6,300	-100 %
เครื่องสำรองไฟฟ้า	7,500	4,900	0	0
ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	15,200	7,600	0	0
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์				
ค่าซ่อมแซมอุปกรณ์ราชการ	104,000	0	30,000	100 %
ปรับปรุงระบบกระจายเสียงโสต	0	0	149,000	-100 %
รวมค่าครุภัณฑ์	1,189,968	3,451,600	499,300	77,000

๒

๒

	รายการจ่าย		ประมาณการ	
	0 2562	0 2563	0 2564	หักค่า (%)
รวมงบลงทุน	1,189,968	3,451,600	499,500	0 2565
งบรายจ่ายอื่น				77,000
รายจ่ายอื่น				
รายจ่ายอื่น				
รายจ่ายอื่น	18,000	18,000	20,000	0 %
รวมรายจ่ายอื่น	18,000	18,000	20,000	20,000
รวมงบรายจ่ายอื่น	18,000	18,000	20,000	20,000
รวมงานบริหารทั่วไป	7,640,438.95	10,530,730.71	8,591,200	20,000
งบบุคลากร				8,918,320
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)				
เงินเดือนข้าราชการ ให้ออกหักส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	0	0	100 %
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	0	590,000
รวมงบบุคลากร	0	0	0	180,000
งบดำเนินงาน				570,000
ค่าตอบแทน				570,000
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานราชการที่ไม่ใช่ประโยชน์ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %
				47,500

๒

คำอธิบาย	รายจ่ายประจำ		รวมรายการ	
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดรวม (%)
รวมค่าตอบแทน	0	0	0	0 100 %
ค่าใช้จ่าย	0	0	0	0 100 %
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติงานการพิมพ์ ลักษณะรายจ่ายบรรณารักษ์อื่น ๆ				
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ				
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	0	0 100 %
รวมค่าใช้สอย	0	0	0	0 100 %
รวมงบดำเนินงาน	0	0	0	0 100 %
รวมงานวางแผนสถิติและวิชาการ	0	0	0	0 100 %
งานบริหารงานคลัง	0	0	0	0 100 %
สมุดสาร				
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)				
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	1,217,580	1,353,910	1,651,000	3.15 %
เงินประจำตำแหน่ง	42,000	42,000	42,000	0 %
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	724,920	786,657	898,000	20.38 %
เงินพิเศษต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	21,420	28,932	40,000	35 %
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	2,005,920	2,211,499	2,631,000	
รวมงบบุคลากร	2,005,920	2,211,499	2,631,000	
				2,880,000

๓๕

งบดำเนินงาน	รายจ่ายฟรี		ประเภทการ	
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565
ค่าตอบแทน				
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานที่เป็นประโยชน์	66,950	0	201,000	231,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	7,720	4,860	15,000	0
ค่าเช่าบ้าน	36,000	37,000	112,000	15,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร				180,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	0	100
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	28,830	30,470	39,000	39,000
รวมค่าตอบแทน	139,500	72,350	367,000	0
ค่าใช้สอย				465,000
รายจ่ายเพื่อให้บริการ				
รายจ่ายเพื่อให้บริการปฏิบัติงานที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายอื่น ๆ	1,800	10,950	10,000	10,000
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางราชการ	67,997	72,400	100,000	20,000
ค่าตอบแทนในการฝึกอบรม	0	0	0	40,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	16,259.78	14,726.95	40,000	40,000
รวมค่าใช้จ่าย	86,056.78	98,076.95	150,000	110,000

๒

๒

คำวิสัย	รายได้/กำไร		ประมาณการ	
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565
รายได้พนักงาน	44,555	34,049	70,000	-14.29 %
รายได้จากพนักงานและช่าง	0	3,500	25,000	0 %
รายได้จากพนักงานและช่างอื่น	79,000	64,500	100,000	-10 %
รายได้จากพนักงาน	72,830	34,750	80,000	-25 %
รวมคำวิสัย	196,385	136,799	275,000	
ค่าสาธารณูปโภค				
ค่าบริการไปรษณีย์	1,028	7,092	5,000	0 %
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	19,260	19,260	19,260	0 %
รวมค่าสาธารณูปโภค	20,288	26,352	24,260	
ลงทุน	442,229.78	333,577.95	816,260	
ค่าครุภัณฑ์				
ครุภัณฑ์สำนักงาน				
เครื่องปรับอากาศ	0	0	0	100 %
ตู้	5,000	0	0	0 %
ตู้บันทึกเอกสาร	0	0	11,000	50 %
โต๊ะ	56,000	0	0	100 %
				8,000

๕๖

๕๖

รายการ	รายละเอียด		ปี 2564	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2563
	ปี 2564	ปี 2563						
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์								
คอมพิวเตอร์ All in One สำหรับงานสำนักงาน		0		0	17,000	0 %		17,000
เครื่องพิมพ์		0		0	7,500	33.33 %		10,000
เครื่องสแกนไฟฟ้า		2,500		0	15,000	-83.33 %		2,500
รวมค่าอุปกรณ์		63,500		0	50,500			71,000
รวมงบลงทุน		63,500		0	50,500			71,000
รวมงานบริหารงานคลัง		2,511,649.78		2,545,076.95	3,497,760			3,785,260
งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน								
บุคลากร								
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)								
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานท้องถิ่น		0		0	0	100 %		356,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		0		0	0			356,000
รวมงบบุคลากร		0		0	0			356,000
งบดำเนินงาน								
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานหรือค่าตอบแทนอื่น		0		0	0	100 %		19,200



3

คำเจ้าเกิน	รวม (บาท)		รวม (บาท)		รวม (บาท)	
	0/2563	0/2564	0/2565	0/2566	รวม (บาท)	รวม (บาท)
รวมค่าตอบแทน	0	0	0	0	0	0
ค่าใช้สอย						
รายจ่ายเกี่ยวกับงานบริการที่ไม่ได้ ลักษณะรายจ่ายรายจ่ายอื่น ๆ						
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ						
ค่าตอบแทนในการฝึกอบรม						
รวมค่าใช้สอย						
รวมงบดำเนินงาน						
งบลงทุน						
ค่าที่ดิน						
ครุภัณฑ์สำนักงาน						
ค่าเช่า						
ค่าเช่า						
รวมค่าที่ดิน						
รวมงบลงทุน						
รวมงานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน						
รวมงบบริหารงานทั่วไป	10,152,088.73	0	13,075,807.66	12,068,960	458,200	13,869,280

๑๑

	รายได้จริง		ประมาณการ	
	0 2552	0 2553	0 2554	ปีต่อปี (%)
แผนงานการรักษาสภาพภายใน				0 2565
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย				
งบบุคลากร				
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)				
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	0	0	100 %
เงินที่ส่ง ร. ของพนักงานจ้าง	0	0	0	100 %
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	0	
รวมงบบุคลากร	0	0	0	
งบดำเนินงาน				
ค่าตอบแทน				
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานราชการอื่นเป็นประโยชน์ต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	16,800	8,400	20,000	177.5 %
รวมค่าตอบแทน	16,800	8,400	20,000	
ค่าใช้สอย				
รายจ่ายเพื่อให้บริการ				
ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก	0	0	0	100 %
จ้างเหมาบริการบุคคลปฏิบัติงานร่วมกับงานผู้การ	8,000	0	0	0 %
				0

๑

๑๐

รายละเอียด	รายจ่าย		งบกลาง		งบกลาง	
	0-2562	0-2563	0-2564	ยอดคง (96)	0-2565	
รายจ่ายอื่นเนื่องจากการปฏิบัติงานราชการที่ไม่จัดลักษณะรายจ่ายเฉพาะรายอื่น ๆ						
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	0	100 %	10,000	
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	0	100 %	20,000	
โครงการส่งเสริม สนับสนุน อบรมสัมมนา และค่าใช้จ่ายอื่นๆด้านการราชการเพื่อลดอุบัติเหตุ(ช่วงปีใหม่)	13,600	18,270	30,000	0 %	30,000	
โครงการส่งเสริม สนับสนุน อบรมสัมมนา และค่าใช้จ่ายอื่นๆด้านการราชการเพื่อลดอุบัติเหตุ(รวมงบฯอื่น)	12,920	0	44,000	-31.82 %	30,000	
โครงการอบรมหลักสูตรจิตอาสาภัยพิบัติปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	86,000	0	0 %	0	
รวมค่าใช้สอย	34,520	104,950	74,000		157,500	
วัสดุครุภัณฑ์	0	0	0	100 %	15,000	
วัสดุสิ้นเปลือง	0	0	30,000	0 %	30,000	
รวมค่าวัสดุ	0	0	30,000		45,000	
รวมงบดำเนินงาน	51,320	113,350	124,000		256,000	

๒

๕๐

งบลงทุน	ปีงบประมาณ 2564			ปีงบประมาณ 2565	
	0 2562	0 2563	0 2564	ร้อยละ (%)	0 2565
ค่าลงทุน					
ค่าลงทุนเพื่อพัฒนา					
เครื่องมือทางการแพทย์					
ค่าลงทุนเพื่อพัฒนาบุคลากร	0	0	17,000	-100 %	0
ค่าลงทุนเพื่อพัฒนาอาคารสถานที่					
ค่าลงทุนเพื่อพัฒนาระบบ	37,000	0	0	0 %	0
เครื่องมือแพทย์					
ค่าลงทุนเพื่อพัฒนาระบบ	0	0	15,500	-100 %	0
เครื่องมือแพทย์	0	0			
รวมค่าลงทุนเพื่อพัฒนา	37,000	0	11,500	-100 %	0
ค่าลงทุนเพื่อพัฒนาระบบ			44,000		0
ค่าลงทุนเพื่อพัฒนาระบบ					
ค่าลงทุนเพื่อพัฒนาระบบ					
ค่าลงทุนเพื่อพัฒนาระบบ	0	0	0	100 %	1,500,000

	ปีงบประมาณ ๒๕๖๔			ปีงบประมาณ ๒๕๖๕		
	0-2562	0-2563	0-2564	มูลค่าเพิ่ม (%)	0-2565	
ค่าตอบแทน ค่าความชอบอื่นที่มิใช่เงินบำเหน็จ เงินชดเชยหรือเงินทดแทนการขาดรายได้						
ค่าตอบแทน ค่าความชอบอื่นที่มิใช่เงินบำเหน็จ เงินชดเชยหรือเงินทดแทนการขาดรายได้						
รวมค่าที่คืนและหักย้อนกลับ	0	0	26,000	-100 %	0	
รวมงบลงทุน	37,000	0	26,000		1,500,000	
รวมงานปีงบประมาณแล้วแต่ค้างชำระหนี้	88,320	0	70,000		1,500,000	
รวมผลงานการปฏิบัติงานตามสัญญาใน	88,320	113,350	194,000		2,210,000	
ผลงานการศึกษา		113,350	194,000		2,210,000	
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนข้าราชการ พนักงานจ้างส่วนท้องถิ่น	435,060	525,420	599,000	-35.73 %	385,000	
เงินประจำตำแหน่ง	42,000	42,000	42,000	0 %	42,000	
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	477,060	567,420	641,000		427,000	
รวมงบบุคลากร	477,060	567,420	641,000		427,000	

งบดำเนินงาน	รายจ่าย			เปรียบเทียบ	
	0.2562	0.2563	0.2564	ร้อยละ (%)	0.2565
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานราชการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย อัตราค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงาน	0	27,500	77,000	-45.45 %	42,000
ค่าจ้าง	44,000	53,000	60,000	0 %	60,000
เงินค่าตอบแทนการศึกษาคูสม	2,200	2,200	4,000	-100 %	0
รวมค่าตอบแทน	46,200	82,500	141,000		102,000
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเพื่อใช้เดินทางไปราชการ					
รายจ่ายเพื่อใช้โทรศัพท์	599	4,250	80,000	-37.5 %	50,000
รายจ่ายเพื่อใช้ยานพาหนะในการปฏิบัติงาน	0	0	5,000	0 %	5,000
รายจ่ายเพื่อใช้วัสดุในการปฏิบัติงานที่ไม่สามารถจำแนก เข้าหมวดรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้สอยในการเดินทางไปราชการ	77,452	83,056	120,000	-75 %	30,000
ค่าเช่ารถจักรยานในการปฏิบัติงาน	0	0	0	100 %	20,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	1,125	56,000	50,000	-40 %	30,000
รวมค่าใช้สอย	79,116	143,306	255,000		135,000
รวมงบดำเนินงาน	80,523	93,645	120,000	-16.67 %	100,000

	งบกำไรขาดทุนสุทธิ			งบกำไรขาดทุนสุทธิ	
	0 2562	0 2563	0 2564	กำไรสุทธิ (%)	0 2565
จุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ส่วนบุคคล	3,800	0	0	0 %	0
รวมค่าอุปกรณ์	39,300	15,000	0		64,500
รวมเงินทุน	39,300	15,000	0		64,500
รวมงานบริการทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	840,351	948,621	1,302,000		968,500
กำไรสุทธิก่อนหักดอกเบี้ยและประกันศึกษา					
งบกำไรสุทธิ					
เงินปันผล (ฝ่ายประจำ)					
เงินปันผลชำระค่าเช่า หรือค่าเช่าส่วนท้องถิ่น	484,920	513,600	602,000	-0.83 %	597,000
เงินปันผลจ่ายค่าเช่า	0	0	10,500	-100 %	0
เงินปันผลจ่ายค่าเช่า	0	0	38,500	9.09 %	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	478,800	476,040	472,000	47.88 %	698,000
เงินปันผลต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	40,020	35,000	36,000	0 %	36,000
รวมเงินปันผล (ฝ่ายประจำ)	1,004,340	1,024,640	1,159,000		1,373,000
รวมงบกำไรสุทธิ	1,004,340	1,024,640	1,159,000		1,373,000

งบดำเนินงาน	รายจ่าย			งบกำไร	
	0 2562	0 2563	0 2564	งบกำไร (%)	0 2565
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานราชการอื่นเป็นระยะเวลาเกินกว่า ๖ เดือน	0	0	103,000	6.8 %	110,000
รวมค่าตอบแทน	0	0	103,000		110,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายอื่นนอกเหนือจากการปฏิบัติงานราชการอื่นเป็นระยะเวลาเกินกว่า ๖ เดือน					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	0	100 %	29,500
ค่าเช่ารถในการเดินทางไปราชการ	0	0	0	100 %	35,000
ค่าเช่ารถในการเดินทางไปราชการ	147,900	136,000	0	0 %	0
ค่าเช่ารถในการเดินทางไปราชการ	55,370	67,800	0	0 %	0
ค่าเช่ารถในการเดินทางไปราชการ	0	0	35,000	0 %	35,000
ค่าเช่ารถในการเดินทางไปราชการ	0	4,500	5,000	100 %	10,000
ค่าเช่ารถในการเดินทางไปราชการ	0	0	0	100 %	15,000
ค่าเช่ารถในการเดินทางไปราชการ	0	0	8,000	25 %	10,000

45

	ปีงบประมาณ ๒๕๖๕			ปีงบประมาณ ๒๕๖๖		ปีงบประมาณ ๒๕๖๗	
	0-2562	0-2563	0-2564	ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ (%)	0-2565		
โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์	97,881	97,730	0	100 %	98,000		
โครงการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์	434,380	392,000	441,000	-4.76 %	420,000		
โครงการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์	0	0	220,800	-7.7 %	203,800		
โครงการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์	0	13,400	0	0 %	0		
รวมค่าใช้สอย	735,531	711,430	709,800		856,300		
ค่าวัสดุ							
วัสดุสำนักงาน	0	1,245	40,000	-100 %	0		
วัสดุสำนักงานเครื่องใช้	0	0	0	100 %	1,022,000		
ค่าอาหารเสริม (นม)	678,110.34	737,461.9	1,055,000	-100 %	0		
รวมค่าวัสดุ	678,110.34	738,706.9	1,075,000		1,022,000		
ค่าอาหารกลางวัน							
ค่าอาหารกลางวัน	75,914.68	70,198.21	90,000	-20 %	72,000		
ค่าอาหารกลางวัน	2,650	1,529	4,200	0 %	4,200		
ค่าอาหารกลางวัน	622.49	643.07	3,000	0 %	3,000		

	ปีงบประมาณ 2563			ปีงบประมาณ 2564			เปรียบเทียบ	
	ปี 2563	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2564	000000 (บาท)	ปี 2565		
โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณโดยรอบศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก		0	59,800	0	0 %	0		
ค่าก่อสร้างรั้วอาคารเรียนปกติ								
โครงการก่อสร้างระบบระบายน้ำและติดตั้งสายท่อน้ำด้วยท่อพลาสติกเส้นผ่าศูนย์กลาง ๑๖ นิ้ว	112,000	0	0	0	0 %	0		
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง								
โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ด้วยหินบดสีเทาเล็ก ๑๖๓.๓๐๐๐๖๖ ไร่	0	0	0	0	100 %	120,000		
โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ด้วยหินบดสีเทาเล็ก ๑๖๓.๓๐๐๐๖๖ ไร่	0	0	0	235,000	-100 %	0		
โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ด้วยหินบดสีเทาเล็ก ๑๖๓.๓๐๐๐๖๖ ไร่	0	0	0	264,600	-100 %	0		
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	112,000	353,800	499,600					
รวมงบลงทุน	148,000	383,600	558,100			120,000		
งบเงินอุดหนุน								
เงินอุดหนุน								
เงินอุดหนุนส่วนราชการ								
อุดหนุนสนับสนุนอาหารกลางวันโรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (งบลงทุน)	1,656,000	1,592,360	1,700,000	4.12 %		1,770,000		

รายละเอียดการดำเนินงาน	ปี ๒๕๖๒-๖๓			เปรียบเทียบ	
	0.2562	0.2563	0.2564	ยอดค่า (%)	0.2565
เงินอุดหนุนค่าตอบแทน					
โครงการช่วยเหลือคนยากจน อริยธรรม	50,000	50,000	50,000	-100 %	0
โครงการช่วยเหลือผู้พิการและผู้ด้อยโอกาส ตามหลักปฏิบัติ	40,000	40,000	40,000	-100 %	0
โครงการช่วยเหลือกลุ่มและศึกษาผู้สูงอายุในครัวเรือน ผู้ต้องโทษและกลุ่มชายเปราะบางที่ติดบ้านติดถิ่น	60,000	60,000	60,000	-100 %	0
รวมเงินอุดหนุน	1,806,000	1,742,260	1,850,000		1,770,000
รวมเงินอุดหนุน	1,806,000	1,742,260	1,850,000		1,770,000
รวมจำนวนรถคันก่อนโอนโอนและโอนรถคันเก่า	4,458,761.03	4,680,782.78	5,562,100		5,340,500
รวมแผนงานการศึกษา	5,299,112.03	5,645,403.78	6,864,100		6,309,000
แผนงานสาธารณสุข					
งานบริหารทั่วไปและงานบริการสาธารณะ					
งานบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายบริหาร)					
เงินเดือนข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่น	641,340	374,948	365,000	102.19 %	738,000
เงินประจำตำแหน่ง	42,000	42,000	42,000	0 %	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	187,980	228,960	377,000	-61.54 %	145,000

รายการค้า ๑ ต่อหน้างานจ้าง	รวมยอด		เปลี่ยนแปลง		
	0-2562	0-2563	0-2564	เพิ่ม/ลด (%)	0-2565
รวมใบเคลือบ (ค่าขนส่งรวม)	31,967	36,000	58,000	-62.93 %	21,500
รวมมูลค่าการ	903,287	681,908	842,000		946,500
รวมค่าเงินงาน	903,287	681,908	842,000		946,500
ค่าลดต้นทุน					
ค่าลดต้นทุนสุทธิ (กำไรสุทธิ) การดำเนินงาน					
ยอดกำไรสุทธิ (กำไรสุทธิ) การดำเนินงาน	2,600	17,815	90,000	-35.78 %	57,800
ค่าจ้างงาน	39,871	36,000	36,000	0 %	36,000
รวมค่าลดต้นทุน	42,471	53,815	126,000		93,800
กำไรสุทธิ					
กำไรสุทธิสุทธิ (กำไรสุทธิ) การดำเนินงาน					
กำไรสุทธิสุทธิ (กำไรสุทธิ) การดำเนินงาน	78,342	74,744.5	78,000	-10.26 %	70,000
กำไรสุทธิสุทธิ (กำไรสุทธิ) การดำเนินงาน	122,000	108,000	109,000	-0.92 %	108,000

21

92

[illegible]

	รายได้จริง			กำไรสุทธิ		
	0 2562	0 2563	0 2564	กำไรสุทธิ (%)	0 2565	
โครงการพัฒนาศูนย์การเรียนรู้ชุมชนตำบลหนองตะเภา	228,650	0	0	100 %	30,000	
โครงการพัฒนาศูนย์การเรียนรู้ชุมชนตำบลหนองตะเภา	40,900	38,550	0	0 %	0	
โครงการพัฒนาศูนย์การเรียนรู้ชุมชนตำบลหนองตะเภา	30,000	0	30,000	0 %	30,000	
โครงการพัฒนาศูนย์การเรียนรู้ชุมชนตำบลหนองตะเภา	0	0	12,000	-100 %	0	
โครงการพัฒนาศูนย์การเรียนรู้ชุมชนตำบลหนองตะเภา	17,510	0	0	0 %	0	
โครงการพัฒนาศูนย์การเรียนรู้ชุมชนตำบลหนองตะเภา	0	0	0	100 %	20,000	
โครงการพัฒนาศูนย์การเรียนรู้ชุมชนตำบลหนองตะเภา	0	0	0	100 %	50,000	
โครงการพัฒนาศูนย์การเรียนรู้ชุมชนตำบลหนองตะเภา	47,475	0	0	0 %	0	
โครงการพัฒนาศูนย์การเรียนรู้ชุมชนตำบลหนองตะเภา	0	0	20,000	0 %	20,000	
โครงการพัฒนาศูนย์การเรียนรู้ชุมชนตำบลหนองตะเภา	20,811.14	89,887.68	100,000	-40 %	60,000	

CH

2
H

OH

	รายจ่ายงบฯ		รวมงบฯ		ปริมาณการ ลดลง (%)	0.2565
	0.2562	0.2563	0.2564			
เงินประจำตำแหน่ง						
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	42,000	42,000	42,000	-100 %		0
เงินพิเศษต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	269,917	354,000	450,000	-100 %		0
รวมเงินเดือน (ถ้ามีประจำ)	33,018	45,420	67,000	-100 %		0
รวมงบบุคลากร	1,233,835	1,204,472	1,328,000			0
งบดำเนินงาน	1,233,835	1,204,472	1,328,000			0
ค่าตอบแทน						0
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานพิเศษการอื่นเป็นประโยชน์ใน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น						
ค่าจ้างบ้าน	78,450	114,100	325,000	-100 %		0
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	72,000	49,500	47,000	-100 %		0
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร						
รวมค่าตอบแทน	3,090	1,690	0	0 %		0
ค่าใช้จ่าย	153,540	165,290	372,000			0
รายจ่ายเพื่อให้บริการ						0
รายจ่ายเพื่อให้บริการ						
โครงการปรับปรุงระบบไฟฟ้าแรงดันบริเวณ อบต.หนองตะไไ	69,000	19,130	150,000	-100 %		0
จ้างเหมาบริการบุคคลปฏิบัติงานเกี่ยวกับ งานธุรการ	0	49,000	0	0 %		0
	11,146	0	0	0 %		0

๒๒

20



งานไฟฟ้าและประปา	รายได้ภาษี		ประมาณการ	
	0 2552	0 2553	0 2554	0 2555
งบลงทุน				
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง				
ค่าติดตั้งระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์ ซึ่งเป็นการติดตั้งครั้งแรกในอาคารหรือสถานที่ราชการหรือการก่อสร้าง หรือภายในกิจการก่อสร้าง				
โครงการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างทางสาธารณะระบบโวลต์ต่ำ	200,000	498,750	1,500,000	-100 %
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค				
โครงการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างทางสาธารณะระบบโวลต์ต่ำ หมู่ที่ 2,3,4,5 และ 6	0	498,000	0	0 %
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	200,000	996,750	1,500,000	0
งบเงินอุดหนุน	200,000	996,750	1,500,000	0
เงินอุดหนุน				
เงินอุดหนุนส่วนราชการ				
อุดหนุนของเขตไฟฟ้าส่องสว่างสาธารณะ	447,499.13	0	0	0 %
รวมเงินอุดหนุน	447,499.13	0	0	0
รวมงบเงินอุดหนุน	447,499.13	0	0	0
รวมงานไฟฟ้าและประปา	647,499.13	996,750	1,500,000	0
รวมงบจากพันธบัตรและชุมชน	3,497,358.12	3,709,268.35	4,363,000	0

๒๒

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน				
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน				
สนับสนุนงาน				
ค่าใช้จ่าย				
รายจ่ายอื่นเนื่องเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ				
โครงการปกป้องสถาบันและวันสำคัญของชาติ	0	0	0	100 %
โครงการปกป้องสถาบันและวันสำคัญของชาติประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564	0	0	15,000	-100 %
โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	0	0	20,000	0
โครงการฝึกอบรม สัมมนา ศึกษาดูงานและพัฒนาศักยภาพพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. และผู้นำชุมชน	0	0	0	100 %
				300,000

๕ ๑

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	0-2562	0-2563	0-2564	งบค่า (%)	0-2565
โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพิ่มศักยภาพการพัฒนาอาชีพตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงให้กับผู้นำชุมชน กลุ่มสตรีแม่บ้านและผู้นำองค์กรในชุมชน	10,600	0	0	100 %	50,000
โครงการส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมการฉีดวัคซีนประชาชน จัดทำแผนชุมชน	5,950	5,860	10,000	0 %	10,000
รวมค่าใช้จ่าย	16,550	5,860	45,000		400,000
รวมงบดำเนินงาน	16,550	5,860	45,000		400,000
รวมงานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	16,550	5,860	45,000		400,000
รวมแผนงานสร้างเสริมเข้มแข็งของชุมชน	16,550	5,860	45,000		800,000




แผนรวมการดำเนินงาน วัฒนธรรม และนวัตกรรม	รายปีงบเจ้า		รวมงบเจ้า		รวมงบเจ้า	
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	งบต่าง (%)	ปี 2565
งานกีฬาและนันทนาการ						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเพื่อส่งเสริมการปฏิรูปราชการที่มีเจ้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ						
โครงการส่งเสริมกีฬาต้านยาเสพติด หนอง ศรีบัวบาน	0	0	120,000	0	0 %	120,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	120,000			120,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	120,000			120,000
รวมงานกีฬาและนันทนาการ	0	0	120,000			120,000
งานศาสนาวัฒนธรรมท่องเที่ยว						
งบบุคลากร						
เงินอุดหนุน (จ่ายประจำ)						
เงินอุดหนุนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %		226,500
รวมเงินอุดหนุน (จ่ายประจำ)	0	0	0			226,500
รวมงบบุคลากร	0	0	0			226,500
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานราชการอื่นเป็นประโยชน์ ต่อการปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %		18,600

๒



	ปี ๒๕๕๖-๒๕๕๗		ปี ๒๕๕๘-๒๕๕๙		ปี ๒๕๖๐-๒๕๖๑		ปี ๒๕๖๒-๒๕๖๓		ปี ๒๕๖๔-๒๕๖๕		ปี ๒๕๖๖-๒๕๖๗	
	๐.๒๕๕๖	๐.๒๕๕๗	๐.๒๕๕๘	๐.๒๕๕๙	๐.๒๕๖๐	๐.๒๕๖๑	๐.๒๕๖๒	๐.๒๕๖๓	๐.๒๕๖๔	๐.๒๕๖๕	๐.๒๕๖๖	๐.๒๕๖๗
ค่าเช่าบ้าน			0					0		0	100 %	36,000
รวมค่าตอบแทน			0					0		0		54,600
ค่าใช้สอย												
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติงานราชการที่ไม่ได้รับ ลักษณะรายจ่ายนอกงบประมาณอื่น ๆ												
ค่าใช้สอยในการเดินทางไปราชการ			0					0		0	100 %	10,000
ค่าตอบแทนในการฝึกอบรม			0					0		0	100 %	15,000
โครงการจัดการประชุมประจำปีเจ้าหน้าที่ เมืองอุบลราชธานี			35,000					0		45,000	0 %	45,000
โครงการจัดการประชุมประจำปีเจ้าหน้าที่ พรรคฯ			0					0		20,000	-100 %	0
โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม			12,525					7,800		0	0 %	0
โครงการส่งเสริมพัฒนาคุณภาพชีวิต ประชาชน			0					0		20,000	0 %	20,000
โครงการส่งเสริมพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้ สูงอายุและครอบครัว			80,100					0		36,000	163.89 %	95,000
โครงการสืบสานประเพณีลอยกระทง			159,140					0		0	100 %	225,000
รวมค่าใช้สอย			302,765					7,800		121,000		410,000
รวมงบดำเนินงาน			302,765					7,800		121,000		464,600
รวมงานตามวาระหรือโครงการอื่น			302,765					7,800		121,000		691,100

๒

๒๐

	รวมด้วยงบ			รวมด้วยงบ	
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดคงเหลือ (%)	ปี 2565
รวมแผนงานการดำเนินงาน วัฒนธรรม และบัณฑิตยสาร	302,765	7,800	241,000		811,100
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา					
งานก่อสร้าง					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	1,092,000
เงินประจำตำแหน่ง	0	0	0	100 %	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	0	0	100 %	655,000
เงินหรือค่าจ้าง ของพนักงานจ้าง	0	0	0	100 %	59,500
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	0		1,848,500
รวมงบบุคลากร	0	0	0		1,848,500
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้บริหารหรือผู้บริหารเป็นประโยชน์	0	0	0	100 %	250,000
องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น					
ค่าเช่าบ้าน	0	0	0	100 %	48,000
รวมค่าตอบแทน	0	0	0		298,000
ค่าใช้จ่าย					
รายการเพื่อใช้ดำเนินงานบริการ					
รายการเพื่อใช้ดำเนินงานบริการ	0	0	0	100 %	30,000

๒๐

	รวมภาษีเงินได้			ประเภทรายการ	
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดรวม (%)	ปี 2565
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติงานที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้สอยในการเดินทางไปราชการ	0	0	0	100 %	20,000
ค่าตอบแทนอื่นในการฝึกอบรม	0	0	0	100 %	30,000
ค่าวัสดุสำนักงานและซ่อมแซม	0	0	0	100 %	80,000
รวมค่าใช้สอย	0	0	0		160,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	0	0	0	100 %	35,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0	0	0	100 %	100,000
วัสดุเครื่องครัว	0	0	0	100 %	350,000
วัสดุยานพาหนะและซ่อมแซม	0	0	0	100 %	30,000
วัสดุเชื้อเพลิงและอะไหล่รถ	0	0	0	100 %	110,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	0	0	0	100 %	50,000
รวมค่าวัสดุ	0	0	0		675,000
รวมยอดรายจ่าย	0	0	0		1,133,000
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
ครุภัณฑ์ยานพาหนะ	0	0	0	100 %	12,000
โต๊ะ	0	0	0	100 %	8,000

๒

บัญชีรายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	0-2562	0-2563	0-2564	ม.ค.พ.ร. (%)
ศูนย์ปฏิบัติการ				0-2565
ไม่ตกที่	0	0	0	100 %
ศูนย์ปฏิบัติการหรือผู้ให้บริการอื่น				2,000
เครื่องพิมพ์	0	0	0	100 %
				4,300
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	0	0	26,300
ค่าติดตั้งระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์ ซึ่งเป็นการติดตั้งครั้งแรกในอาคารหรือสถานที่ราชการหรือมีการก่อสร้าง หรือภายหลังการก่อสร้าง				
โครงการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างทางสาธารณะระบบโซลาร์เซลล์	0	0	0	100 %
ค่าก่อสร้างอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ				500,000
โครงการก่อสร้างเพื่อเชื่อมโยงกับบริเวณที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลหนองตะโก	154,000	0	0	0 %
โครงการก่อสร้างอาคารหอประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลหนองตะโก	0	0	499,600	-100 %
โครงการปรับปรุงอาคารหอประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลหนองตะโก	0	0	495,000	-100 %
ค่าที่ดินหรือสิ่งปลูกสร้างอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ				0
โครงการก่อสร้างหอประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลหนองตะโก	0	0	0	100 %
				495,000

๒๒

คำขอสร้าง/โครงการ	รายละเอียด		จำนวนการ		
	0 2562	0 2563	0 2564	ยอดรวม (%)	0 2565
โครงการก่อสร้างถนน คสล. สายบ้านนา วัง - บ้านนาเดิม บ้านนาเดิม หมู่ที่ 3	0	0	0	100 %	363,000
โครงการก่อสร้างถนน คสล. สายบ้านนา เคอโน - บ้านนาเดิม หมู่ที่ 2	0	0	0	100 %	495,000
โครงการก่อสร้างถนน คสล. สายศาลา บ้านนาเดิม บ้านนาเดิม หมู่ที่ 11	0	0	0	100 %	435,000
คำขอสร้าง/โครงการ					
ก่อสร้างถนน คสล. บ้านนาเดิม หมู่ที่ 5 สายบ้านนาเดิม ถึง พ.ศ. 28	0	372,000	0	0 %	0
ก่อสร้างถนนคสล. บ้านนาเดิม หมู่ที่ 6 สายนาเดิม หมู่ที่ 6	0	362,000	0	0 %	0
จุดยกกระเช้าบ้านนาเดิม หมู่ที่ 7 บ้านนาเดิม	0	494,000	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนน คสล. สายนาเดิม บ้านนาเดิม บ้านนาเดิม หมู่ที่ 12	0	0	495,000	-100 %	0
โครงการก่อสร้างถนน คสล. สายนาเดิม บ้านนาเดิม บ้านนาเดิม หมู่ที่ 12	0	0	375,000	-100 %	0
โครงการก่อสร้างถนน คสล. สายนาเดิม บ้านนาเดิม บ้านนาเดิม หมู่ที่ 11	0	0	449,000	-100 %	0

๓

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ร้อยละ (%)
โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก เดิม 51 บ้านนาขาม คิงวีน บ้านสองดง หมู่ที่ 4	0	0	297,000	-100 %
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านโนนตะแบก ม.8	232,000	0	0	0 %
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านสวนป่า ม.9	165,000	0	0	0 %
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านสองดง ม.4	268,000	0	0	0 %
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านหนองพยอม ม.6	330,000	0	0	0 %
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านหนองม่วง ม.5	328,000	0	0	0 %
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านสิริวัฒนา ม.11	486,000	0	0	0 %
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านนาขามเพี้ยว 51 หนองม่วงตะกั่ว ออก หมู่ที่ 5 บ้านหนองม่วง	384,000	0	0	0 %
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่บ้านนาขามเพี้ยว 51 หนองม่วงตะกั่ว หมู่ที่ 10 บ้านสองดงเหนือ	485,000	0	0	0 %
โครงการขุดและระบายน้ำบ้านหนองตะไกร ม.2	275,000	0	0	0 %

๒๒

	รวมค่าเฉลี่ย		ประมาณการ	
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดคงค้าง (%)
โครงการซ่อมแซมถนน คอสะพานคู่หลัก หัวบ้านเลขที่ 4	0	0	65,500	-100 %
โครงการซ่อมแซมถนนดินบน หมู่ที่ 3 บ้าน กุดเนิน สายแยกบ้านยางดูชะ	0	0	155,900	-100 %
โครงการซ่อมสร้างถนน คอสะพาน องค์การบริหารส่วนตำบลหนองตะไกร	0	0	315,000	-100 %
โครงการปรับปรุงซ่อมแซมถนนดินคอก หมู่ ที่ 5 บ้านหนองหวะ สายถนนม่วงตะวันตก ๑๑๑-๗๓ 24	0	0	40,000	-100 %
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง				
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	1,166,000	491,500	0	100 %
โครงการปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง โดยคณะ บ้านโสกจาน หมู่ที่ 7	0	0	0	100 %
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	4,281,000	1,719,500	3,187,000	
รวมงบประมาณ	4,281,000	1,719,500	3,187,000	
รวมงานก่อสร้าง	4,281,000	1,719,500	3,187,000	
รวมงบงานอุตสาหกรรมและการโยธา	4,281,000	1,719,500	3,187,000	
				5,832,800

๒๖

๔๐

แผนงานการเกษตร	งบปี 2562		งบปี 2563		ปี 2564		ปี 2565	
	จำนวนเงิน		จำนวนเงิน		จำนวนเงิน		จำนวนเงิน	
งานส่งเสริมการเกษตร								
งบบุคลากร								
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)								
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		0		0		0	100 %	145,000
เงินเบี้ยค่าเช่าหอพักนักเรียน		0		0		0	100 %	21,500
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		0		0		0		166,500
รวมงบบุคลากร		0		0		0		166,500
งบดำเนินงาน								
ค่าตอบแทน								
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานราชการซึ่งเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		0		0		0	100 %	12,000
รวมค่าตอบแทน		0		0		0		12,000
ค่าใช้สอย								
รายจ่ายเกี่ยวกับค่าเช่าที่ดินเพื่อการปฏิบัติงานที่ไม่ใช่ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ								
โครงการบำรุงดูแลรักษาพื้นที่ไม้ในเขตตำบลสวนหลวง	6,200		0			30,000	-100 %	0
โครงการปลูกต้นไม้เพื่อพัฒนาพื้นที่	0		17,400			30,000	-100 %	0
โครงการปลูกต้นไม้เพื่อพัฒนาพื้นที่	12,800		0			0	0 %	0

๗ ๕

	รายจ่ายทั่วไป		ประมาณการ	
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2563 ยอดคงค้าง (%)
โครงการปลูกพืชหมุนเวียน	0	2,700	5,000	-100 %
รวมค่าใช้สอย	18,880	20,100	65,000	
ค่าวัสดุ				
วัสดุการเกษตร	2,680	0	30,000	0 %
รวมค่าวัสดุ	2,680	0	30,000	
รวมงบดำเนินงาน	21,560	20,100	95,000	
รวมงานส่งเสริมการเกษตร	21,560	20,100	95,000	
งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ				
งบดำเนินงาน				
ค่าใช้สอย				
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติงานที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายรายจ่ายอื่น ๆ				
โครงการบำรุงดูแลรักษาพื้นที่ไม้ในเขตพื้นที่ สาธิตวนวัฒนาลัย	0	0	0	100 %
โครงการปลูกต้นไม้เป็นพืชมงคล	0	0	0	100 %
รวมค่าใช้สอย	0	0	0	
รวมงบดำเนินงาน	0	0	0	
รวมงานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	0	0	0	

๗

ឈ្មោះគម្រោង	ចំណាយ		ចំណូល		សរុប	
	02563	02569	02569	02569	02569	02569
ចំណាយប្រតិបត្តិការ	21,560	20,100	95,000	268,500		
ចំណូលប្រតិបត្តិការ	36,433,207.9	37,242,329.62	44,220,000	45,954,000		

Handwritten signature or initials.

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองตะไกร

อำเภอสูงเนิน จังหวัดนครราชสีมา

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 45,954,000 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง

รวม 13,390,020 บาท

งบกลาง

รวม 13,390,020 บาท

งบกลาง

รวม 13,390,020 บาท

เงินสมทบกองทุนประกันสังคม

จำนวน 140,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมของพนักงานจ้างกรณี
นายจ้างในอัตราร้อยละ 5 ของค่าจ้างที่ อบต. จะต้องจ่ายเพื่อ คุ้มครอง
หนี้เงินค่าเบี้ยประกันสังคมของพนักงานจ้าง ตามพระราช
บัญญัติ ระเบียบและหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ส่วน
ที่สุด ที่ มท0809.5/ว 9 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557 เรื่องการจ่าย
เบี้ยประกันสังคมของพนักงานจ้าง หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท.
และ ก.อบต. ส่วนที่สุดที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10
กรกฎาคม 2557 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง
มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง(ฉบับที่ 3)

๕๖

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

จำนวน 9,086,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพให้แก่ผู้สูงอายุ จัดสรรให้แก่ผู้สูงอายุที่มีอายุ 60 ปีบริบูรณ์ขึ้นไป ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งนี้ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ ๒๒๓ ที่ มท ๐๘๑๐.๖/๑๔๓๐ ลงวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เรื่อง ชักข้อแนะแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ เงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับโครงการเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการและทุพพลภาพ โครงการสนับสนุนการจัดสวัสดิการทางสังคมแก่ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม และโครงการสร้างหลักประกันด้านรายได้แก่ผู้สูงอายุ

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้าที่ ๕๙ ข้อที่ ๑

เบี้ยยังชีพความพิการ

จำนวน 3,014,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพให้แก่คนพิการ จัดสรรให้แก่ผู้พิการที่มีสิทธิตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดที่ได้แสดงความจำนงโดยการขอขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับเบี้ยความพิการไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ ๒๒๓ ที่ มท ๐๘๑๐.๖/๑๔๓๐ ลงวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เรื่อง ชักข้อแนะแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ เงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับโครงการเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการและทุพพลภาพ โครงการสนับสนุนการจัดสวัสดิการทางสังคมแก่ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม และโครงการสร้างหลักประกันด้านรายได้แก่ผู้สูงอายุ

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้าที่ ๕๙ ข้อที่ ๒



เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพให้แก่ผู้ป่วยเอดส์ ที่แพทย์ได้รับรองและ
ทำการวินิจฉัยแล้วและมีความเป็นอยู่ยากจนหรือถูกทอดทิ้งขาดผู้
อุปการะดูแล ไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองได้โดยผู้ป่วย
เอดส์ที่มีสิทธิจะได้รับเบี้ยยังชีพคนละ 500 /เดือนครบทั้ง 12
เดือน เป็นการดำเนินการตามภารกิจด้วยโอน มาตรา 16 แห่ง
พระราชบัญญัติแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ พ.ศ.2542
และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
0810.6/1430 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักข้อแนะแนวทาง
การตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 เงินอุดหนุนทั่วไป
เงินอุดหนุนสำหรับโครงการเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้
แก่ผู้พิการและทุพพลภาพ โครงการสนับสนุนการจัดสวัสดิการ
ทางสังคมแก่ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม และโครงการสร้างหลัก
ประกันด้านรายได้แก่ผู้สูงอายุ
ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 59 ข้อที่ 3

เงินสำรองจ่าย

จำนวน

462,020 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อการณิฉกเงินที่มีเหตุสาธารณภัยเกิด
ขึ้น หรือการณิฉกการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัยหรือคาด
ว่าจะเกิดสาธารณภัย กรณิฉกเงินเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือด
ร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวม เป็นไปตามพระราช
บัญญัติ ระเบียบและหนังสือดังนี้
1.พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.2560
2.ประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่องชื่อและอาการสำคัญของโรค
ติดต่ออันตราย แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 3) พ.ศ.2563
และกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้องกับค่าใช้จ่าย
เพื่อการณิฉกเงินที่มีเหตุสาธารณภัยหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณ
ภัยกรณิฉกเงิน



รายจ่ายตามข้อผูกพัน

เงินช่วยเหลือค่าครองชีพผู้รับบำนาญ (ช.ค.บ.)

จำนวน

6,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือค่าครองชีพผู้รับบำนาญในอัตราร้อยละ 5 ของเงินเดือน เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และประกาศดังนี้

หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.5/ว 6947 ลงวันที่ 1

ธันวาคม 2559 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจ่ายเงินช่วยเหลือค่าครองชีพ

ผู้รับบำนาญของข้าราชการส่วนท้องถิ่น และหนังสือสำนัก

งานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.5

/ว 30 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2560

เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทนของพนักงานจ้าง ให้

ความคุ้มครองแก่ลูกจ้างที่ประสบอันตราย เจ็บป่วย ตาย หรือสูญเสีย

หายอันเนื่องมาจากการทำงานให้แก่นายจ้างคำนวณจ่ายในอัตรา

ร้อยละ 0.2 ของค่าจ้างทั้งปี (มกราคม-ธันวาคม)

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือดังนี้

1.พระราชบัญญัติเงินทดแทน (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561

2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น คำวนที่สด ที่ มท

0808.2/ว4172 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561 เรื่องการตั้งงบประมาณสมทบกองทุนเงินทดแทน

ประมาณสมทบกองทุนเงินทดแทน

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)

จำนวน

481,200 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญของข้าราชการส่วน

ท้องถิ่น(ก.บ.ท.) เป็นหลักประกันในการจ่ายสิทธิประโยชน์ข้าราชการ

ส่วนท้องถิ่นที่พ้นหรือออกจากราชการและมีสิทธิได้รับเงิน

บำเหน็จบำนาญ ตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือดังนี้

1.พระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ

.2500

2.หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น

ที่ มท 0808.5/ว31 ลงวันที่ 21 ตุลาคม 2563 เรื่องซักซ้อม

แนวทางการส่งเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วน

ท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564

๗ ๕

รายจ่ายตามข้อผูกพัน	จำนวน	160,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับ อบต. เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และประกาศดังนี้ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ.2561 และที่แก้ไขเพิ่ม เติมถึง(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 และประกาศคณะกรรมการหลัก ประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่องหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลัก ประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 3) พ.ศ.2563		

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	8,918,320 บาท
งบบุคลากร	รวม	6,155,120 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	3,003,120 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	514,080 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเงินเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ระเบียบกระทรวง มหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การ บริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วน ตำบล เลขาธิการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขาธิการ สภาองค์การบริหารส่วนตำบล แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557		
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก เป็นไป ตามระเบียบและหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลและรองนายกองค์การบริหาร ส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธาน สภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขาธิการนายกองค์การบริหาร ส่วนตำบลและเลขาธิการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล แก้ไขเพิ่ม เติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557		

๗

คำตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก

จำนวน

42,120 บาท

เพื่อจ่ายเป็นคำตอบแทนรายเดือนพิเศษนายก/รองนายก เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินคำตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557

คำตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล

จำนวน

86,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นคำตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินคำตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557

๕๐

คำตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา
องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน 2,318,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นคำตอบแทนรายเดือนประธานสภา/รองประธาน
สภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น เป็น
ไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินคำตอบแทนนายก
องค์การบริหารส่วนตำบลและรองนายกองค์การบริหารส่วน
ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา
องค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วน
ตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล แก้ไขเพิ่ม
เติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง
ท้องถิ่น ส่วนที่สุทที่ มท 0809.7/ว2084 ลงวันที่ 30
กันยายน 2554 เรื่องประกาศระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่า
ด้วยเงินเดือนและคำตอบแทนผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การ
บริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.
.2554 ในราชกิจจานุเบกษา

๗

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม 3,152,000 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน 1,960,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนจำนวนอัตราค่าจ้างสามปี ปีงบประมาณ 2564-2566 เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ส่วนที่ ๓๓๓ มท ๐๘๐๙.๓/ว.๒๖๘๓ ลงวันที่ 15 ธันวาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4) และประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราค่าจ้างและการให้ลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ 4)

โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 5 อัตรา ดังนี้

- ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา
- หัวหน้าสำนักปลัด จำนวน 1 อัตรา
- นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ จำนวน 1 อัตรา
- นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ จำนวน 1 อัตรา
- นิติกรปฏิบัติการ จำนวน 1 อัตรา



เงินเพิ่มค่าฯ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 84,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น โดยจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ระดับกลาง จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตราค่าจ้างสามปี ปีงบประมาณ 2564-2566 เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท.และ ก.อบต.ที่ มท0809.3/ว 28 ลงวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2548 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน (การกำหนดให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ระดับ 8 ขึ้นไป ได้รับเงินเดือนค่าตอบแทนเป็นรายเดือนเท่ากับอัตราเงินประจำตำแหน่ง โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 1 อัตรา ดังนี้

- ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 7,000 บาท จำนวน 12 เดือน

เงินประจำตำแหน่ง จำนวน 126,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนท้องถิ่นผู้ดำรงตำแหน่งบริหาร อำเภวยการ เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับที่ 6 ลงวันที่ 12 พฤษภาคม 2559 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตราค่าจ้างสามปี ปีงบประมาณ 2564-2566 โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 2 อัตรา ดังนี้

- ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 7,000 บาท จำนวน 12 เดือน
- หัวหน้าสำนักปลัด ในอัตราเดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน

๓๒

ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	220,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างลูกจ้างประจำและเงินปรับปรุงค่าตอบแทน ลูกจ้างประจำ จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตราค่าจ้างสาม ปี ปีงบประมาณ 2564-2566 เป็นไปตามพระราช บัญญัติ ระเบียบ และหนังสือแนบท้ายประกาศ ก.จ.ก.ท.และ ก. .อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราค่าจ้างและการให้ ลูกจ้างขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับค่าจ้าง(ฉบับที่ 4) โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 1 อัตรา ดังนี้ - เจ้าหน้าที่งานธุรการ จำนวน 1 อัตรา		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	730,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างและเงินปรับปรุงค่าตอบแทน พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน อัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตราค่าจ้างสามปี ปีงบประมาณ 2564- 2566 ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล จังหวัดนครราชสีมา เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การ ให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การ บริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ฉบับที่ 2 ลงวันที่ 3 สิงหาคม 2558 โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 5 อัตรา ดังนี้ - ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน จำนวน 1 อัตรา - พนักงานขับรถยนต์ จำนวน 2 อัตรา - คนงานทั่วไป จำนวน 2 อัตรา		

๗ ๕

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

32,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้างและเงินเพิ่มค่าเสีย
ภัยต่อสุขภาพสำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่ว
ไป จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตราค่าจ้างสามปี ปีงบประมาณ
2564-2566 เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบ
บริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และประกาศคณะ
กรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมา เรื่อง มาตรฐาน
ทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และ
พนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการครอง
ชีพชั่วคราว ฉบับที่ 2 ลงวันที่ 3 สิงหาคม 2558
โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 3 อัตรา ดังนี้
- พนักงานขับรถยนต์ จำนวน 1 อัตรา
- คนงานทั่วไป จำนวน 2 อัตรา

๓ ๕

งบดำเนินงาน

ค่าตอบแทน

รวม 2,666,200 บาท

รวม 808,000 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน 570,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด กค 0402.5/ว85 ลงวันที่ 6 กันยายน 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือกรรมการ

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการในการเลือกตั้งท้องถิ่น ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ รายจ่าย สบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือวันหยุดราชการ เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

๕ ๕

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	168,000 บาท
-------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนท้องถิ่นตามสิทธิที่จะได้รับ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้าน ของข้าราชการส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ 4 พ.ศ.2562และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	30,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร (เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ) ที่มีสิทธิได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2549 และหนังสือกรมบัญชีกลาง คำว่าที่สุด ที่ กค.0422.3/ว257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน

๓ ๕

ค่าใช้จ่าย

รวม 1,007,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน 150,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าฉีกฟอก ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน(ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณา และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์(รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสาร ประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์ต่าง) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี ค่าจ้างทนายความ ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี ค่าจ้างปรับปรุงโดเมนwebsite ค่าตรวจวินิจฉัยโรค ค่าทำหมันสัตว์ ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้างถาวร เป็นไปตามหนังสือสั่งการส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ส่วนมากที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล เป็นค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าพิมพ์เอกสาร และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องเนื่องในการเลี้ยงรับรองรวมทั้งค่าบริการด้วย และค่าใช้จ่ายอื่นซึ่งจำเป็นต้องจ่ายเกี่ยวกับการรับรองหรือต้อนรับบุคคล และค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่น ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดอาคารต่างๆ ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ โดยตั้งจ่ายตามเกณฑ์หนังสือ กระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0808.4/ว2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548 ในอัตราไม่เกินปีละร้อยละ 1 ของรายได้จริงในปีที่ผ่านมาโดยไม่รวมรายได้เงินอุดหนุน เงินกู้ เงินจ่ายขาดสะสม ของ อบต. และเงินที่มีผู้อุทิศให้

๕ ๕

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายค่าพวงมาลัย ค่าช็อคโกแลต กระเช้าดอกไม้และพวงมาลัย สำหรับวาระต่างๆ/ค่าชดใช้ค่าเสียหายหรือค่าสินไหมทดแทน ฯลฯ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายค่าพวงมาลัย ค่าช็อคโกแลต กระเช้าดอกไม้ และพวงมาลัยสำหรับวาระต่างๆ/ค่าชดใช้ค่าเสียหายหรือค่าสินไหมทดแทน ฯลฯ

ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0407/ว1284 ลงวันที่ 10 พฤศจิกายน 2530 และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

ค่าใช้จ่ายโครงการ อบต.สัญจรให้บริการประชาชนร่วมกับอำเภอยิ้ม เคลื่อนที่ จำนวน 7,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการ อบต.สัญจรให้บริการประชาชนร่วมกับอำเภอยิ้มเคลื่อนที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 54 ข้อที่ 7

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ได้แก่ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าขนย้ายสิ่งของส่วนตัวและอื่นๆ ทำนองเดียวกันของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าพนักงานท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4)พ.ศ.2561

ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งผู้บริหารและสมาชิก จำนวน 600,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 54 ข้อที่ 5

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่น ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการตามระเบียบ หนังสือสั่งการดังนี้ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4)พ.ศ.2561และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ส่วนมากที่ นท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจ่ายแจกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมโครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ให้แก่พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ผู้นำชุมชน ส.อบต. ผู้บริหารและประชาชนทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 154 ข้อที่ 6

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกิดจากการเสื่อมสภาพ หรือชำรุดเสียหายจากการใช้งานปกติ

๗ ๕

คำวัสดุ	รวม	620,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นคำวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบติดตั้ง ค่อเติม หรือปรับปรุง วัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับคำวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก แปรงลบกระดานคำ ตรายาง ขาตั้ง(กระดานคำ)หิ้งพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผ่นที่พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้ายต่างๆ มู่ลี่ ม่านปรับแสง(ค่อผืน)พรม(ค่อผืน)นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูป จำลอง กระเป๋าคาซังขนาดเล็ก กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทป กาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ซอค์ค สมุด ของเอกสาร คลิปหมึก หนังสือพิมพ์ วารสารต่างๆ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชน ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองท้องถิ่น

๕

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ติดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ไมโครโฟน ขาดัง ไมโครโฟน หัวแรงไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ พิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เ็นขั้ววัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิสเตอร์ เครื่องรับโทรทัศน์ งานรับสัญญาณ ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจําแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองท้องถิ่น

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุงานบ้านงานครัว วัสดุคงทน ได้แก่ หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ช้อนส้อม กระชก เตา ฝักบัว ที่นอน กระโถน เตาไฟฟ้า เตาแก๊ส เตาไรต์ กระทะไฟฟ้า หม้อไฟฟ้า รวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระทะน้ำร้อน กระทะต้มน้ำแข็ง ถังแก๊ส เตา ตู้เก็บอุปกรณ์ดับเพลิง สายยางฉีดน้ำ ถังขยะแบบชาตัง ถังขยะแบบล้อลาก อ่างล้างจาน ถังน้ำ ฯลฯ วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ ไม้กวาด เช่ มู่ ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน อาหารเสริม(นม) ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจําแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองท้องถิ่น

๕

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน 150,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ได้แก่ วัสดุคง ทน ได้แก่ โช้คแดมپر ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีม ล็อก ล็อคเกียร์ ล็อคคัลเลอร์ ล็อคพวงมาลัย ฯลฯ วัสดุสิ้น เปลือง ได้แก่ ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก นีโอและสกู สายโมลด์ เพ ลา ฟิลท์กรองแสง น้ำกลั่น ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวัน ที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทราย รับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองต้อ งถิ่น	
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน 150,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุสิ้น เปลือง ได้แก่ แก๊สทุ้งคัม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมัน ก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวัน ที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทราย รับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองต้อ งถิ่น	
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน 15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ วัสดุคงทน ได้แก่ ขา ตั้งกล้อง ขาตั้งเขียนภาพ กล้องและระวางใส่ฟิล์มภาพยนตร์ เครื่อง กรอเทป เสน่ห์ซุม กระเป๋าสตางค์กล้องถ่ายรูป ป้ายไฟแจ้งเตือนแบบ ล้อลาก ป้ายประชาสัมพันธ์ วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ ฟิล์ม สีนี กระดาษ เขียนโปสเตอร์ ฟิล์ม แอมโมเนียการ์ด ฟิล์มสไลด์ แลบบินทิกเสียง หรือภาพ(ภาพยนตร์ วีดีโอเทป แผ่นซีดี) รูปสี่เหลี่ยมขาวดำที่ได้จาก การล้าง ยัดขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม เอกสารเผยแพร่ผลการ ดำเนินงาน ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองต้อ งถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูป แบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย ประจำปีขององค์กรปกครองต้อ งถิ่น	

๗

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	150,000 บาท
------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ตลอดจนหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ติดแปลง คัดลอก หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แผ่นหรืองานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล แบตเตอรี่ เม้าส์ ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	231,200 บาท
----------------	-----	-------------

ค่าไฟฟ้า	จำนวน	180,000 บาท
----------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าในสำนักงาน/ในที่สาธารณะ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี ในกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	7,200 บาท
-------------------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาลในสำนักงานรวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี ในกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	5,000 บาท
-------------------	-------	-----------

เพื่อเป็นค่าบริการโทรศัพท์ ได้แก่ ค่าโทรศัพท์พื้นฐานในสำนักงาน ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่และให้หมายความรวมถึง ค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่า ค่าเช่าเครื่อง เลขหมายโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษา ฯลฯ

ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	5,000 บาท
-------------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ได้แก่ ค่าไปรษณีย์ ค่าอนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์(GFMIS) ฯลฯ



ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	34,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่า โทรภาพ (โทรสาร) ค่าโทรศัพท์ ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอื่น เทอร์มินัลรวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเค เบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายความ รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น เกี่ยวกับการใช้บริการ		
งบลงทุน		
ค่าครุภัณฑ์	รวม	77,000 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน	รวม	77,000 บาท
เครื่องปรับอากาศ	จำนวน	17,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยก ส่วน ชนิดคลื่นนิ่ง ขนาด 12,000 บีทียู จำนวน 1 เครื่อง (คุณลักษณะให้เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ในปีที่จัด ซื้อ) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 เพิ่มเติมฉบับที่ 3 หน้าที่ 73 ข้อที่ 1		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์		
ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาครุภัณฑ์	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายซ่อมแซมบำรุงรักษาครุภัณฑ์ ซ่อมแซม เปลี่ยนหัวรถขยะ เปลี่ยนกระบะท้ายของรถบรรทุกขยะ เปลี่ยนถัง บรรจุน้ำของรถบรรทุกน้ำ เปลี่ยนระบบไฮดรอลิก ทำสีใหม่ทั้ง คัน เปลี่ยนเครื่องยนต์ใหม่ ฯลฯ (รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาด ใหญ่ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงตามปกติหรือค่าซ่อมกลาง)		

๕

งบรายจ่ายอื่น		
รายจ่ายอื่น	รวม	20,000 บาท
รายจ่ายอื่น	รวม	20,000 บาท
รายจ่ายอื่น	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างประเมินความพึงพอใจในการให้บริการ สาธารณะ ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต.ที่ มท 0809.3/ว 141 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2548 เรื่อง ชักซ้อมแนว ทางปฏิบัติการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษแก่ข้า ราชการ พนักงานและลูกจ้างขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น		
งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม	707,500 บาท
งบบุคลากร	รวม	570,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	570,000 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	390,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นและเงิน ปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี จำนวนอัตราตาม ที่ปรากฏในแผนจำนวนอัตราค่าจ้างสามปี ปีงบประมาณ 2564- 2566 เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบ ต.ส่วนที่สุตที่ มท 0809.3/ว2683 ลงวันที่ 15 ธันวาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต.เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับ อัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทน อื่น(ฉบับที่ 4)และประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต.เรื่องมาตรฐาน ทั่วไปเกี่ยวกับอัตราค่าจ้างและการให้ลูกจ้างขององค์การปกครอง ส่วนท้องถิ่นได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ 4) โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 1 อัตรา ดังนี้ - นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ จำนวน 1 อัตรา		

๙ ๑

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน 180,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน อัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตราค่าจ้างสามปี ปีงบประมาณ 2564-2566 ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล จังหวัดนครราชสีมา เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ฉบับที่ 2 ลงวันที่ 3 สิงหาคม 2558

โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 1 อัตรา ดังนี้
-ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน จำนวน 1 อัตรา

งบดำเนินงาน

รวม 137,500 บาท

ค่าตอบแทน

รวม 107,500 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน 47,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557 และตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบการจ่ายแจกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน 60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนท้องถิ่นตามสิทธิที่จะได้รับ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้าน ของข้าราชการส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ 4 พ.ศ.2562 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบการจ่ายแจกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าใช้จ่าย

รวม 30,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ได้แก่ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าขนย้ายสิ่งของส่วนตัวและอื่นๆ ท่านองเดียวกันของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4)พ.ศ.2561

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายท่านองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการตามระเบียบ หนังสือสั่งการดังนี้ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4)พ.ศ.2561,หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ส่วนมากที่ มท0808.2/ว1095ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๕

งานบริหารงานคลัง

งบบุคลากร

รวม 3,785,260 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม 2,880,000 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

รวม 2,880,000 บาท

จำนวน 1,703,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนจำนวนอัตราค่าจ้างสามปี ปีงบประมาณ 2564-2566 เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท. และ ก.อบค.ด่วนที่สุดที่ มท 0809.3/22683 ลงวันที่ 15 ธันวาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ.ก.ท. และ ก.อบค.เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น(ฉบับที่ 4)และประกาศ ก.จ.ก.ท. และ ก.อบค.เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราค่าจ้างและการให้ลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ 4)

โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 5 อัตรา ดังนี้

- ผู้อำนวยการกองคลัง จำนวน 1 อัตรา
- นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ จำนวน 1 อัตรา
- นักวิชาการคลังชำนาญการ จำนวน 1 อัตรา
- นักวิชาการจัดเก็บรายได้ชำนาญการ จำนวน 1 อัตรา
- นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ จำนวน 1 อัตรา

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน 42,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนท้องถิ่นผู้ดำรงตำแหน่งบริหาร อำนาจการ เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับที่ 6 ลงวันที่ 12 พฤษภาคม 2559 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตราค่าจ้างสามปี ปีงบประมาณ 2564-2566 โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 1 อัตรา ดังนี้

- ผู้อำนวยการกองคลัง ในอัตราเดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน

๕

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน 1,081,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตราค่าจ้างสามปี ปีงบประมาณ 2564-2566 ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมา เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ฉบับที่ 2 ลงวันที่ 3 สิงหาคม 2558

โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 6 อัตรา ดังนี้

- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 อัตรา
- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี จำนวน 1 อัตรา
- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ จำนวน 1 อัตรา
- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ จำนวน 2 อัตรา
- พนักงานขับรถยนต์ จำนวน 1 อัตรา

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน 54,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้างสำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตราค่าจ้างสามปี ปีงบประมาณ 2564-2566 เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมา เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ฉบับที่ 2 ลงวันที่ 3 สิงหาคม 2558

โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 3 อัตรา ดังนี้

- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 อัตรา
- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ จำนวน 1 อัตรา
- พนักงานขับรถยนต์ จำนวน 1 อัตรา

๗ ๑

งบดำเนินงาน

ค่าตอบแทน

รวม 834,260 บาท

รวม 465,000 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน 231,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่า
ด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมี
ลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นราย
จ่ายอื่นขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557 และตาม
หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบการจ่ายแนก
ประเภทรายรับ-รายจ่าย สบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน 15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับ
พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติงานที่
นอกเวลาราชการปกติ หรือวันหยุดราชการ เป็นไปตามพระราช
บัญญัติ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบ
แทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน 180,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนท้องถิ่นตามสิทธิที่จะได้
รับ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้าน ของข้า
ราชการส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ 4 พ.ศ.2562 และหนังสือกรมส่งเสริม
การปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวัน
ที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบการจ่ายแนกประเภทราย
รับ-รายจ่าย สบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น

๗ ๑

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ

จำนวน

39,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร (เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ) ที่มีสิทธิได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2549 และหนังสือกรมบัญชีกลาง ค่วนที่สุต ที่ กค.0422.3/ว257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน

ค่าใช้จ่าย

รวม

110,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าชักฟอก ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน(ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณา และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์(รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ วิทยุกระจายเสียง ค่าจัดทำเอกสาร ประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์ต่าง) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี ค่าจ้างนายความ ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี ค่าจ้างปรับปรุงโดเมนwebsite ค่าตรวจวินิจฉัยโรค ค่าทำหนังสือ ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งที่ก่อสร้างเป็นไปตามหนังสือสั่งการส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ค่วนอกที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๕ ๕

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ได้แก่ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าขนย้ายสิ่งของส่วนตัวและอื่นๆ ท่านองเดียวกันของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4)พ.ศ.2561

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายท่านองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการตามระเบียบ หนังสือสั่งการตั้งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4)พ.ศ.2561และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น คำวนากที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกิดจากการเสื่อมสภาพ หรือชำรุดเสียหายจากการใช้งานปกติ

๕ ๑

คำวัสดุ

วัสดุสำนักงาน

รวม

235,000 บาท

จำนวน

60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นคำวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบค้ำแปลง คอเดิม หรือปรับปรุง วัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อม กับคำวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็น คั้น อาทิเช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษ ขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วอี พลาสติก แปลงลบกระดานดำ ทรายาง ขวด(กระดานดำ) ใญ่ ทั่น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดไหม เครื่องตัดกระดาษ เครื่อง เย็บกระดาษ ฤญแจ ภาพเขียน แผ่นที่พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่น บิตประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน แผ่นป้าย จารจรหรือแผ่นป้ายต่างๆ มูลี ม้านปรับแสง (คอเดิม) พรหมต่อ ผืนพลาธิการหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูป จำลอง กระเป๋า ดาซึ่งขนาด เล็ก กระดาษ หนัก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทป กาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ซอเล็ก สมุด ซองเอกสาร ดลับคณณิก หนังสือพิมพ์ วารสารต่างๆ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนอา เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ การจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์การปกครองท้องถิ่น

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

25,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นคำวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ได้แก่ วัสดุคง ทน ได้แก่ ไซควง ประแจ แม่แรง ฤญแจปากตาย ฤญแจเลื่อน คีม ล็อค ล็อคเบียร์ ล็อคคัสต์ ล็อคพวงมาลัย ฯลฯ วัสดุสิ้น เปลือง ได้แก่ ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สาย ไม้ เพลา พิล์มกรองแสง น้ำกลั่น ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวัน ที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทราย รับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์การปกครองท้องถิ่น

๕๖

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

90,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุสิ้น
เปลือง ได้แก่ แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมัน
ก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ผ่าน ก๊าซ
น้ำมันเคียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการ
ปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวัน
ที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจ่ายแจกประเภทราย
รับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองท้องถิ่น

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้น
เปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ คลับพวงหมึกสำหรับ
เครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์
คอมพิวเตอร์ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ติดแปลง ต่อเติม หรือ
ปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุง
รักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระ
พร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าคิด
ตั้ง อาทิเช่น แผ่นหรืองานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึก
ข้อมูล แป้นพิมพ์ เม้าส์ ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง
ท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวัน
ที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจ่ายแจกประเภทราย
รับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองท้องถิ่น

ค่าสาธารณูปโภค

รวม

24,260 บาท

ค่าบริการไปรษณีย์

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ได้แก่ ค่าไปรษณีย์ ค่าอาณัติ ค่า
คงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงิน
ในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบ
อิเล็กทรอนิกส์(GFMIS) ฯลฯ



ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าโทรศัพท์ (โทรสาร) ค่าเช่าเลขหมาย ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ตรวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการให้บริการ

จำนวน 19,260 บาท

งบลงทุน

ค่าครุภัณฑ์

รวม 71,000 บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน

รวม 71,000 บาท

เครื่องปรับอากาศ

จำนวน 17,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ชนิดติดผนังขนาด 12,000 บีทียู จำนวน 1 เครื่อง (คุณสมบัติให้เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ในปีที่จัดซื้อ)

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 เพิ่มเติม(ฉบับที่ 3)
) หน้าที่ 73 ข้อที่ 6

ตู้บานเลื่อนกระจก

จำนวน 16,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อตู้บานเลื่อนกระจก ขนาด 5 ฟุต จำนวน 3 หลัง

(ขออนุมัติจัดซื้อตามราคาท้องตลาด)

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 เพิ่มเติม(ฉบับที่ 3)
) หน้าที่ 73 ข้อที่ 7

โต๊ะ

จำนวน 8,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อโต๊ะทำงาน โต๊ะเหล็กขนาด 5 ฟุต จำนวน 1 ตัว

(ขออนุมัติจัดซื้อตามราคาท้องตลาด)

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 เพิ่มเติม(ฉบับที่ 3)
) หน้าที่ 74 ข้อที่ 8

๕ ๑

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องคอมพิวเตอร์ All in One สำหรับงานสำนักงาน

จำนวน 17,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่อง

คอมพิวเตอร์ All in One สำหรับสำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง

(คุณลักษณะพื้นฐานให้เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลาง ตามที่กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมกำหนดในปีที่จัดซื้อ)

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 เพิ่มเติม(ฉบับที่ 3

) หน้าที่ 74 ข้อที่ 9

เครื่องพิมพ์

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network แบบที่ 1 จำนวน 1 เครื่อง

(คุณลักษณะพื้นฐานให้เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลาง ตามที่กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมกำหนดในปีที่จัดซื้อ)

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 เพิ่มเติม(ฉบับที่ 3

) หน้าที่ 74 ข้อที่ 10

เครื่องสำรองไฟฟ้า

จำนวน 2,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องสำรอง

ไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 1 เครื่อง

(คุณลักษณะพื้นฐานให้เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลาง ตามที่กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมกำหนดในปีที่จัดซื้อ)

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 เพิ่มเติม(ฉบับที่ 3

) หน้าที่ 74 ข้อที่ 11

๓

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน

บุคลากร

รวม 458,200 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม 356,000 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

รวม 356,000 บาท

จำนวน 356,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นและเงิน
ปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี จำนวน 1
อัตรา จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนจำนวนอัตราค่าจ้างสาม
ปี ปีงบประมาณ 2564-2566 เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสำนัก
งาน ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต.วันที่สุดที่ มท 0809.3/ว2683 ลงวัน
ที่ 15 ธันวาคม 2558 เรื่องประกาศ ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต.เรื่อง
มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและ
ประโยชน์ตอบแทนอื่น(ฉบับที่ 4)และประกาศ ก.จ.,ก.ท. และ ก.
อบต.เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราค่าจ้างและการให้ลูกจ้าง
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ 4)
โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 1 อัตรา ดังนี้
- นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ จำนวน 1 อัตรา

๙ ๑

งบดำเนินงาน

ค่าตอบแทน

รวม 92,200 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รวม 67,200 บาท

จำนวน 19,200 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่า
ด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษอันมี
ลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นราย
จ่ายอื่นขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557 และตาม
หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท.0808.2/ว1095
ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบการจ่ายแจกประเภท
รายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน 48,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่จะได้
รับ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้าน ของข้า
ราชการส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ 4 พ.ศ.2562 และหนังสือกรมส่งเสริม
การปกครองท้องถิ่น ที่ มท.0808.2/ว1095 ลงวัน
ที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบการจ่ายแจกประเภทราย
รับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น

๕

ค่าใช้จ่าย

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

รวม 25,000 บาท

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ได้แก่ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าขนย้ายสิ่งของส่วนตัวและอื่นๆ ที่นองเดียวกันของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4)พ.ศ.2561

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน 15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการตามระเบียบ หนังสือสั่งการคังนี้ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 4)พ.ศ.2561และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น คำวนมากที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๕

งบลงทุน

ค่าครุภัณฑ์

รวม

10,000 บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน

รวม

10,000 บาท

เก้าอี้

จำนวน

2,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน แบบพนักพิง

สูง หุ้มหนังสีดำ จำนวน 1 ตัว

(ขออนุมัติจัดซื้อตามราคาท้องตลาด)

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 เพิ่มเติม(ฉบับที่ 3

) หน้าที่ 74 ข้อที่ 12

โต๊ะ

จำนวน

8,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อโต๊ะทำงาน โต๊ะเหล็กขนาด 5

ฟุต จำนวน 1 ตัว

(ขออนุมัติจัดซื้อตามราคาท้องตลาด)

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 เพิ่มเติม(ฉบับที่ 3

) หน้าที่ 74 ข้อที่ 13

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

งบบุคลากร

รวม

2,210,000 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม

452,000 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

รวม

452,000 บาท

จำนวน

286,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นและเงิน

ปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี จำนวนอัตราตาม

ที่ปรากฏในแผนจำนวนอัตราค่าจ้างสามปี ปีงบประมาณ 2564-

2566 เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบ

ต.ส่วนที่สุคที่ มท 0809.3/ว2683 ลงวันที่ 15 ธันวาคม 2558 เรื่อง

ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต.เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับ

อัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทน

อื่น(ฉบับที่ 4)และประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต.เรื่องมาตรฐาน

ทั่วไปเกี่ยวกับอัตราค่าจ้างและการให้ลูกจ้างขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่นได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ 4)

โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 1 อัตรา ดังนี้

- เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชำนาญ

งาน จำนวน 1 อัตรา

๗

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

144,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตราค่าจ้างสามปี ปีงบประมาณ 2564-2566 ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมา เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ฉบับที่ 2 ลงวันที่ 3 สิงหาคม 2558

โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 1 อัตรา ดังนี้

- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน 1 อัตรา

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

22,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้างสำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตราค่าจ้างสามปี ปีงบประมาณ 2564-2566 เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมา เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ฉบับที่ 2 ลงวันที่ 3 สิงหาคม 2558

โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 1 อัตรา ดังนี้

- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน 1 อัตรา

๕

งบดำเนินงาน

ค่าตอบแทน

รวม 258,000 บาท

รวม 55,500 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน 55,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่า
ด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมี
ลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นราย
จ่ายอื่นขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้ง
ตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาค
รัฐ ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ค่วนที่สศท กค 0402.5/ว85 ลง
วันที่ 6 กันยายน 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทน
บุคคลหรือกรรมการ

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน ค่าปีวยการ อุปพร. ตามหนังสือกรมส่งเสริม
การปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28
พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจ่ายบำนาญเกษียณ
รับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองท้องถิ่น

ค่าใช้จ่าย

รวม 157,500 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน 67,500 บาท

ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้าง
ที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ที่จ่ายให้แก่
เอกชน นิติบุคคลหรือบุคคลภายนอกเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ตาม
หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจ่ายบำนาญ
เกษียณรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร
ปกครองท้องถิ่น

๕

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ได้แก่ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าขนย้ายสิ่งของส่วนตัวและอื่นๆ หักนองเดียวกันของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4)พ.ศ.2561

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการตามระเบียบ หนังสือสั่งการตั้งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4)พ.ศ.2561 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ค่วนมากที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

โครงการส่งเสริม สนับสนุน อนุรักษ์ป้องกันและแก้ไขปัญหาด้านการจราจรเพื่อลดอุบัติเหตุ(ช่วงปีใหม่)

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริม สนับสนุน อนุรักษ์ป้องกันและแก้ไขปัญหาด้านการจราจรเพื่อลดอุบัติเหตุ(ช่วงปีใหม่) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 64 ข้อที่ 2

๗

โครงการส่งเสริม สนับสนุน รณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหาด้านการ จํานวน 30,000 บาท
 จราจรเพื่อลดอุบัติเหตุ(ช่วงสงกรานต์)

เพื่อจํายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริม สนับสนุน รณรงค์ป้องกัน
 และแก้ไขปัญหาด้านการจราจรเพื่อลดอุบัติเหตุ
 (ช่วงสงกรานต์) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 64 ข้อที่ 1

ค่าวัสดุ

วัสดุเครื่องแต่งกาย

รวม

45,000 บาท

จํานวน

15,000 บาท

เพื่อจํายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย วัสดุคงทน ได้แก่ เครื่อง
 แบบ/ชุดปฏิบัติงาน เสื้อ กางเกง ผ้า เครื่องหมายต่างๆ ถุงเท้า/ถุง
 มือ รองเท้า เข็มขัด หมวก ผ้าผูกคอ เสื้อสะท้อนแสง เสื้อชูชีพ ชุด
 สับเพลิงรวมถึงชนิดกันไฟ (ไม่รวมถังออกซิเจน) ชุดประดาน้ำ (ไม่
 รวมถังออกซิเจน) เครื่องแต่งกายสำหรับงานกวาดถนน/ล้างท่อใ
 สวรรเคมี เครื่องแต่งกายของผู้ปฏิบัติงานในโรงพยาบาล/ศูนย์
 บริการสาธารณสุข วัสดุสิ้นเปลืองได้แก่ วัสดุบัตร อปพร. เข็ม
 เครื่องหมาย อปพร. ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง
 ท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวัน

ที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจําแนกประเภทราย
 รับ - รายจําย งบประมาณรายจํายประจำปีขององค์กรปกครอง
 ท้องถิ่น

วัสดุเครื่องดับเพลิง

จํานวน

30,000 บาท

เพื่อจํายเป็นเงินค่าวัสดุเครื่องดับเพลิง วัสดุคงทน ได้แก่ วาล์วนํ้า
 ดับเพลิง(เชื่อมกับรถดับเพลิง) ท่อสายส่งนํ้า สายดับเพลิง อุปกรณ์
 ดับไฟป่า(เช่นสายฉีด ถัง ไม่ดับไฟ) ฯลฯ วัสดุสิ้นเปลืองได้แก่ ถัง
 ดับเพลิง ถูบอลดับเพลิง รายจํายที่ต้องชำระพร้อมกับว่า
 วัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง ฯลฯ ตาม
 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจําแนก
 ประเภทรายรับ-รายจําย งบประมาณรายจํายประจำปีขององค์กร
 ปกครองท้องถิ่น

๕ ๑

งบลงทุน

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

รวม 1,500,000 บาท

ค่าก่อสร้างอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ

รวม 1,500,000 บาท

โครงการก่อสร้างอาคารจอดรถงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

จำนวน 1,500,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการก่อสร้างอาคารจอดรถงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

ขนาดกว้าง 12 เมตร ยาว 16 เมตร พื้นที่ไม่น้อยกว่า 192 ตาราง

เมตร พร้อมป้ายโครงการและป้ายประชาสัมพันธ์โครงการจำนวน

อย่างละ 1 ป้าย ตามแบบ อบต.กำหนด งบประมาณ 1,500,000

บาท

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 เพิ่มเติม(ฉบับที่ 3

) หน้าที่ 70 ข้อที่ 4

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

งบบุคลากร

รวม 968,500 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม 427,000 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

รวม 427,000 บาท

จำนวน 385,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นและเงิน

ปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี จำนวนอัตราตาม

ที่ปรากฏในแผนจำนวนอัตราค่าจ้างสามปี ปีงบประมาณ 2564-

2566 เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท. และ ก.อบ

ต.ส่วนที่สุคที่ มท 0809.3/ว2683 ลงวันที่ 15 ธันวาคม 2558เรื่อง

ประกาศ ก.จ.ก.ท. และ ก.อบต.เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับ

อัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทน

อื่น(ฉบับที่ 4)และประกาศ ก.จ.ก.ท. และ ก.อบต.เรื่องมาตรฐาน

ทั่วไปเกี่ยวกับอัตราค่าจ้างและการให้ลูกจ้างขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่นได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ 4)

โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 1 อัตรา ดังนี้

- ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯและวัฒนธรรม จำนวน 1

อัตรา

๕

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน

42,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนท้องถิ่นผู้ดำรง
ตำแหน่งบริหาร อำนาจการ เป็นไปตามพระราช
บัญญัติ ระเบียบ และหนังสือประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วน
ตำบลจังหวัดนครราชสีมา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับ
อัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทน
อื่น ฉบับที่ 6 ลงวันที่ 12 พฤษภาคม 2559 จำนวนอัตราตามที่
ปรากฏในแผนอัตราค่าจ้างสามปี ปีงบประมาณ 2564-2566
โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 1 อัตรา ดังนี้
- ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ และวัฒนธรรม ในอัตราเดือน
ละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน

งบดำเนินงาน

ค่าตอบแทน

รวม

477,000 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น

รวม

102,000 บาท

จำนวน

42,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่า
ด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นการพิเศษอันมี
ลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นราย
จ่ายอื่นขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557 และหนังสือ
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ นท 0808.2/ว1095 ลงวัน
ที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบการจ่ายแก่ประเภทราย
รับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น

๕

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนท้องถิ่นตามสิทธิที่จะได้รับ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้าน ของข้าราชการส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ 4 พ.ศ.2562 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ นท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		

ค่าใช้จ่าย	รวม	135,000 บาท
------------	-----	-------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	50,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซึกฟ็อก ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน(ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณา และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์(รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ วิทยุกระจายเสียง ค่าจัดทำเอกสาร ประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์ต่าง) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี ค่าจ้างทนายความ ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี ค่าจ้างปรับปรุงโดเมนwebsite ค่าตรวจวินิจฉัยโรค ค่าทำหมันสัตว์ ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้างถาวร เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ นท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๕ ๑

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล เป็นค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าพิมพ์เอกสาร และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องเนื่องในการเลี้ยงรับรองรวมทั้งค่าบริการด้วย และค่าใช้จ่ายอื่นซึ่งจำเป็นต้องจ่ายเกี่ยวกับการรับรองหรือต้อนรับบุคคล และค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่น ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดอาคารต่างๆ ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ โดยตั้งจ่ายตามเกณฑ์หนังสือ กระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0808.4/ว2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548 ในอัตราไม่เกินปีละร้อยละ 1 ของรายได้จริงในปีที่ผ่านมาโดยไม่รวมรายได้เงินอุดหนุน เงินกู้ เงินยืมขาดสะสม ของ อบต. และเงินที่มีผู้อุทิศให้

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ได้แก่ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าขนย้ายสิ่งของส่วนตัวและอื่นๆ ท่านองเดียวกันของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4)พ.ศ.2561

๗

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการตามระเบียบ หนังสือสั่งการคังนี้ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4)พ.ศ.2561และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น คำวนมากที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ -รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกิดจากการเสื่อมสภาพ หรือชำรุดเสียหายจากการใช้งานปกติ

๓

คำวัสดุ

รวม 240,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นคำวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบตัดแปลง คัดค้น หรือปรับปรุง วัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อม กับคำวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษ ขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้ว ฟิลลาตัก แปรงลบกระดานดำ ตรายาง ขาดัง(กระดานดำ) ฟิล์ม พื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดไหม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผ่นที่พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่น ปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน แผ่นป้าย จราจรหรือแผ่นป้ายต่างๆ ภูมิ ม่านปรับแสง (ค่อผืน) พรม(ต่อ ผืน)นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูป จำลอง กระเป๋า ดาซึ่งขนาด เล็ก กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทป กาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ซอส์ สมุด ขงเอกสาร สลับผงหมึก หนังสือพิมพ์ วารสารต่างๆ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชน ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ การจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์การปกครองท้องถิ่น

๑
๓๖

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ติดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ไมโครโฟน ขาคิ่ง ไมโครโฟน หัวแรงไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจจรวจไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ พิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิสเตอร์ เครื่องรับโทรทัศน์ จานรับสัญญาณ ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองท้องถิ่น

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุงานบ้านงานครัว วัสดุคงทน ได้แก่ หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ด้วยซาม ซ้อนซ้อน กระชก เตา ฝักบัว ที่นอน กระโถน เตาไฟฟ้า เตาแก๊ส เตาหุงต้ม กระทะไฟฟ้า หม้อไฟฟ้า รวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระทะต้มน้ำร้อน กระทะต้มน้ำแข็ง ถังแก๊ส เตา ตู้เก็บอุปกรณ์ดับเพลิง สายยางฉีดน้ำ ถังขยะแบบขาตั้ง ถังขยะแบบล้อลาก อ่างล้างจาน ถังน้ำ ฯลฯ วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ ไม้กวาด เชิง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน อาหารเสริม(นม) ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองท้องถิ่น

๗

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

70,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ตลับหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ คัดแปลง ค่อเดิม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล แป้นพิมพ์ เม้าส์ ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองท้องถิ่น

งบลงทุน

รวม

64,500 บาท

ค่าครุภัณฑ์

รวม

64,500 บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน

ตู้บานเลื่อนกระจก

จำนวน

14,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อตู้บานเลื่อนกระจก ขนาด 4 ฟุต จำนวน 2 หลัง
(ขออนุมัติจัดซื้อตามราคาท้องตลาด)
ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 เพิ่มเติม(ฉบับที่ 3)
) หน้าที่ 74 ข้อที่ 14

ตู้บานเลื่อนทรงสูงทึบ

จำนวน

16,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อตู้บานเลื่อนทรงสูงทึบ จำนวน 2 หลัง
(ขออนุมัติจัดซื้อตามราคาท้องตลาด)
ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 เพิ่มเติม(ฉบับที่ 3)
) หน้าที่ 75 ข้อที่ 15

๗

คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องคอมพิวเตอร์ All in One สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 17,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่อง

คอมพิวเตอร์ All in One สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง

(คุณลักษณะพื้นฐานให้เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลาง ตามที่กระทรวง

ทรงตั้งไว้เพื่อเศรษฐกิจและสังคมกำหนดในปีที่จัดซื้อ)

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 เพิ่มเติม(ฉบับที่ 3

) หน้าที่ 75 ข้อที่ 16

เครื่องพิมพ์

จำนวน 15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction

เลเซอร์ หรือ LED สี จำนวน 1 เครื่อง

(คุณลักษณะพื้นฐานให้เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลาง ตามที่กระทรวง

ทรงตั้งไว้เพื่อเศรษฐกิจและสังคมกำหนดในปีที่จัดซื้อ)

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 เพิ่มเติม(ฉบับที่ 3

) หน้าที่ 75 ข้อที่ 17

เครื่องสำรองไฟฟ้า

จำนวน 2,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องสำรอง

ไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 1 เครื่อง

(คุณลักษณะพื้นฐานให้เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลาง ตามที่กระทรวง

ทรงตั้งไว้เพื่อเศรษฐกิจและสังคมกำหนดในปีที่จัดซื้อ)

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 เพิ่มเติม(ฉบับที่ 3

) หน้าที่ 75 ข้อที่ 18

๗

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

รวม 5,340,500 บาท

งบบุคลากร

รวม 1,373,000 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม 1,373,000 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน 597,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนจำนวนอัตราค่าจ้างสามปี ปีงบประมาณ 2564-2566 เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบค.ควมที่สดุที่ มท 0809.3/ว2683 ลงวันที่ 15 ธันวาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบค.เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น(ฉบับที่ 4)และประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบค.เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราค่าจ้างและการให้ลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ 4)

โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 2 อัตรา ดังนี้

- ครู จำนวน 1 อัตรา

- ครู จำนวน 1 อัตรา

(เงินอุดหนุนทั่วไป)

เงินวิทยฐานะ

จำนวน 42,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะ ตามพระราชบัญญัติเงินเดือน เงินวิทยฐานะ และเงินประจำตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2558 ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจ่ายแก่ประเภททยรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองท้องถิ่น

โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 1 อัตรา ดังนี้

- ครู ในอัตราเดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน

(เงินอุดหนุนทั่วไป)

๕

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน 698,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตราค่าจ้างสามปี ปีงบประมาณ 2564-2566 ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมา เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ฉบับที่ 2 ลงวันที่ 3 สิงหาคม 2558

โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 5 อัตรา ดังนี้

- ผู้ดูแลเด็ก จำนวน 3 อัตรา

(เงินอุดหนุนทั่วไปจำนวน 2 อัตรา)

(เงินรายได้จำนวน 1 อัตรา)

- ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน 1 อัตรา

(เงินรายได้จำนวน 1 อัตรา)

- คนงานทั่วไป จำนวน 1 อัตรา

(เงินรายได้จำนวน 1 อัตรา)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน 36,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้างสำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตราค่าจ้างสามปี ปีงบประมาณ 2564-2566 เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมา เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ฉบับที่ 2 ลงวันที่ 3 สิงหาคม 2558

โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 3 อัตรา ดังนี้

- ครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน 2 อัตรา

(เงินอุดหนุนทั่วไป จำนวน 1 อัตรา)

(เงินรายได้ จำนวน 1 อัตรา)

- คนงานทั่วไป จำนวน 1 อัตรา

(เงินรายได้ จำนวน 1 อัตรา)

๓๒

งบดำเนินงาน	รวม	2,077,500 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	110,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	110,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ส่วนที่สุต กค 0402.5/ว85 ลงวันที่ 6 กันยายน 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือกรรมการ

ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบการจ่ายแก่ประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

ศ. ๑

ค่าใช้จ่าย	รวม	856,300 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	29,500 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ได้แก่ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าขนย้ายสิ่งของส่วนตัวและอื่นๆ ทำนองเดียวกันของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4)พ.ศ.2561		
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	35,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการตามระเบียบ หนังสือสั่งการดังนี้ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4)พ.ศ.2561 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น คำวนากที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
โครงการป้องกันเด็กจมน้ำในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลหนองตะโก	จำนวน	35,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการป้องกันเด็กจมน้ำในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลหนองตะโก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 144 ข้อที่ 23		
โครงการโลกสวยด้วยมือหนู	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการโลกสวยด้วยมือหนู ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 144 ข้อที่ 25		

๓๘

โครงการส่งเสริมการเรียนรู้การปลูกมัลเบอร์รี่ตามนิชสูง เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมการเรียนรู้การปลูกมัลเบอร์รี่ ตามนิชสูง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 เพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) หน้า 67 ข้อ 2	จำนวน	15,000 บาท
โครงการส่งเสริมการเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมการเรียนรู้เศรษฐกิจพอ เพียง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) หน้าที่ 67 ข้อที่ 1	จำนวน	10,000 บาท
โครงการส่งเสริมพัฒนาศักยภาพเด็กและเยาวชนตำบลหนองตะโก เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมพัฒนาศักยภาพเด็กและ เยาวชนตำบลหนองตะโก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 140 ข้อที่ 1	จำนวน	98,000 บาท
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา เงินอุด หนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวันเด็กปฐมวัย ประจำปีงบ ประมาณ พ.ศ.2565 จำนวน 245 วัน ตามหนังสือกระทรวง มหาดไทย ศ่วนที่ ๓๓๓ ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๓๙๒๔ ลงวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณราย จ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ (เฉพาะเทศบาล ตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล) และตามหนังสือกรมส่งเสริม การปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจําแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบ ประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้าที่ ๑๔๓ ข้อที่ ๑๘	จำนวน	๔๒๐,๐๐๐ บาท

๕ ๕

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลหนองตะโก	จำนวน	203,800 บาท
---	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลหนองตะโก เงินอุดหนุน(ค่าจัดการเรียนการสอน/รายหัว ค่าเครื่องแบบนักเรียน ค่าหนังสือเรียน ค่าอุปกรณ์การเรียน และค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่ ๒๒ ที่ นท ๐๘๑๖.๒ /ว 3924 ลงวันที่ ๘ กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักข้อแนะทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 (เฉพาะเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล) และองค์การบริหารส่วนตำบล และตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ นท ๐๘๐๘.๒/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- ค่าจัดการเรียนการสอน อัตราคนละ 1,700 บาท/ปี
 - ค่าหนังสือเรียน อัตราคนละ 200 บาท/ปี
 - ค่าอุปกรณ์การเรียน อัตราคนละ 200 บาท/ปี
 - ค่าเครื่องแบบนักเรียน อัตราคนละ 300 บาท/ปี
 - ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน อัตราคนละ 430 บาท/ปี
- แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า ที่ 143 ข้อที่ 21

๕

ค่าวัสดุ	รวม	1,022,000 บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	1,022,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุงานบ้านงานครัว วัสดุคง
ทน ได้แก่ หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบ
รูป มีด ดึง ภาชนะ แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ช้อนส้อม กระทง
เงา โอ่งน้ำ ที่นอน กระโถน เต้าไฟฟ้า เตาไฟฟ้า เตาแก๊ส กระทะ
ไฟฟ้า หม้อไฟฟ้า รวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระทะต้มน้ำร้อน กระทะ
น้ำแข็ง ถังแก๊ส เตา ตู้เก็บอุปกรณ์ดับเพลิง สายยางฉีดน้ำ ถังขยะ
แบบชักถัง ถังขยะแบบล้อลาก อ่างล้างจาน ถังน้ำราด วัสดุสิ้น
เปลือง ได้แก่ ไม้กวาด เข็ม มีด ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้า
ห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน อาหารเสริม(นม) ฯลฯ ตาม
หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท.0808.2/ว1095
ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก
ประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร
ปกครองท้องถิ่น
(เงินอุดหนุนทั่วไป)

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	89,200 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	72,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าในสำนักงาน/ในที่สาธารณะ รวมถึงค่าใช้จ่าย
ที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี ในกิจการของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	4,200 บาท
-------------------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาลในสำนักงานรวมถึงค่าใช้จ่าย
ที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี ในกิจการของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	3,000 บาท
-------------------	-------	-----------

เพื่อเป็นค่าบริการโทรศัพท์ รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้มาซึ่งบริการดัง
กล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น การเช่า
เครื่องค่าเช่าเลขหมายโทรศัพท์ ค่าบำรุงคู่สายโทรศัพท์ ฯลฯ ใน
กิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น



ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าโทรศัพท์ (โทรสาร) ค่าแฟกซ์ ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ตรวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการให้บริการ		
งบลงทุน	รวม	120,000 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	120,000 บาท
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.หนองตะโก	จำนวน	120,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.หนองตะโก ขนาดกว้าง 23 เมตร ยาว 28 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 644 ตารางเมตร พร้อมป้ายโครงการและป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวนอย่างละ 1 ป้าย ตามแบบ อบต.กำหนด งบประมาณ 120,000 บาท ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2565-2565 หน้า 143 ข้อ 17		

๕๖

งบเงินอุดหนุน	รวม	1,770,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	1,770,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
อุดหนุนสนับสนุนอาหารกลางวันโรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน(สพฐ.)	จำนวน	1,770,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสนับสนุนอาหารกลางวันโรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน(สพฐ.)ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 (เฉพาะเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล)		
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน เด็กประถมศึกษา โรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน(สพฐ.) 4		
ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 141 ข้อที่ 7		

๗๖

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	2,183,300 บาท
งบบุคลากร	รวม	946,500 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	946,500 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	738,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นและเงิน ปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี จำนวนอัตราตาม ที่ปรากฏในแผนจำนวนอัตราค่าจ้างสามปี ปีงบประมาณ 2564- 2566 เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบ ค.ส่วนที่อยู่ที่ มท 0809.3/ว2683 ลงวันที่ 15 ธันวาคม 2558เรื่อง ประกาศ ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบค.เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับ อัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทน อื่น(ฉบับที่ 4)และประกาศ ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบค.เรื่องมาตรฐาน ทั่วไปเกี่ยวกับอัตราค่าจ้างและการให้ลูกจ้างขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ 4) โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 2 อัตรา ดังนี้ - ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม จำนวน 1 อัตรา - นักวิชาการสาธารณสุข ปก./ชก. จำนวน 1 อัตรา		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนท้องถิ่นผู้ดำรง ตำแหน่งบริหาร อำนวยการ เป็นไปตามพระราช บัญญัติ ระเบียบ และหนังสือประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วน ตำบลจังหวัดนครราชสีมา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับ อัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทน อื่น ฉบับที่ 6 ลงวันที่ 12 พฤษภาคม 2559 จำนวนอัตราตามที่ ปรากฏในแผนอัตราค่าจ้างสามปี ปีงบประมาณ 2564-2566 โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 1 อัตรา ดังนี้ - ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ในอัตราเดือน ละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน		

ดี

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

145,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตราค่าจ้างสามปี ปีงบประมาณ 2564-2566 ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมา เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ฉบับที่ 2 ลงวันที่ 3 สิงหาคม 2558

โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 1 อัตรา ดังนี้

- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 อัตรา

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

21,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้างสำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตราค่าจ้างสามปี ปีงบประมาณ 2564-2566 เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมา เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ฉบับที่ 2 ลงวันที่ 3 สิงหาคม 2558

โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 1 อัตรา ดังนี้

- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 อัตรา



งบดำเนินงาน	รวม	1,176,800 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	93,800 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	57,800 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่า
ด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมี
ลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นราย
จ่ายอื่นขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้ง
ตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาค
รัฐ ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ศ่วนที่สุต กค 0402.5/ว85 ลง
วันที่ 6 กันยายน 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทน
บุคคลหรือกรรมการ

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	36,000 บาท
-------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนท้องถิ่นตามสิทธิที่จะ
ได้รับ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้าน ของข้า
ราชการส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ 4 พ.ศ.2562 และหนังสือกรมส่งเสริม
การปกครองท้องถิ่น ที่ นท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28
พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ-ราย
จ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ดี ดี

ค่าใช้จ่าย	รวม	666,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการเก็บขยะ	จำนวน	108,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาบริการเก็บขยะในพื้นที่ ตำบลหนองตะโก บริเวณที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลหนอง ตะโกและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลหนองตะ โก จำนวน 1 คน อัตราเดือน ละ 9,000 บาท จำนวน 12 เดือน ตามหนังสือกรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวัน ที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทราย รับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองท้องถิ่น		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	70,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ) ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเป็นหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่า ชักฟอก ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่า ทรัพย์สิน(ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณา และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์(รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาประชาสัมพันธ์และ เผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ วิทยุชุมชน ค่าจัดทำ เอกสาร ประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์ต่าง) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่า เบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้าง เหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ แบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี ค่าจ้างนาย ความ ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี ค่าจ้างปรับปรุงโดเมนwebsite ค่า ตรวจวินิจฉัยโรค ค่าทำหมันสัตว์ ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณี ดำเนินการ ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้าย ประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆ ที่ไม่มีลักษณะ เป็นสิ่งก่อสร้าง ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย ประจำปีขององค์กรปกครองท้องถิ่น		

๗

สำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และชิ้นทะเบียนสัตว์ ตามโครงการสัตว์
ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน
ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภร
ณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี

จำนวน

18,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และชิ้น
ทะเบียนสัตว์ ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรค
พิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้า
น้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรี
สวางควัฒน วรขัตติยราชนารี ตามหนังสือกรมส่งเสริมการ
ปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวัน
ที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทราย
รับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองท้องถิ่น

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการในการต้อนรับ
บุคคลหรือคณะบุคคล เป็นค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่า
พิมพ์เอกสาร และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องเนื่องในการเลี้ยงรับรองรวมทั้ง
ค่าบริการด้วย และค่าใช้จ่ายอื่นซึ่งจำเป็นต้องจ่ายเกี่ยวกับการ
รับรองหรือต้อนรับบุคคล และค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภา
ท้องถิ่น ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดอาคารต่างๆ ค่าใช้จ่ายในพิธีทาง
ศาสนา/รัฐพิธี ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ โดยตั้งจ่ายตาม
เกณฑ์หนังสือ กระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0808.4/ว2381 ลงวัน
ที่ 28 กรกฎาคม 2548 ในอัตราไม่เกินปีละร้อยละ 1 ของรายได้
จริงในปีที่ผ่านมาโดยไม่รวมรายได้เงินอุดหนุน เงินกู้ เงินจ่ายขาด
สะสม ของ อบค. และเงินที่มีผู้อุทิศให้

๕๖

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	25,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ได้แก่ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าขนย้ายสิ่งของส่วนตัวและอื่นๆ ทำนองเดียวกันของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4)พ.ศ.2561		
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการตามระเบียบ หนังสือสั่งการตั้งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4)พ.ศ.2561,หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ส่วนมากที่ นท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและหนังสือกระทรวงมหาดไทยส่วนมากที่ นท 0808.2/ว7120 ลงวันที่ 9 ธ.ค. 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
โครงการชุมชนสะอาดปราศจากขยะมูลฝอยป้องกันโรคไข้เลือดออก	จำนวน	200,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการชุมชนสะอาดปราศจากขยะมูลฝอยป้องกันโรคไข้เลือดออก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 152 ข้อที่ 11		
โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตสำหรับผู้สูงอายุตำบลหนองตะโก	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตสำหรับผู้สูงอายุตำบลหนองตะโก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 151 ข้อที่ 5		

๓๑

โครงการส่งเสริมการจัดการขยะในครัวเรือนและในพื้นที่ตำบลหนองตะโก	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมการจัดการขยะในครัวเรือนและในพื้นที่ตำบลหนองตะโก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 150 ข้อที่ 4		
โครงการส่งเสริมการอนุรักษ์ทรัพยากรน้ำและบำบัดน้ำเสีย	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมการอนุรักษ์ทรัพยากรน้ำและบำบัดน้ำเสีย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 เพิ่มเติม(ฉบับที่ 3) หน้าที่ 71 ข้อที่ 1		
โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพะเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพะเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 153 ข้อที่ 13		
โครงการอบรมอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก(ออล.)	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการอบรมอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก(ออล.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) หน้าที่ 66 ข้อที่ 1		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาทรัพย์สินและซ่อมแซมเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกิดจากการเสื่อมสภาพ หรือชำรุดเสียหายจากการใช้งานปกติ		

๕ ๖

คำวัสดุ	รวม	417,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นคำวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบคัดแปลง คัดเค็ม หรือปรับปรุง วัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา หรือยืมสินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อม กับคำวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็น ต้น อาทิเช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษ ขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้นรพัดเหล็ก กรรไกร แก้วอี พลาสติก แปลงลบกระดานคำ ทรายยาง ฆ่าสิ่ง(กระดานคำ) ที่ดู พื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดไหม เครื่องตัดกระดาษ เครื่อง เย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่พระบรมฉายาลักษณ์ แผนที่ ปิคประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน แผ่นป้าย จราจรหรือแผ่นป้ายต่างๆ มูลิ ม่านปรับแสง (คอตีน) พรม(ต่อ ผืน)นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูป จำลอง กระเป๋าดำช้างขนาด เล็ก กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทป กาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ซอสค์ สมุด ของเอกสาร ดับเบิ้ลหมึก หนังสือพิมพ์ วารสารต่างๆ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนมา เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ การจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองท้องถิ่น

๓๖

วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุงานบ้านงานครัว วัสดุคง ทน ได้แก่ หม้อ กระทะ กระทะม้ง ตะหลิว กรอบ รูป มีด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ด้วยซาม ซ้อนลิ้น กระทะ นา โอ่งน้ำ พื้นนอน กระโถน เตาไฟฟ้า เตาน้ำมัน เตาวิค กระทะ ไฟฟ้า หม้อไฟฟ้า รวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระทะต้มน้ำร้อน กระทะ น้ำแข็ง ถังแก๊ส เตา ตู้เก็บอุปกรณ์ดับเพลิง สายยางฉีดน้ำ ถังขยะ แบบขาตั้ง ถังขยะแบบล้อลาก อย่างล้างจาน ถังน้ำปลา วัสดุสิ้น เปลือง ได้แก่ ไม้กวาด เช่ มุ้ง ผ้าปูพื้นนอน ปลอกหมอน หมอน ผ้า ห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน อาหารเสริม(นม) ฯลฯ ตาม หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ นท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจ่ายแจก ประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร ปกครองท้องถิ่น		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ได้แก่ วัสดุคง ทน ได้แก่ ไซเคอร์ ประแจ แม่แรง ภูเขาปากตาย ภูเขาเลื่อน คีม ล็อก ล็อคเบียร์ ล็อคคัสส์ ล็อคพวงมาลัย ฯลฯ วัสดุสิ้น เปลือง ได้แก่ ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายโมล์ เท ลา ฟิลล์กรองแสง น้ำกลั่น ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น ที่ นท 0808.2/ว1095 ลงวัน ที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจ่ายแจกประเภทราย รับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง ถิ่น		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	102,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุสิ้น เปลือง ได้แก่ แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมัน ก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเบียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ		



วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

จำนวน

150,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ วัสดุคง
ทน ได้แก่ ชุดเครื่องมือตัด ที่วางกรวยแก้ว กระบอกตวง เป้า
หลอม หูฟัง(Stethoscope) เป่าลมคนไข้ คีมถอนฟัน เครื่องวัด
น้ำฝน ถังเก็บเชื้อเพลิง เครื่องนึ่ง เครื่องวิทยาศาสตร์ เครื่องวัด
อุณหภูมิ(ปรอทวัดไข้) ฯลฯ วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สำลี และผ้าพัน
แผล ยาแลเวซวันท์ แปบกอสอลท์ ฟิล์มเอกซเรย์ เคมี
วันท์ ออกซิเจน น้ำยาต่างๆ เลือด สายยาง ลูกยาง หลอด
แก้ว สวดเชื่อมเงิน ภูมิมือ กระดาษกรอง จุกต่างๆ สัตว์เลี้ยงเพื่อ
การทดลองวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ หลอดเอกซเรย์ ทรายอะ
เบท น้ำยาฟันหมอกควัน กำจัดบูด คลอรีน สารส้ม หน้ากาก
อนามัย ชุดป้องกันเชื้อโรค(แบบใช้ครั้งเดียวทิ้ง) ฯลฯ ตามหนังสือ
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวัน
ที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจําแนกประเภทราย
รับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองท้องถิ่น

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ วัสดุคงทน ได้แก่ ขา
ตั้งกล้อง ขาดึงเขียนภาพ กล้องและระวางใส่ฟิล์มภาพยนตร์ เครื่อง
กรอเทป เลนส์ซูม กระเป๋าส่องกล้องถ่ายรูป ป้ายไฟแจ้งเตือนแบบ
ล้อลาก ป้ายประชาสัมพันธ์ วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ พู่กัน สี กระดาษ
เขียนโปสเตอร์ ฟิล์ม แมมโมรีการ์ด ฟิล์มสไลด์ แอบบันทึกเสียง
หรือภาพ(ภาพยนตร์ วีดีโอเทป แผ่นซีดี) รูปสี่หรือขาวดำที่ได้จาก
การสร้าง ยัดขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม เอกสารเผยแพร่ผลการ
ดำเนินงาน ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบ
และการจําแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีขององค์กรปกครองท้องถิ่น

๕๕

วัสดุเครื่องแต่งกาย

จำนวน

15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย วัสดุคงทน ได้แก่ เครื่องแบบ/ชุดปฏิบัติงาน เสื้อ กางเกง ผ้า เครื่องหมายต่างๆ ถุงมือ/ถุงมือ รองเท้า เข็มขัด หมวก ผ้าผูกคอ เสื้อสะท้อนแสง เสื้อชูชีพ ชุดดับเพลิงรวมถึงชนิดกันไฟ (ไม่รวมถึงออกซิเจน) ชุดประดาน้ำ (ไม่รวมถึงออกซิเจน) เครื่องแต่งกายสำหรับงานกวาดถนน/ล้างท่อใต้สารเคมี เครื่องแต่งกายของผู้ปฏิบัติงานในโรงพยาบาล/ศูนย์บริการสาธารณสุข ฯลฯ วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ วุฒิบัตร อปพร. เข็มเครื่องหมาย อปพร. ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวัน

ที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจําแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองท้องถิ่น

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ คลับหมวกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ติดแปลง คอเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล แป้นพิมพ์ เมาส์ ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวัน

ที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจําแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองท้องถิ่น

๕๕

งบลงทุน	รวม	60,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	60,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์		
ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาครุภัณฑ์	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายซ่อมแซมบำรุงรักษาครุภัณฑ์ ซ่อมแซม เปลี่ยนหัวรถขยะ เปลี่ยนกระบอกท้ายของรถบรรทุกขยะ เปลี่ยนถัง บรรจุน้ำของรถบรรทุกน้ำ เปลี่ยนระบบไฮดรอลิก ทำสีใหม่ทั้ง คัน เปลี่ยนเครื่องยนต์ใหม่ ฯลฯ (รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาด ใหญ่ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงตามปกติหรือค่าซ่อมกลาง)		
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	680,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	276,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	276,000 บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	240,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน อัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตราค่าจ้างสามปี ปีงบประมาณ 2564- 2566 ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล จังหวัดนครราชสีมา เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การ ให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การ บริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ฉบับที่ 2 ลง วันที่ 3 สิงหาคม 2558 โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 2 อัตรา ดังนี้ - พนักงานขับรถยนต์ จำนวน 1 อัตรา - คนงานทั่วไป จำนวน 1 อัตรา		

๕

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

36,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้างและเงินค่าเลี้ยงชีพต่อ
สุขภาพสำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่ว
ไป จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตราค่าจ้างสามัญ ปีงบประมาณ
2564-2566 เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบ
บริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และประกาศคณะกรรมการ
การพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมา เรื่อง มาตรฐาน
ทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และ
พนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการครอง
ชีพชั่วคราว ฉบับที่ 2 ลงวันที่ 3 สิงหาคม 2558
โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 2 อัตรา ดังนี้
- พนักงานขับรถยนต์ จำนวน 1 อัตรา
- คนงานทั่วไป จำนวน 1 อัตรา

๕ ๑

งบดำเนินงาน	รวม	164,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	164,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	164,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557 เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการชดเชยการงานที่เสียไปให้แก่อาสาสมัครบริหารท้องถิ่น จำนวน 2 คน ในอัตราเดือนละ 6,000 บาท จำนวน 12 เดือน ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่ สด ที่ 0819.2/ว6290 ลงวันที่ 18 ตุลาคม 2562 เรื่องการกำหนดหลักสูตรที่เกี่ยวกับการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงในระยะยาว และหลักเกณฑ์ วิธีการ เรือนไข อัตราค่าตอบแทนและการจ่ายค่าตอบแทนของอาสาสมัครบริหารท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
งบเงินอุดหนุน	รวม	240,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	240,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน		
อุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุขหมู่บ้าน	จำนวน	240,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุขหมู่บ้าน 12 หมู่บ้าน ให้กับกรรมการหมู่บ้าน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ตามความเหมาะสมของบริบทในพื้นที่ และคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและราชการเป็นสำคัญ เพื่อเพิ่มพูนความรู้ความสามารถ ทักษะของประชาชนในด้านสาธารณสุข ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองท้องถิ่น ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 63 ข้อที่ 6		

๕ ๖

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	400,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	400,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	400,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการปกป้องสถาบันและวันสำคัญของชาติ	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการปกป้องสถาบันและวันสำคัญของชาติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565		
ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 เพิ่มเติม(ฉบับที่ 2		
) หน้าที่ 68 ข้อ 2		
โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565		
ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 เพิ่มเติม(ฉบับที่ 2		
) หน้าที่ 68 ข้อที่ 3		
โครงการฝึกอบรม สัมมนา ศึกษาดูงานและพัฒนาศักยภาพพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. และผู้นำชุมชน	จำนวน	300,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรม สัมมนา ศึกษาดูงานและพัฒนาศักยภาพพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต.และผู้นำชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565		
ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 60 ข้อที่ 1		
โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพิ่มศักยภาพการพัฒนาอาชีพตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงให้กับผู้นำชุมชน กลุ่มสตรีแม่บ้านและผู้นำองค์กรในชุมชน	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพิ่มศักยภาพการพัฒนาอาชีพตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงให้กับผู้นำชุมชน กลุ่มสตรีแม่บ้านและผู้นำองค์กรในชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565		
ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 60 ข้อที่ 2		

โครงการส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมการจัดประชุมประชาคม จัดทำ จำนวน 10,000 บาท
แผนชุมชน

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมการจัด
ประชุมประชาคม จัดทำแผนชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
2565

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้าที่ 61 ข้อที่ 4

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ

งบดำเนินงาน รวม 120,000 บาท

ค่าใช้จ่าย รวม 120,000 บาท

รวม 120,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย
จ่ายอื่น ๆ

โครงการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติด หนองตะโกไกรเมส์ จำนวน 120,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติด หนอง
ตะโกไกรเมส์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายใน
การดำเนินงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการ
แข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองท้องถิ่น พ.ศ.2559

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 155 ข้อ 9

๓ ๕

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น

งบบุคลากร

รวม 691,100 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม 226,500 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

รวม 226,500 บาท

จำนวน 226,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนจำนวนอัตราค่าจ้างสามปี ปีงบประมาณ 2564-2566 เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบ.ค. ส่วนที่ 3/ว 2683 ลงวันที่ 15 ธันวาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบ.ค. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4) และประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบ.ค. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราค่าจ้างและการให้ลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ 4) โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 1 อัตรา ดังนี้

- นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ จำนวน 1 อัตรา

งบดำเนินงาน

ค่าตอบแทน

รวม 464,600 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รวม 54,600 บาท

จำนวน 18,600 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน 36,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนท้องถิ่นตามสิทธิที่จะได้รับ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้าน ของข้าราชการส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ 4 พ.ศ. 2562 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบการจ่ายแก่ประเภทรายรับ รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๕ ๖

ค่าใช้จ่าย

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

รวม 410,000 บาท

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ได้แก่ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าขนย้ายสิ่งของส่วนตัวและอื่นๆ ทำนองเดียวกันของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4)พ.ศ.2561

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน 15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการตามระเบียบ หนังสือสั่งการดังนี้ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4)พ.ศ.2561 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ส่วนมากที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

โครงการจัดงานประเพณีกินข้าวข้าของดีเมืองสูงเนิน

จำนวน 45,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการจัดงานประเพณีกินข้าวข้าของดีเมืองสูงเนิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 155 ข้อที่ 8

โครงการส่งเสริมพระพุทธศาสนาเทศกาลวิสาขบูชา

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมพระพุทธศาสนาเทศกาลวิสาขบูชา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 155 ข้อที่ 11



โครงการส่งเสริมพัฒนาศักยภาพชีวิตผู้สูงอายุและครอบครัว
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมพัฒนาศักยภาพชีวิตผู้สูง
อายุและครอบครัว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565
ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 154 ข้อที่ 1

จำนวน 95,000 บาท

โครงการสืบสานประเพณีลอยกระทง
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสืบสานประเพณีลอย
กระทง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565
ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 154 ข้อ 2

จำนวน 225,000 บาท

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานก่อสร้าง

งบบุคลากร

รวม 5,832,800 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม 1,848,500 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

รวม 1,848,500 บาท

จำนวน 1,092,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นและเงิน
ปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี จำนวนอัตราตาม
ที่ปรากฏในแผนจำนวนอัตราค่าจ้างสามปี ปีงบประมาณ 2564-
2566 เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบ
ต.ด่วนที่สุดที่ มท 0809.3/ว2683 ลงวันที่ 15 ธันวาคม 2558 เรื่อง
ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต.เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับ
อัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทน
อื่น(ฉบับที่ 4)และประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต.เรื่องมาตรฐาน
ทั่วไปเกี่ยวกับอัตราค่าจ้างและการให้ลูกจ้างขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่นได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ 4)

โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 3 อัตรา ดังนี้

- ผู้อำนวยการกองช่าง จำนวน 1 อัตรา
- นายช่างโยธา ปง./ชง. จำนวน 1 อัตรา
- นายช่างไฟฟ้า ชง. จำนวน 1 อัตรา



เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน

42,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนท้องถิ่นตำแหน่ง
บริหาร อำเภอยกร เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และ
หนังสือประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัด
นครราชสีมา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือน
และวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับที่ 6 ลง
วันที่ 12 พฤษภาคม 2559 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผน
อัตราค่าจ้างสามปี ปีงบประมาณ 2564-2566

โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 1 อัตรา ดังนี้
- ผู้อำนวยการกองช่าง ในอัตราเดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12
เดือน

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

655,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างและเงินปรับปรุงค่าตอบแทน
พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน
อัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตราค่าจ้างสามปี ปีงบประมาณ 2564-
2566 ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล
จังหวัดนครราชสีมา เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การ
ให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การ
บริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ฉบับที่ 2 ลง
วันที่ 3 สิงหาคม 2558

โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 5 อัตรา ดังนี้

- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 อัตรา
- ผู้ช่วยนายช่างโยธา จำนวน 1 อัตรา
- ผู้ช่วยนายช่างสำรวจ จำนวน 1 อัตรา
- พนักงานขับรถยนต์ จำนวน 1 อัตรา
- คนงานทั่วไป จำนวน 1 อัตรา

๗ ๒

เงินเพิ่มเติมต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

59,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มเติมต่าง ๆ ของพนักงานจ้างสำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตราค่าจ้างสามปี ปีงบประมาณ 2564-2566 เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมา เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ฉบับที่ 2 ลงวันที่ 3 สิงหาคม 2558

โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 4 อัตรา ดังนี้

- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 อัตรา
- ผู้ช่วยนายช่างโยธา จำนวน 1 อัตรา
- พนักงานขับรถยนต์ จำนวน 1 อัตรา
- คนงานทั่วไป จำนวน 1 อัตรา

งบดำเนินงาน

ค่าตอบแทน

รวม 1,133,000 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รวม 298,000 บาท

จำนวน 250,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด กค 0402.5/ว85 ลงวันที่ 6 กันยายน 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือกรรมการและหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๗ ๖

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน

48,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนท้องถิ่นตามสิทธิที่จะได้รับ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้าน ของข้าราชการส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ 4 พ.ศ.2562 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าใช้จ่าย

รวม

160,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าฉีกฟอก ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน(ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณา และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์(รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ วิทยุกระจายเสียง ค่าจัดทำเอกสาร ประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์ต่าง) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี ค่าจ้างทนายความ ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี ค่าจ้างปรับปรุงโดเมนwebsite ค่าตรวจวินิจฉัยโรค ค่าทำหมันสัตว์ ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้างถาวร เป็นไปตามหนังสือสั่งการกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ส่วนมากที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๕

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ได้แก่ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าขนย้ายสิ่งของส่วนตัวและอื่นๆ ท่านองเดียวกันของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4)พ.ศ.2561

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายท่านองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการตามระเบียบ หนังสือสั่งการดังนี้ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4)พ.ศ.2561และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น คำวนมากที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

80,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกิดจากการเสื่อมสภาพ หรือชำรุดเสียหายจากการใช้งานปกติ

๕ ๒

ค่าวัสดุ

รวม

675,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน

35,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง
รวมทั้งเราจ่ายเพื่อประกอบติดตั้ง ต่อเติม หรือปรับปรุง
วัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา
ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อม
กับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็น
ต้น อาทิเช่น หนังสือ เครื่องตัดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษ
ขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้ว
พลาสติก แปรงลบกระดานดำ ทรายยาง ขาดัง(กระดานดำ) ที่ดู
พื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่อง
เย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่น
ปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน แผ่นป้าย
จราจรหรือแผ่นป้ายต่างๆ มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม(ต่อ
ผืน) ภาณูภาคตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูป
จำลอง กระเป๋า คาชิ่งขนาด
เล็ก กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทป
กาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ซอสต์ สมุด ของเอกสาร ตลับผงหมึก
หนังสือพิมพ์ วารสารต่างๆ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชน
เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท
0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ
การจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี
ขององค์กรปกครองท้องถิ่น

๓๑

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ติดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ไมโครโฟน ขาคิ่ง ไมโครโฟน หัวแรงไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ พิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิสเตอร์ เครื่องรับโทรทัศน์ จานรับสัญญาณ ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองท้องถิ่น

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

350,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุก่อสร้าง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ติดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ไม้ต่างๆ ค้อน คีม ขะแฉง จอบ เสียม เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทปวัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ดัลลิเมตร ลูกคั่ง สว่าน โฉลิม ย่างล้างมือ ราวพาดผ้า น้ำมันทาไม้ ฟินเนอร์ สปิุน ซีเมนต์ ทราย อิฐหรือซีเมนต์บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูนขาว ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองท้องถิ่น

๗ ๕

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ได้แก่ วัสดุคอง
ทอน ได้แก่ โช้ควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีม
ล็อก ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ ล็อคพวงมาลัย ฯลฯ วัสดุสิ้น
เปลือง ได้แก่ ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น้ำมันและสกรู สายไมล์ เพ
ลา ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการ
ปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวัน
ที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจ่ายแจกประเภทราย
รับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองท้องถิ่น

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

110,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุสิ้น
เปลือง ได้แก่ แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมัน
ก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ
น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการ
ปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวัน
ที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจ่ายแจกประเภทราย
รับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองท้องถิ่น

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคองทอน วัสดุสิ้น
เปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ตลอดจนหมึกสำหรับ
เครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์
คอมพิวเตอร์ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ คัดแปลง ต่อเติม หรือ
ปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุง
รักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระ
พร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง
ค่าเช่า เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึก
ข้อมูล แป้นพิมพ์ เม้าส์ ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง
ท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวัน
ที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจ่ายแจกประเภทราย
รับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองท้องถิ่น

๗ ๖

งบลงทุน		
ค่าครุภัณฑ์	รวม	2,851,300 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน	รวม	26,300 บาท
ตู้บานเลื่อนกระจก	จำนวน	12,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อตู้บานเลื่อนกระจก ขนาด 4 ฟุต จำนวน 2 หลัง (ขออนุมัติจัดซื้อตามราคาท้องตลาด) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 เพิ่มเติม(ฉบับที่ 3) หน้าที่ 75 ข้อที่ 19		
โต๊ะ	จำนวน	8,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อโต๊ะทำงาน โต๊ะเหล็กขนาด 5 ฟุต จำนวน 1 ตัว (ขออนุมัติจัดซื้อตามราคาท้องตลาด) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 เพิ่มเติม(ฉบับที่ 3) หน้าที่ 75 ข้อที่ 20		
ครุภัณฑ์สำรวจ		
ไม้สตาฟฟ์	จำนวน	2,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อไม้สตาฟฟ์เพื่อสุมนิยม จำนวน 1 อัน (ขออนุมัติจัดซื้อตามราคาท้องตลาด) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 เพิ่มเติม(ฉบับที่ 3) หน้าที่ 76 ข้อที่ 21		
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์		
เครื่องพิมพ์	จำนวน	4,300 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง (คุณลักษณะพื้นฐานให้เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลาง ตามที่กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมกำหนดในปีที่จัดซื้อ) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 เพิ่มเติม(ฉบับที่ 3) หน้าที่ 76 ข้อที่ 22		

๕ ๖

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	2,825,000 บาท
ค่าติดตั้งระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์ ซึ่งเป็นการติดตั้งครั้งแรกในอาคาร หรือสถานที่ราชการพร้อมการก่อสร้าง หรือภายหลังการก่อสร้าง		
โครงการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างทางสาธารณะระบบโซล่าเซลล์	จำนวน	500,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างทางสาธารณะ ระบบโซล่าเซลล์ ติดตั้งระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์ ซึ่งเป็นการติดตั้ง ครั้งแรกในอาคารหรือสถานที่ราชการพร้อมการก่อสร้าง หรือภาย ภายหลังก่อสร้าง จำนวน 17 จุด		
แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 เพิ่มเติม(ฉบับที่ 1) หน้าที่ 25 ข้อที่ 28		
ค่าต่อเติมหรือดัดแปลงอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ		
โครงการต่อเติมหอประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลหนองตะโก	จำนวน	495,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการต่อเติมหอประชุมองค์การบริหาร ส่วนตำบลหนองตะโก บ้านสองคร หมู่ที่ 4		
ขนาดกว้าง 12.30 เมตร ยาว 28.80 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อย กว่า 354.24 ตารางเมตร พร้อมป้ายโครงการและป้ายประชา สัมพันธ์โครงการจำนวนอย่างละ 1 ป้าย ตามแบบแปลน อบค .กำหนด		
งบประมาณ 495,000 บาท		
ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้าที่ 65 ข้อที่ 1		
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ		
โครงการก่อสร้างถนน คสล. สายบ้านนางวัน - บ้านนายเจิม บ้านกุด	จำนวน	365,000 บาท
ขมิ้น หมู่ที่ 3		
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการก่อสร้างถนน คสล.สายบ้านนาง วัน - บ้านนายเจิม บ้านกุดขมิ้น หมู่ที่ 3		
ขนาดกว้าง 3 เมตร ยาว 150 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ ไม่น้อยกว่า 450 ตารางเมตร พร้อมป้ายโครงการและป้ายประชา สัมพันธ์โครงการจำนวนอย่างละ 1 ป้าย ตามแบบ อบค.กำหนด		
งบประมาณ 365,000 บาท		
ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 เพิ่มเติม(ฉบับที่ 3) หน้าที่ 54 ข้อที่ 8		

๕ ๖

โครงการก่อสร้างถนน คสล.สายบ้านนางเดือนใจ - บ้านนายวิสิทธิ์ จำนวน 495,000 บาท
บ้านหนองตะไก้ หมู่ที่ 2

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการก่อสร้างถนน คสล.สายบ้านนาง
เดือนใจ - บ้านนายวิสิทธิ์ บ้านหนองตะไก้ หมู่ที่ 2
ขนาดกว้าง 5 เมตร ยาว 110 เมตร หน้า 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่
ไม่น้อยกว่า 550 ตารางเมตร พร้อมป้ายโครงการและป้ายประชา
สัมพันธ์โครงการจำนวนอย่างละ 1 ป้าย ตามแบบแปลน อบต.
กำหนด

งบประมาณ 495,000 บาท

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 เพิ่มเติม(ฉบับที่ 2

) หน้าที่ 53 ข้อที่ 6

โครงการก่อสร้างถนน คสล.สายศาลาปูน - บ้านนางหมื่น บ้านหัวนา จำนวน 435,000 บาท
หมู่ที่ 11

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการก่อสร้างถนน คสล.สายศาลา
ปูน - บ้านนางหมื่น บ้านหัวนา หมู่ที่ 11
ขนาดกว้าง 3.50 เมตร ยาว 161 เมตร หน้า 0.15 เมตร หรือมี
พื้นที่ไม่น้อยกว่า 563.50 ตารางเมตร พร้อมป้ายโครงการและ
ป้ายประชาสัมพันธ์โครงการจำนวนอย่างละ 1 ป้าย ตามแบบ
แปลน อบต.กำหนด

งบประมาณ 435,000 บาท

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 เพิ่มเติม(ฉบับที่ 3

) หน้าที่ 65 ข้อที่ 52

ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

จำนวน 300,000 บาท

๗ ๕

โครงการปรับปรุงต่อเติมท่อรับน้ำเข้าสระโนนแดง บ้านโสกจาน หมู่ 7 จำนวน 235,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการปรับปรุงต่อเติมท่อรับน้ำเข้าสระ
โนนแดง บ้านโสกจาน หมู่ 7
วางท่อ คสล.เส้นผ่านศูนย์กลาง 0.40 เมตร ยาว 60 เมตร พร้อม
ติดตั้งที่รับน้ำ คสล.ขนาดกว้าง 3 เมตร ยาว 4 เมตร หนา 0.15
เมตร พร้อมป้ายโครงการและป้ายประชาสัมพันธ์โครงการจำนวน
อย่างละ 1 ป้าย ตามแบบแปลน อบต.กำหนด
งบประมาณ 235,000 บาท

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-25645 เพิ่มเติม(ฉบับที่ 3
) หน้าที่ 62 ข้อที่ 38

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	208,500 บาท
งบบุคลากร	รวม	166,500 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	166,500 บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	145,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน
อัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตราค่าจ้างสามปี ปีงบประมาณ 2564-
2566 ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล
จังหวัดนครราชสีมา เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การ
ให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การบริหาร
ส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ฉบับที่ 2 ลง
วันที่ 3 สิงหาคม 2558

โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 1 อัตรา ดังนี้

- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเกษตร จำนวน 1 อัตรา

๗ ๕

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	21,500 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้างสำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตราค่าจ้างสามปี ปีงบประมาณ 2564-2566 เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมา เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ฉบับที่ 2 ลงวันที่ 3 สิงหาคม 2558 โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 1 อัตรา ดังนี้ - ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเกษตร จำนวน 1 อัตรา		
งบดำเนินงาน	รวม	42,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	12,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	12,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		

๕

คำวัสดุ		
วัสดุการเกษตร	รวม	30,000 บาท
	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นคำวัสดุ อุปกรณ์เกี่ยวกับเกษตร เช่น เคียว สปริงเกิลเลอร์ (Sprinkler) จอบหมุน จานพรวน คราดซี่พรวนคันระหว่างแถว เครื่องตัดแมลง ตะแกรงร่อนเบนโรส อวน (ใส่เสร็จรูป) กระทั่งสา และอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายนี้ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองท้องถิ่น		
งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	รวม	60,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	60,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	60,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการบำรุงดูแลรักษาต้นไม้ในเขตพื้นที่สาธารณประโยชน์	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการบำรุงดูแลรักษาต้นไม้ในเขตพื้นที่สาธารณประโยชน์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2564) หน้าที่ 146 ข้อที่ 10		
โครงการปลูกต้นไม้เฉลิมพระเกียรติ	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการปลูกต้นไม้เฉลิมพระเกียรติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 146 ข้อที่ 6		

๗ ๑

หมวดหมู่/ประเภททรัพย์สิน		จำนวน	มูลค่าทรัพย์สิน	รวม
อสังหาริมทรัพย์	อสังหาริมทรัพย์	เป็นสหกรณ์ออมทรัพย์ร่วมกับ		140,000
		ที่ดิน		
		เงินสำรองจ่าย		462,000
		เบี้ยประกันภัยการประกันภัย		3,014,400
		เบี้ยประกันภัยอุบัติเหตุ		30,000
		เบี้ยประกันภัยสุขภาพ		9,056,400
		รายจ่ายตามสัญญาประกัน		160,000
		เป็นส่วนของสหกรณ์ออมทรัพย์		
		บ้านเลขที่ 10 (อ.บ.บ.)		6,000
		เงินสหกรณ์ออมทรัพย์		10,000
อสังหาริมทรัพย์	อสังหาริมทรัพย์	เป็นสหกรณ์ออมทรัพย์		
		บ้านเลขที่ 10 (อ.บ.บ.)		481,200
		ราชการส่วนท้องถิ่น (อ.บ.บ.)		
		ค่าตอบแทนประจำปีด้านหนึ่ง		42,120
อสังหาริมทรัพย์	อสังหาริมทรัพย์	ค่าตอบแทนประจำปีด้านหนึ่ง		
		บ้านเลขที่ 10 (อ.บ.บ.)		2,318,400

๗

ฉบับ/หมวด/ประเภทการบัญชี		แผนงาน	งบการเงิน/งบกำไร	รวม
งบดุล	เป็นสิน (ฝ่ายการเงิน)	ค่าตอบแทนพิเศษของนายอ. นาน		42,120
		ค่าตอบแทนเลื่อน		
		ค่าตอบแทน/ปฏิบัติงานนอก		
		พิเศษหรือ นอกเหนือการ		86,400
		บริหารส่วนกลาง		
	เป็นสิน (ฝ่ายบุคคล)	เงินเดือนนายอ. นาน		
		องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		514,080
		ค่าจ้างจ้างประจำ		220,000
		ค่าตอบแทนพิเศษของนายอ. นาน	145,000	4,018,000
		เงินเดือนข้าราชการ หรือ		
งบกำไร	เป็นสิน (ฝ่ายบุคคล)	พนักงานส่วนท้องถิ่น		7,733,500
		เงินประจำตัวคน		204,000
		เงินต้นต่าง ๆ ของข้าราชการ		
		หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		84,000
		เงินต้นต่าง ๆ ของพนักงาน	21,500	382,500
	ค่าตอบแทน	เงินวิทยฐานะ		42,000
		ค่าเช่าบ้าน		8,000
		ค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน		
		นอกเวลาการทำงาน		55,000

๒๒

ประเภทของโครงการ/รายการ		แผนงาน	แผนงานบุคลากร	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการศึกษา	แผนงานการรวม ศูนย์	แผนงานสังคม และ วัฒนธรรม	แผนงานกีฬาและ นันทนาการ	แผนงาน สุขภาพ
ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้บริหาร และบุคลากร	867,700	55,500	152,000	221,000	18,000	250,000		
	ค่าตอบแทนผู้บริหาร และบุคลากร	69,000							
	ค่าตอบแทนผู้บริหาร และบุคลากร	140,000		30,000	60,000		80,000		
	ค่าตอบแทนผู้บริหาร และบุคลากร	10,000		5,000	5,000				
ค่าใช้สอย	ค่าใช้สอยในการดำเนินงาน								
	ค่าใช้สอยในการดำเนินงาน	160,000		50,000	70,000		30,000		
	ค่าใช้สอยในการดำเนินงาน				100,000				
	ค่าใช้สอยในการดำเนินงาน								

ॐ नमो भगवते वासुदेवाय

งบการเงินประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓		แนบงบ	แนบงบการเงิน	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานราชการ ที่เป็นเงินประจำ โบนัสและค่า ปีพิเศษประจำปี	22,000	1,577,600
		เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร บุคลากร ราชการ/พนักงาน/ลูก ประจำ		89,000
		ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม		310,000
		ค่าจ้างเกี่ยวกับบริการ และค่าจ้าง		20,000
	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวกับเงินเดือน ประจำปี/ค่าตอบแทนที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายของราชการ อื่น ๆ		
		รายจ่ายเพื่อให้บริการ		310,000
		ค่าจ้างและค่าบริการกับ Dritte		108,000
		ค่าจ้างและค่าบริการ บุคคลภายนอก		67,500

๑๖

[illegible]

แผนการดำเนินงาน		แผนการดำเนินงาน	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	ค่าใช้จ่ายค่าตอบแทน ค่าตอบแทนที่มี การเข้า ตอบแทนโดยหน่วยงาน สำหรับรางวัลค่า ตอบแทนที่มีค่าตอบแทน ตอบแทนโดยหน่วยงาน	10,000
		ค่าใช้จ่ายโครงการ สด สอยให้บริการ ประชาชนร่วมกับสำนักงาน ป้องกันและควบคุมโรค	7,000
		ค่าใช้จ่ายโครงการ สด สอยให้บริการ ประชาชนร่วมกับสำนักงาน ป้องกันและควบคุมโรค	204,530
		ค่าใช้จ่ายโครงการ สด สอยให้บริการ ประชาชนร่วมกับสำนักงาน ป้องกันและควบคุมโรค	400,000
		ค่าใช้จ่ายโครงการ สด สอยให้บริการ ประชาชนร่วมกับสำนักงาน ป้องกันและควบคุมโรค	285,000
		โครงการส่งเสริมสุขภาพ ด้านสุขภาพจิต ของ ประชาชน	120,000
		โครงการจัดงาน ประจำปีในงานด้านสุขภาพ จิตของประชาชน	45,000
		โครงการส่งเสริมสุขภาพ ด้านสุขภาพจิต ของ ประชาชน	200,000
		โครงการส่งเสริมสุขภาพ ด้านสุขภาพจิต ของ ประชาชน	
		โครงการส่งเสริมสุขภาพ ด้านสุขภาพจิต ของ ประชาชน	

๗

ประเภทโครงการ/หน่วยงาน		แผนงาน	งบประมาณ (บาท)	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	โครงการปรับปรุงและ รักษาต้นไม้ในเขตพื้นที่ สาธารณะประโยชน์	30,000	30,000
		โครงการปลูกและ ดูแลรักษาต้นไม้		20,000
		โครงการปลูกต้นไม้ และปรับปรุงภูมิทัศน์	30,000	30,000
		โครงการปรับปรุงและ รักษาต้นไม้ในเขตพื้นที่ สาธารณะประโยชน์		35,000
		โครงการปรับปรุงและ รักษาต้นไม้ในเขตพื้นที่ สาธารณะประโยชน์		20,000
		โครงการปรับปรุงและ รักษาต้นไม้ในเขตพื้นที่ สาธารณะประโยชน์		300,000
		โครงการปรับปรุงและ รักษาต้นไม้ในเขตพื้นที่ สาธารณะประโยชน์		

๒๕
๔

ประเภทโครงการ/หน่วยงาน		แผนงาน	ไม่ดำเนินการ/งบคง	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อศักยภาพการพัฒนา ด.ศึกษาเพื่อการพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษให้กับผู้ว่าชุมชน กลุ่มสตรีแม่บ้านและผู้มีรายได้น้อยในชุมชน		50,000
		โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตให้กับผู้สูงอายุตำบลหนองหญ้า		30,000
		โครงการโครงการช่วยเหลือ		10,000
		โครงการส่งเสริม สนับสนุน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และแก้ไขปัญหาความยากจนของเกษตรกรผู้ปลูกข้าวโพด		30,000
		โครงการส่งเสริม สนับสนุน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และแก้ไขปัญหาความยากจนของเกษตรกรผู้ปลูกข้าวโพด		30,000

๓ ๕

งบดำเนินงาน/งบกลาง		แผนงาน	แผนงาน/โครงการ	งบ
งบดำเนินงาน	งบดำเนินงาน	โครงการส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมการจัดประชุมประจำปีจาก อบต. ๓๓ ตำบล		10,000
		โครงการส่งเสริมการจัดกิจกรรมในครัวเรือนและ ในศูนย์ส่งเสริมของ อบต.		30,000
		โครงการส่งเสริมการจัดนิทรรศการ		15,000
		โครงการส่งเสริมการจัดนิทรรศการ		10,000
		โครงการส่งเสริมการจัดนิทรรศการ		20,000
		โครงการส่งเสริมการจัดนิทรรศการ		30,000
		โครงการส่งเสริมการจัดนิทรรศการ		20,000
		โครงการส่งเสริมการจัดนิทรรศการ		95,000
งบดำเนินงาน	งบดำเนินงาน	งบดำเนินงาน	งบดำเนินงาน	งบ
งบดำเนินงาน	งบดำเนินงาน	งบดำเนินงาน	งบดำเนินงาน	งบ

๗

ประเภทโครงการ		งบดำเนินงาน	งบกลาง	งบดำเนินงาน
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	โครงการส่งเสริมพัฒนา ศักยภาพและ สมรรถนะ บุคลากร ใน		96,000
		โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย ในการบริหารงาน ศึกษา		430,000
		โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย ในการบริหารงาน ศึกษา ศึกษาวิจัย พัฒนาศักยภาพ บุคลากร		203,800
		โครงการสนับสนุนค่าใช้ สอย สนับสนุนค่าใช้ สอย สนับสนุนค่าใช้ สอย		50,000
		โครงการสนับสนุนค่าใช้ สอย สนับสนุนค่าใช้ สอย สนับสนุนค่าใช้ สอย		225,000

5

4

ประเภท/ชนิด/ประเภท/หน่วย	ปีงบประมาณ	งบประมาณ/งบ/งบ	รวม
ค่าใช้สอย	โครงการพัฒนาระบบ...	...	20,000
	...	...	18,000
ค่าวัสดุ	วัสดุอุปกรณ์...	...	350,000
	...	...	30,000
	...	...	360,000
	...	...	30,000
	...	...	30,000
	...	...	20,000
	...	...	1,137,000
	...	...	453,000
	...	...	115,000
	...	...	305,000

งบหมวดค่าตอบแทนพิเศษ		งบส่วน	งบส่วนการปกครอง	รวม
งบส่วนเงินสมทบ	ค่าวัสดุ	วัสดุทางการแพทย์หรือการแพทย์		150,000
		วัสดุสำนักงาน		305,000
	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าไฟฟ้า		11,400
		ค่า/บริการโทรศัพท์		8,000
		ค่าบริการไปรษณีย์		10,000
		ค่าบริการสื่อสารและการโทรคมนาคม		43,260
		ค่าไฟฟ้า		252,000
	ค่าอุปกรณ์	อุปกรณ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์		
		อุปกรณ์สำนักงาน		
		อุปกรณ์ที่สำรวจ		
		ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงอุปกรณ์		
		น้ำมัน		2,000
		ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาอุปกรณ์		120,000
งบส่วน	ค่าอุปกรณ์	เครื่องคอมพิวเตอร์ All in One สำหรับงานสำนักงาน		34,000
		เครื่องเป็นเอกสาร		34,000
		เครื่องพิมพ์		29,300

๑๖

(๑๖)

[illegible]

ประเภทโครงการ/กิจกรรม		แผนงาน	แผนการดำเนินงาน	รวม
งบลงทุน	ค่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	โครงการก่อสร้างระบบ คสล.สายบ้านนาเกลือ โถง - บ้านนาเกลือ บ้านนาเกลือ 2 หมู่ที่ 2		495,000
		โครงการก่อสร้างระบบ คสล.สายคต.หมู่ - บ้านนาเกลือ บ้านนา นา หมู่ที่ 11		435,000
		โครงการก่อสร้างอาคาร จอดรถสามล้อกับและ บรรเทาสาธารณภัย		1,500,000
		โครงการปรับปรุง ประทุนและอาคาร ส่วนด้านเกษตรและไม้		495,000
		โครงการติดตั้งไฟฟ้า ส่องสว่างทางสาธารณะ รอบบึงน้ำพอง		500,000
		โครงการปรับปรุงท่อ เดินเพื่อรับน้ำจาก โนนแดง บ้านนาเกลือ หมู่ที่ 7		235,000
		โครงการปรับปรุง พื้นที่ปลูกพืชผัก ตามบ้านนาเกลือ		1,200,000
		เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
งบอุดหนุน	งบอุดหนุน			

ด

1. แผนงาน/โครงการ/หน่วยงาน		แผนงาน	แผนงาน/โครงการ	รวม
สนับสนุนชุมชน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนเพื่อการพัฒนาชุมชน		
		อุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสหกรณ์ชุมชน		200,000
		อุดหนุนเงินอุดหนุนตามโครงการตามพระราชดำริด้านสหกรณ์ชุมชน		
		รวม		200,000
งบดำเนินงาน	งบดำเนินงาน	งบดำเนินงาน		
		งบดำเนินงาน		
		รวม		
				1,775,000
				20,000
				45,954,000

๒๐

ภาคผนวก

๗ ๐

แบบรับรองการตรวจร่างเทศบัญญัติ/ข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
ขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่นในเขตอำเภอสูงเนิน จังหวัดนครราชสีมา

ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลหนองตะโก อำเภอ สูงเนิน จังหวัด นครราชสีมา

๓. ตั้งประมาณการรายรับไว้ จำนวน ๔๕,๙๕๕,๐๐๐ บาท
 ประมาณการรายจ่ายไว้ จำนวน ๔๕,๙๕๕,๐๐๐ บาท
 เป็นการตั้งงบประมาณแบบ ☐ ขาดดุล ☒ สมดุล ☐ เกินดุล

ประมาณการรายรับ - รายจ่าย ๓ ปี ย้อนหลัง

ปี	จำนวนเงิน (บาท)	
	รายรับ	รายจ่าย
พ.ศ.๒๕๖๓(รับจริง)	๓๘,๙๔๙,๒๘๒.๓๖	๓๙,๒๔๒,๓๒๙.๔๒
พ.ศ.๒๕๖๔ ณ วันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๖๔	๓๕,๔๓๙,๖๐๖.๙๙	๓๐,๙๘๓,๐๙๓.๒๓
พ.ศ.๒๕๖๕	๔๕,๙๕๕,๐๐๐.๐๐	๔๕,๙๕๕,๐๐๐.๐๐

ประมาณการรายจ่ายตามร่างเทศบัญญัติ/ข้อบัญญัติ ปี

หมวด	ส่วนราชการ						
	สำนักปลัด	กองคลัง	กองช่าง	กองการศึกษา	กองสาธารณสุข	กองสวัสดิการ	รวม
๑.รายจ่ายงบกลาง	๓๓,๓๙๐,๐๒๐	-	-	-	-	-	๓๓,๓๙๐,๐๒๐
๒.รายจ่ายงบบุคลากร							
-เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	๓,๐๐๓,๓๒๐	-	-	-	-	-	๓,๐๐๓,๓๒๐
-เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๔,๖๙๖,๕๐๐	๒,๘๘๐,๐๐๐	๓,๘๘๘,๕๐๐	๒,๐๒๖,๕๐๐	๓,๒๒๒,๕๐๐	-	๑๖,๖๙๔,๐๐๐
๓.รายจ่ายงบดำเนินงาน							
-ค่าตอบแทน	๓,๐๕๐,๒๐๐	๔๖๕,๐๐๐	๒๙๘,๐๐๐	๒๖๖,๖๐๐	๒๕๗,๘๐๐	-	๖,๓๓๗,๖๐๐
-ค่าใช้สอย	๓,๖๙๙,๕๐๐	๓๓๐,๐๐๐	๓๖๐,๐๐๐	๑,๕๒๓,๓๐๐	๖๖๖,๐๐๐	-	๕,๙๗๘,๘๐๐
-ค่าวัสดุ	๖๙๕,๐๐๐	๒๓๕,๐๐๐	๖๙๕,๐๐๐	๓,๒๖๒,๐๐๐	๔๓๙,๐๐๐	-	๕,๒๘๖,๐๐๐
-ค่าสาธารณูปโภค	๒๓๑,๒๐๐	๒๔,๒๖๐	-	๘๙,๒๐๐	-	-	๓๔๕,๖๖๐
๔.รายจ่ายงบลงทุน							
-ค่าครุภัณฑ์	๘๙,๐๐๐	๙๓,๐๐๐	๒๖,๓๐๐	๖๔,๕๐๐	๖๐,๐๐๐	-	๓๐๘,๘๐๐
-ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	๑,๕๐๐,๐๐๐	-	๒,๘๖๕,๐๐๐	๓๒๐,๐๐๐	-	-	๔,๕๘๕,๐๐๐
๕.รายจ่ายอื่น	๒๐,๐๐๐	-	-	-	-	-	๒๐,๐๐๐
๖.รายจ่ายงบเงินอุดหนุน							
รวม	๒๖,๓๕๒,๕๔๐	๓,๙๘๕,๒๖๐	๖,๐๕๙,๖๐๐	๓,๙๗๐,๐๐๐	๖,๒๔๐,๐๐๐	-	๖๐,๖๖๒,๔๐๐

หมายเหตุ : สำหรับ อบท.ที่มีสำนักหรือกองนอกจากนี้ให้ทำตารางประมาณรายจ่ายเพิ่มตามจริง

๒. มีเอกสารประกอบการจัดทำงบประมาณ

รายการเอกสาร	ครบ	ไม่ครบ
๑.ร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปี จำนวน ๒ ฉบับ		
๒.ประมาณการราคาโครงการก่อสร้างครบทุกโครงการ	✓	
๓.สำเนารายงานการประชุมสภา พิจารณางบประมาณทั้ง ๓ วรระ	✓	
๔.สำเนารายงานการประชุมของคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน	✓	
๕.สำเนาแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	

๓. รูปแบบการจัดงบประมาณการรายรับ

รายละเอียด	ถูก	ไม่ถูก
๑. คำชี้แจงรายจ่ายเป็นไปตามแผน		
๒. ประมาณการรายรับรวมทั้งปี ใกล้เคียงกับปีงบประมาณที่ผ่านมา	✓	
๓. ประมาณการรายรับ ในส่วนของค่าแรงค่าจ้างมีสอดคล้องกับคำชี้แจงในแต่ละหมวด	✓	

๔. การตั้งงบประมาณเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร

การตั้งงบประมาณเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรท้องถิ่น ประเภทเงินเดือน ค่าจ้างประจำ เงินเพิ่ม เงินประจำตำแหน่ง ค่าตอบแทนของพนักงานส่วนท้องถิ่น และลูกจ้าง ให้ตั้งจ่ายให้ครบทั้ง ๑๒ เดือน ตามกรอบแผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี และเมื่อรวมกับเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นแล้ว จะต้องไม่เกินวงเงินตามมาตรา ๑๕ แห่ง พรบ.ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๑ ทั้งนี้ จะไม่นับรวมเงินเดือนและค่าตอบแทนของผู้บริหารและสมาชิกสภาท้องถิ่น โดยถือปฏิบัติตามที่หนังสือสำนักงาน ก.จ.กท. และ ก.อบค.ที่ มท.๐๘๐๔.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๕ กล่าวคือ เงินเดือน ประโยชน์ตอบแทนอื่น และเงินค่าจ้างของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นและลูกจ้างที่นำมาจากเงินรายได้ที่ไม่รวมเงินอุดหนุนและเงินกู้หรือเงินอื่นใด จะกำหนดเกินร้อยละ ๔๐ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปีไม่ได้

๔.๑ ประมาณการรายจ่ายปีงบประมาณ ๒๕๖๕

ตั้งไว้รวม ๕๕,๕๕๔,๐๐๐ บาท

๔.๒ ค่าใช้จ่ายเงินเดือน ค่าจ้าง ประโยชน์ตอบแทนอื่น(ม.๑๕) ในงบประมาณรายจ่ายปี ๒๕๖๕ ตั้งไว้รวม ๑๕,๕๕๔,๐๐๐ บาท

แยกเป็น

๔.๒.๑ ค่าใช้จ่ายเงินเดือน ค่าจ้าง ของพนักงานส่วนท้องถิ่น/ลูกจ้างประจำ/พนักงานจ้าง ตั้งไว้ ๓๔,๖๐๐,๐๐๐ บาท

๔.๒.๒ ค่าใช้จ่ายเฉพาะเงินเดือน ค่าจ้าง บุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียนที่รัฐจัดสรรให้ ตั้งไว้ ๐ บาท

๔.๒.๓ ค่าใช้จ่ายเฉพาะเงินเดือน เงินเพิ่มค่าครองชีพสวัสดิการ ของครู ศพด.และทุนการศึกษา ศพด.ตั้งไว้ ๗๔๓,๔๐๐ บาท

๔.๓ ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร ตามมาตรา ๑๕ คิดเป็นร้อยละ ๓๓.๘๘ (ข้อ ๔.๒.๑ คูณ ๓๐๐หารข้อ ๔.๑)

๕. ข้อมูลจำนวนบุคลากร เปรียบเทียบกับแผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี

๕.๑ จำนวนข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น ปี ๖๔ ในแผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี จำนวน ๒๒ อัตรา

จำนวนข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น ที่ตั้งไว้ในงบประมาณรายจ่ายปี ๖๔ จำนวน ๒๒ อัตรา

(ให้เหตุผลกรณี ยอดอัตราไม่เท่ากัน)

๕.๒ จำนวนพนักงานจ้างตามภารกิจ ปี ๖๔ ในแผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี จำนวน ๑๕ อัตรา

จำนวนพนักงานจ้างตามภารกิจ ที่ตั้งไว้ในงบประมาณรายจ่ายปี ๖๔ จำนวน ๑๕ อัตรา

(ให้เหตุผลกรณี ยอดอัตราไม่เท่ากัน)

๕.๓ จำนวนพนักงานจ้างทั่วไป ปี ๖๔ ในแผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี จำนวน ๘ อัตรา

จำนวนพนักงานจ้างทั่วไป ที่ตั้งไว้ในงบประมาณรายจ่าย ปี ๖๔ จำนวน ๘ อัตรา

(ให้เหตุผลกรณี ยอดอัตราไม่เท่ากัน)

ลูกจ้างประจำ ๓ ตำแหน่ง

๖. รายการเงินอุดหนุน

ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๔๐๘.๒/ว ๓๖๑๖ ลงวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๙ กำหนดว่า เงินที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับงบประมาณอุดหนุนให้แก่หน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนเพื่อให้ดำเนินตามภารกิจที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะต้องถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๙ ดังนี้

๖.๑ รายได้จริงในงบประมาณปี ๒๕๖๓) ไม่รวมเงินอุดหนุนที่รัฐจัดสรรให้ จำนวน บาท

๖.๑.๑ ยอดเงินอุดหนุนที่ อบท. สามารถตั้งได้ (๒ หรือ ๓ หรือ ๕ หรือ ๑๐% ของข้อ ๖.๑) ตั้งไว้ %

คิดเป็นจำนวนเงิน บาท

ตั้งไว้รวม บาท แยกเป็น

รวมเงิน บาท

๖.๒ เงินอุดหนุนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ อบท.

๖.๒.๑ อุดหนุนองค์กรเอกชน องค์กรการกุศล องค์กรประชาชน อบท.อื่น ๆ ส่วนราชการ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(โครงการทุกด้าน จำนวนเงินอยู่ในอัตราส่วนที่กำหนด ไม่ต้องขออนุมัติผู้ว่าราชการจังหวัด)

หน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุน	โครงการ	จำนวนเงินที่ อบท.อุดหนุน	เงินสมทบ (กรณีเป็น อบท.หรือส่วนราชการ)
๑.อุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุขหมู่บ้าน	๓	๒๕๐,๐๐๐	๒๕๐,๐๐๐

๖.๒.๒ อุดหนุนภารกิจเฉพาะของวิสาหกิจและหรือโครงการที่กำหนดให้ อบท. ดำเนินการเป็นการเฉพาะตามกฎหมายกำหนดแผน และขั้นตอนกระจายอำนาจ เช่น ประปา ขยายเขตไฟฟ้า โครงการอาหารกลางวัน นม โรงเรียน ฯลฯ รวมเงิน บาท (ไม่ต้องมีเงินสมทบ/ไม่บันรวมคำนวณในอัตราส่วน/ไม่ต้องขออนุมัติผู้ว่าราชการจังหวัด)

หน่วยงานที่ อบท.ให้เงินอุดหนุน	โครงการที่ อบท.ให้เงินอุดหนุน	จำนวนเงินที่ อบท.อุดหนุน

๖.๒.๓ อุดหนุนองค์กรเอกชน องค์กรการกุศล องค์กรประชาชน อบท. อื่นๆ ส่วนราชการ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ รวมเงิน บาท

(โครงการทุกด้าน จำนวนเงินส่วนที่เกินอัตราที่กำหนด เกินได้ไม่เกินยอดที่ตั้งตามข้อ ๖.๑.๑ ต้องขออนุมัติผู้ว่าราชการจังหวัดก่อนตั้ง งบ.)

หน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุน	โครงการที่ขอรับเงินอุดหนุน อบท.	จำนวนเงินที่ อบท.อุดหนุน	เงินสมทบ (กรณีเป็น อบท.หรือส่วนราชการ)

๖.๓ ยอดเงินอุดหนุนฯ คิดเป็น ๑.๒๖ % (ข้อ ๖.๒.๑ + ข้อ ๖.๒.๓ คูณ ๑๐๐หาร ๖.๑)

๖.๔ ยอดเงินอุดหนุนภารกิจเฉพาะฯ คิดเป็น - % (ข้อ ๖.๒.๒ - ๖.๒.๓ คูณ ๑๐๐หาร ๖.๑)

๗. ภาพรวมการตั้งงบประมาณ

๗.๓ ความครอบคลุมภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทั้ง ๖ ด้าน ได้แก่ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน , ด้านการส่งเสริมพัฒนา
คุณภาพชีวิต , ด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคมและการรักษาความสงบเรียบร้อย , ด้านการวางแผนการส่งเสริมการลงทุน ,
ด้านการบริหารจัดการและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และด้านศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญา
ท้องถิ่น

☒ ครอบคลุมทั้ง ๖

☐ ไม่ครอบคลุมทั้ง ๖ ขาดด้าน

๗.๒ คำนำนักการตั้งงบประมาณรายจ่าย

รายจ่ายทั้งหมด ๕๕,๘๕๕,๐๐๐ บาท

รายจ่ายประจำ ๕๑,๒๐๐,๒๐๐ บาท

ลงทุน (ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) ๔,๖๕๔,๘๐๐ บาท

(หรือคิดเป็นร้อยละ ๑๐.๓๕ % ของรายจ่ายทั้งหมด)

๘. ผู้รับรอง/เจ้าหน้าที่งบประมาณ

☒ ถูกต้อง

☐ ไม่ถูกต้อง

(ลงชื่อ)

น

เจ้าหน้าที่งบประมาณ

(นางสายพิน เอี่ยมอุไร)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองตะโก

แบบรับรองการประชุมสภาท้องถิ่นเพื่อพิจารณาร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕
(ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔)

๓. ขั้นตอนการประชุมสภาท้องถิ่นเพื่อพิจารณาร่างงบประมาณ

๓.๑ วาระที่ ๑ ขั้นพิจารณาหลักการ เมื่อวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๔

รายละเอียด	ถูก	ไม่ถูก
๑. ผู้บริหารท้องถิ่น เป็นผู้แถลงข้อดี (ตามข้อ ๕๖,๕๘)	✓	
๒. มติสภาท้องถิ่น มีคะแนนเสียง เห็นชอบ ๑๙ เสียง ไม่เห็นชอบ - เสียง งดออกเสียง - เสียง ไม่มา ๓ เสียง	✓	
๓. กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติ ไว้ไม่น้อยกว่า ๒๔ ชั่วโมง ตามระเบียบฯ ข้อ ๔๘ ตั้งแต่วันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๔	✓	

๓.๒ วาระที่ ๒ พิจารณาขึ้นแปรญัตติ เมื่อวันที่ ๓๓ สิงหาคม ๒๕๖๔

รายละเอียด	ถูก	ไม่ถูก
๑. คณะกรรมการแปรญัตติ ประชุมเมื่อวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๔	✓	
๒. ประธานคณะกรรมการแปรญัตติ เสนอรายงานการแปรญัตติ เสนอรายงานการแปรญัตติ ต่อประธานสภาฯ ในวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๔	✓	
๓. กำหนดระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๒๔ ชั่วโมง นับแต่ประธานสภาฯ ส่งรายงานการประชุมของ คณะกรรมการแปรญัตติให้สมาชิกทราบ (ตามข้อ ๕๐)	✓	
๔. ญัตติ ลด/ตัดรายจ่าย จำนวน - รายการ	✓	
๕. ญัตติ เพิ่มรายจ่าย จำนวน - รายการ	✓	
โดยต้องมีผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้เสนอหรือรับรอง (ตามข้อ ๖๐) (กรณีของเทศบาล)	✓	

๓.๓ วาระที่ ๓ พิจารณาขึ้นเห็นชอบ(ให้ตราเป็นข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ)

เมื่อวันที่ ๓๓ สิงหาคม ๒๕๖๔

โดยมีคะแนนเสียง เห็นชอบ ๑๙ เสียง ไม่เห็นชอบ - เสียง งดออกเสียง - เสียง

๒. ผู้รับรอง/เลขานุการสภาท้องถิ่น ไม่มา ๓ คน

☒ ถูกต้อง ☐ ไม่ถูกต้อง

(ลงชื่อ)



(นายชวลิต พัวเจริญ)

ตำแหน่ง เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองตะไก้

แบบการตรวจข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีและงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม
สำหรับจังหวัดและอำเภอ

ชื่อ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองตะไกร อำเภอสูงเนิน จังหวัดนครราชสีมา

๑.เอกสารประกอบการพิจารณา			
ลำดับที่	รายการ	มี	ไม่มี
๑.๑	ร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีและงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม		/
๑.๒	ประมาณค่าใช้จ่ายโครงการก่อสร้าง	/	
๑.๓	แผนพัฒนาท้องถิ่น	/	
๑.๔	สำเนาการอนุมัติขยายเวลาการเสนอร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปี (กรณีเสนอร่างไม่ทันภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม)		/
๑.๕	สำเนารายการประชุมสภา	/	

๒. กระบวนการพิจารณาของสภาท้องถิ่น						
รายการ	รายการ	ถูกต้อง				
หนังสือเชิญ ประชุมที่ นม๗๗๕๐๑ (กิจการสภา) / ว๑๗ ลงวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๔ กำหนดประชุมวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๔ นัดประชุมล่วงหน้าจำนวน ๖ วัน (นัดประชุมล่วงหน้าก่อนวันประชุมไม่น้อยกว่า ๓ วัน ไม่นับวันออกหนังสือและวันประชุม)						/
๒.๑ วาระที่ ๑ ขึ้นรับหลักการ ประชุมสมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๓ / ๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๔ เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น. สิ้นสุดการประชุมเวลา ๑๒.๐๐ น. สมาชิกเข้าร่วมประชุม ๑๗ คน ขาดประชุม ๓ คน (๑) วติรับหลักการ ๑๗ เสียง ไม่รับหลักการ - เสียง งดออกเสียง - เสียง สภามีมติรับหลักการเมื่อเวลา ๑๐.๕๐ น.						/
(๒) ตั้งกรรมการแปรญัตติ จำนวน ๕ คน (การเลือกกรรมการ ใช้ข้อ ๑๒ โดยอนุโลม โดยให้ดำเนินการเลือกคนที่หนึ่งก่อนแล้วเลือกคนต่อไปทีละคน)						/
(๓) มติสภากำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติ ในวันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๓.๐๐ น. ถึงวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๕.๐๐ น. รวมระยะเวลา ๒๗.๐๐ ชม. นับตั้งแต่สภามีมติรับหลักการ (กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไม่น้อยกว่า ๒๔ ชม. นับตั้งแต่สภามีมติรับหลักการ)						/
☒ ไม่มีผู้เสนอคำแปรญัตติ ☐ มีผู้เสนอคำแปรญัตติ คน ☐ ผู้คัดลดยาจ่าย จำนวน รายการ ลดจำนวนเงินทั้งสิ้น บาท ☐ ผู้คัดค้านรายจ่าย จำนวน รายการ ลดจำนวนเงินทั้งสิ้น บาท ☐ ผู้ติเพิ่ม รายจ่าย จำนวน รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น ☐ เสนอโดยผู้บริหาร ☐ สมาชิกเสนอโดยมีคำรับรองของผู้บริหาร						/

๒. กระบวนการพิจารณาของสภาท้องถิ่น			
รายการ	ถูกต้อง	ไม่ถูกต้อง	
(๔) คณะกรรมการแปรรูปที่ดินกำหนดนัดประชุมในวันที่...๑๐...สิงหาคม...๒๕๖๔... เวลา...๑๐.๐๐...น. และได้แจ้งหนังสือให้ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ผู้เสนอผู้คดีและผู้แปรรูปที่ดิน ทราบตามหนังสือที่...พิเศษ.../ว.๒...ลงวันที่...๔...สิงหาคม...๒๕๖๔... เวลา...๑๒.๓๐...น. แจ้งล่วงหน้ารวม...๒๖...ชม. (คณะกรรมการแปรรูปที่ดินแจ้งให้ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ผู้เสนอแปรรูปที่ดิน ผู้แปรรูปที่ดินทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๒๔ ชั่วโมง ก่อนกำหนดเวลานัดประชุม) หมายเหตุ กรณีที่ไม่มีผู้ยื่นขอแปรรูปที่ดิน คณะกรรมการแปรรูปที่ดินก็ต้องประชุมเพื่อพิจารณาสรุปผลการแปรรูปที่ดิน	/		
(๕) เมื่อคณะกรรมการแปรรูปที่ดินได้พิจารณาแล้ว ได้เสนอข้อบัญญัติขึ้นตามร่างเดิมและตามที่มีการแก้ไขเพิ่มเติมพร้อมรายงานและบันทึกความเห็นขึ้นต่อประธานสภา เมื่อวันที่...๑๐...สิงหาคม...๒๕๖๔...(รายงานอย่างน้อยต้องระบุว่าได้มีหรือไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมในข้อใด หรือข้อใดบ้าง การลงความเห็นของกรรมการแปรรูปที่ดิน ตลอดจนการลงนามแปรรูปที่ดินด้วย) ☐ มีการลงความเห็นของกรรมการแปรรูปที่ดิน ☐ มีการลงนามแปรรูปที่ดิน ☒ ไม่มีการลงความเห็นของกรรมการแปรรูปที่ดิน ☒ ไม่มีการลงนามแปรรูปที่ดิน	/		
(๖) ประธานสภาส่งรายงานของคณะกรรมการแปรรูปที่ดินให้แก่สมาชิกสภา เมื่อวันที่...๑๐...สิงหาคม...๒๕๖๔... เวลา...๑๒.๓๐...น. คิดเป็นเวลา ก่อนการประชุม...๒๕.๒๐...ชม. (ประธานสภาส่งรายงานของคณะกรรมการแปรรูปที่ดินแก่สมาชิกสภาไม่น้อยกว่า ๒๔ ชั่วโมง ก่อนวันประชุมพิจารณาของคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน)	/		
๒.๒ วาระที่ ๒ ขึ้นตอนแปรรูปที่ดิน (๑) ประชุมสมัย (สามัญ/วิสามัญ)...สามัญ...ที่...๕...ครั้งที่...๒...เมื่อวันที่...๑๓...สิงหาคม...๒๕๖๔... เวลา...๐๙.๓๐...น. ผู้เข้าร่วมประชุม...๑๗...คน ไม่มาประชุม...๓...คน ☒ ไม่มีการแปรรูปที่ดิน ☐ มีการแปรรูปที่ดิน ☐ แปรรูปที่ดินโดยสมาชิก...คน ☐ แปรรูปที่ดินโดยคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน จำนวน...คน ☐ แปรรูปที่ดินโดยนายก อบท.	/		
๒.๓ วาระที่ ๓ ขึ้นตอนการลงมติ ประชุมสมัย(สามัญ/วิสามัญ)...สามัญ...ที่...๕...ครั้งที่...๒...วันที่...๑๓...สิงหาคม...๒๕๖๔... ผู้เข้าร่วมประชุม...๑๗...คน ไม่มาประชุม...๓...คน เห็นชอบ...๑๗...เสียง ไม่เห็นชอบ...-...เสียง งดออกเสียง...-...เสียง ☒ เห็นชอบตามร่างข้อบัญญัติเดิม ☐ เห็นชอบตามร่างที่แปรรูปที่ดิน	/		

๓. รูปแบบงบประมาณ			
ลำดับที่	รายการ	ถูกต้อง	ไม่ถูกต้อง
๓.๑	จัดทำร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปี จากระบบคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-lass)	/	
๓.๒	การเขียนคำชี้แจง -ระบุแต่ละรายการ/กิจกรรม อยู่ในแผนพัฒนา ๓ ปี (เฉพาะรายการที่อยู่ในแผน) -ระบุคุณลักษณะค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง	/	

๔. การประมาณการรายรับ			
ลำดับที่	รายการ	ถูกต้อง	ไม่ถูกต้อง
๔.๑	ประมาณการรายรับครบทุกหมวดรายรับ	/	
๔.๒	รายได้จัดเก็บเอง ภาษีจัดสรร ประมาณการใกล้เคียงกับปีงบประมาณที่ผ่านมา	/	
๔.๓	เงินอุดหนุนทั่วไป และหรือเงินอุดหนุนทั่วไปที่เคยได้รับในลักษณะเงินอุดหนุนทั่วไปกำหนดวัตถุประสงค์ ประมาณการใกล้เคียงกับปีงบประมาณที่ผ่านมา	/	
๔.๔	เงินอุดหนุนทั่วไป ไม่ต้องนำมาจัดทำงบประมาณดังต่อไปนี้ -เงินอุดหนุนสำหรับเงินเดือนและค่าจ้างสำหรับข้าราชการและลูกจ้างถ่ายโอน -เงินอุดหนุนสำหรับสิทธิประโยชน์ข้าราชการและลูกจ้างถ่ายโอน -เงินอุดหนุนสำหรับการจัดการศึกษาภาคบังคับ (การศึกษาของบุคลากร, ค่าเช่าบ้าน, ค่าบำเหน็จบำนาญ)	/	

๕. การประมาณการรายจ่าย			
ลำดับที่	รายการ	ถูกต้อง	ไม่ถูกต้อง
๕.๑	อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น	/	
๕.๒	อยู่ในอำนาจหน้าที่ตามกฎหมาย	/	
๕.๓	ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรไม่เกินร้อยละ ๔๐ ตาม พ.ร.บ. บริหารงานบุคคล พ.ศ.๒๕๔๒ มาตรา ๓๕	/	
๕.๔	เงินอุดหนุนส่วนราชการ อบต. องค์การการกุศล องค์การประชาชน -อบจ. ไม่เกินร้อยละ ๑๐ -เทศบาลนครไม่เกินร้อยละ ๒ -เทศบาลเมืองไม่เกินร้อยละ ๓ -อบต. ไม่เกินร้อยละ ๕ <u>กรณีเกินร้อยละ</u> -ขออนุมัติผู้ว่าราชการจังหวัดก่อนตั้งงบประมาณ	/	
๕.๕	เงินสนับสนุนกองทุนบำเหน็จบำนาญ -อบจ. และ อบต. ร้อยละ ๑ -เทศบาลร้อยละ ๒	/	
๕	เรื่องอื่น ๆ		

ความเห็น

☒

เห็นชอบ/อนุมัติ

☐

ไม่เห็นชอบ/ไม่อนุมัติ

เนื่องจาก.....

ลงชื่อ.....

๗

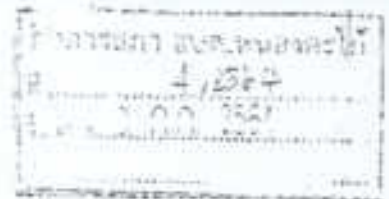
ผู้ตรวจสอบ

(นางสายพิน เขื่อนอุไร)

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองตะไกร

หมายเหตุ แบบการตรวจข้างต้นเป็นข้อมูลในส่วนที่เป็นสาระสำคัญที่จำเป็นต้องตรวจสอบเท่านั้น จังหวัด/อำเภอ สามารถกำหนดประเด็นอื่น ๆ เพิ่มเติมได้

แบบขอเสนอญัตติ



ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลหนองตะไก้

วันที่ ๑๙ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

เรื่อง ขอเสนอญัตติ

เรียน ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองตะไก้

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลหนองตะไก้ มีความประสงค์ขอเสนอญัตติเพื่อให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองตะไก้ พิจารณาในการประชุมสภาสามัญสมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๔ ระหว่างวันที่ ๑ - ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๔ ดังนี้

๑. การพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
๒. การพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐
๓. การพิจารณาการโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
๔. รายงานรายรับ-รายจ่ายประจำปี ๒๕๖๔
(รายละเอียดส่งมาพร้อมนี้)

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) ผู้เสนอ

(นางสายพิน เอี่ยมอุไร)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองตะไก้ ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองตะไก้

คำสั่ง ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองตะไก้

ได้พิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
ประจำปี ๒๕๖๔ แล้วให้สภาพิจารณาต่อไป

(ลงชื่อ)

(นายวิญญู เพ็ชรสูงเนิน)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองตะไก้

.....



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กิจกรรมสภาองค์กรบริหารส่วนตำบลหนองตะไไ้

1978. 048-006/03

ที่ นม ๘๘๕๐๑ (กิจการสภา)

วันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขอเชิญประชุมคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน

เรียน คณะกรรมการแปรรูปที่ดิน

ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองตะกั่ว ได้คัดเลือกคณะกรรมการประจักษ์เพื่อพิจารณา
ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ นั้น

เพื่อให้การดำเนินงานของคณะกรรมการแปรรูปคดีเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอเชิญ คณะกรรมการแปรรูปคดี ร่วมประชุมคัดเลือกประธานคณะกรรมการแปรรูปคดี และเลขานุการคณะกรรมการ แปรรูปคดี ในวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองตะไกร

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(๑๕)

(นายชวลิต พัวเจริญ)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองตะไก้

- รับประทานอาหาร

9. निम्न दोहों में से एक

b. சென்னை துறைமுகம்

11-12-2019

၄၂၃၀ ဂွေ ဂွေ

2. trans-1,2-dichloroethane

ॐ



ประกาศสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองตะไก้
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการแปรรูปสร้างข้อบัญญัติ

ตามมติที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองตะไก้ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๓ เมื่อวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๔ มีมติเลือกคณะกรรมการแปรรูปสร้างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และเมื่อวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๔ คณะกรรมการแปรรูปสร้างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้คัดเลือกประธานกรรมการและเลขานุการไปแล้วนั้น

ฉะนั้นอาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ข้อ ๓๐๕ จึงแต่งตั้งบุคคลดังรายชื่อต่อไปนี้ เป็นคณะกรรมการแปรรูปสร้างข้อบัญญัติฯ ประกอบด้วย

- | | |
|------------------------------|-----------------------------|
| ๑. นายสิทธิ มีศรีไทย | ตำแหน่ง ประธานกรรมการ |
| ๒. นายเลือน แสนปรางค์นอก | ตำแหน่ง กรรมการ |
| ๓. นายสมควร โกะสูงเนิน | ตำแหน่ง กรรมการ |
| ๔. นายบุญส่ง ถิ่นสูงเนิน | ตำแหน่ง กรรมการ |
| ๕. นายคำพันธุ์ แก้วเมืองกลาง | ตำแหน่ง กรรมการและเลขานุการ |

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

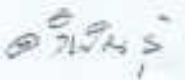
(ลงชื่อ)

(นายวิญญู เพ็ชรสูงเนิน)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองตะไก้

รายงานการประชุม
คณะกรรมการแปรรูปที่ดินร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕
วันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๕
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองตะไก้

ผู้เข้าประชุม

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายสิทธิ นิคกรไทย	ประธานกรรมการ		
๒	นายบุญส่ง ถิ่นสูงเนิน	กรรมการ		
๓	นายสมควร โกะสูงเนิน	กรรมการ		
๔	นายเลือน แสนปรางค์นอก	กรรมการ		
๕	นายคำพันธุ์ แก้วเมืองกลาง	กรรมการและเลขานุการ		

ผู้เข้าร่วมประชุม

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายชวลิต พัวเจริญ	เลขานุการสภา อบต.		

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.

เมื่อที่ประชุมมาพร้อมแล้ว เลขานุการสภาฯ เชิญคณะกรรมการแปรรูปที่ดินเข้าห้องประชุม เมื่อคณะกรรมการแปรรูปที่ดินมาครบองค์ประชุม ได้กล่าวชี้แจงรายละเอียดให้ที่ประชุม รับทราบโดยมีระเบียบการประชุมดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งให้ทราบ

เลขานุการสภาฯ - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๓๐๙ การนัดประชุมและเปิดประชุมคณะกรรมการสภาท้องถิ่นครั้งแรก ให้เป็นหน้าที่ของเลขานุการสภาท้องถิ่น

๗

ให้คณะกรรมการสภาท้องถิ่นคณะหนึ่ง ๆ เลือกประธานกรรมการและเลขานุการจากกรรมการสภาท้องถิ่นคณะนั้น ๆ

ในการประชุมคณะกรรมการสภาท้องถิ่นต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด จึงเป็นองค์ประชุม

มติของคณะกรรมการสภาท้องถิ่นให้ออกเสียงข้างมาก กรณีคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานกรรมการออกเสียงชี้ขาด

- ในการนับประชุมครั้งแรกในวันนี้ เพื่อดำเนินการให้คณะกรรมการแปรรูปคดีของสภา อบต.หนองตะโก ที่ได้รับแต่งตั้งมา ได้พิจารณาเลือกประธานกรรมการและเลขานุการตามระเบียบข้อบังคับกำหนดไว้ ได้เวลาอันสมควรแล้วขอเปิดการประชุมคณะกรรมการแปรรูปคดีของสภา อบต.หนองตะโก และขอให้ที่ประชุมคัดเลือกประธานชั่วคราวโดยให้ผู้มีอาวุโสสูงสุดทำหน้าที่ประธานในที่ประชุมชั่วคราวในการคัดเลือกประธานกรรมการ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องการเลือกประธานคณะกรรมการแปรรูปคดีของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองตะโก

- | | |
|------------------------|--|
| เลขานุการ
ที่ประชุม | - ขอให้ที่ประชุมคัดเลือกประธานชั่วคราว โดยให้ผู้มีอาวุโสสูงสุดทำหน้าที่ประธาน |
| เลขานุการ | - นายสิทธิ มีศรีไทย เป็นผู้มีอาวุโสสูงสุดทำหน้าที่ประธาน |
| ประธานฯ
(ชั่วคราว) | - ขอให้ประธานชั่วคราวและคณะกรรมการแปรรูปคดี เสนอคณะกรรมการที่สมควรเป็นประธาน
กรรมการแปรรูปคดีขอเชิญเสนอ |
| นายสมควร | - ขอให้คณะกรรมการแปรรูปคดีได้เสนอประธานครับ |
| ประธานฯ
(ชั่วคราว) | - เสนอนายสิทธิ มีศรีไทย เป็นประธานกรรมการแปรรูปคดี
โดยมีผู้รับรอง คนที่ ๑ นายเลื่อน แสนปรากฏนอก
คนที่ ๒ นายบุญส่ง ดินสูงเนิน |
| ประธานฯ
(ชั่วคราว) | - มีการกรรมการแปรรูปคดีท่านใดจะเสนอชื่อเพิ่มอีกหรือไม่
- ถ้าไม่มีผู้ใดเสนอ ขอมติที่ประชุม |
| ที่ประชุมฯ | - มีมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์เลือกนายสิทธิ มีศรีไทย เป็นประธานคณะกรรมการแปรรูปคดี |
| เลขานุการ | - ขอเชิญประธานคณะกรรมการแปรรูปคดีเข้าประจำที่ และดำเนินการคัดเลือกเลขานุการกรรมการ
แปรรูปคดี ตามระเบียบต่อไป |

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องการเลือกเลขานุการคณะกรรมการแปรรูปคดี

- | | |
|-------------|---|
| ประธานฯ | - ขอเชิญกรรมการแปรรูปคดีเสนอคณะกรรมการสมควรเป็นเลขานุการแปรรูปคดีขอเชิญเสนอ |
| นายบุญส่ง ฯ | - เสนอนายคำพันธ์ แก้วเมืองกลาง เป็นเลขานุการคณะกรรมการแปรรูปคดี |
- ๗

โดยมีผู้รับรอง คนที่ ๑ นายสมควร โกสุณีน

คนที่ ๒ นายเลือน แสนปรางค์นอก

ประธานฯ - มีการการแปรรูปที่ดินใดจะเสนอชื่อเพิ่มอีกหรือไม่
- ถ้าไม่มีผู้ใดเสนอ ขอมติที่ประชุมด้วย

ที่ประชุมฯ - มีมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์เลือกนายคำพันธ์ แก้วเมืองกลางเป็นเลขานุการคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องการพิจารณาแปรรูปที่ดินข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

ประธานฯ - ตามที่ผู้บริหารได้เสนอญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองตะไก้ มีมติเห็นชอบให้รับหลักการร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยมีการแต่งตั้งคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน และให้ผู้ที่ต้องการแปรรูปที่ดินเสนอคำแปรญัตติต่อประธานคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ณ ห้องทำงาน สภาองค์การบริหารส่วนตำบล ตั้งแต่วันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึงวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๒.๐๐ น. โดยกำหนดเวลายื่นเสนอขอแปรญัตติในเวลาราชการดังนี้
วันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.
วันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.
วันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.
วันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.

โดยกำหนดให้เลขานุการคณะกรรมการแปรรูปที่ดินมาปฏิบัติหน้าที่รับคำขอแปรญัตติและให้คณะกรรมการแปรรูปที่ดินและผู้เสนอขอแปรญัตติประชุมพร้อมกันในวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๔.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองตะไก้ นั้น

- ขอให้คณะกรรมการแปรรูปที่ดินทุกท่านนำร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ไปพิจารณาอย่างละเอียดทุกข้อ ในระหว่างรอผู้มาเสนอคำแปรญัตติ ตามกำหนดวันเวลาที่กำหนดไว้และนัดให้นำประชุมครั้งต่อไปในวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๔.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองตะไก้ เพื่อพิจารณาแปรรูปที่ดินร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ต่อไป

ที่ประชุมฯ - รับทราบ

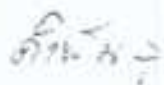
ประธานฯ - มีคณะกรรมการแปรรูปที่ดินใด จะสอบถามหรือทักท้วงในเรื่องใดหรือไม่ หากไม่มีขอปิดประชุม

๗

ปิดประชุม

๓๔.๓๐ น.

(ลงชื่อ)



(นายคำพันธุ์ แก้วเมืองกลาง)

เลขานุการคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(ลงชื่อ)



(นายสิทธิ มีครไทย)

ประธานคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน

ผู้ตรวจรายงานการประชุม



ที่พิเศษ/ว ๑

คณะกรรมการปรญัตติ
งานกิจการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองตะไไ
หมู่ ๕ ตำบลหนองตะไไ อำเภอสูงเนิน
จังหวัดนครราชสีมา ๓๐๓๘๐

๔ สิงหาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขอเชิญประชุม

เรียน คณะกรรมการปรญัตติ

ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองตะไไ ได้คัดเลือกคณะกรรมการปรญัตติเพื่อพิจารณา
ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ และให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
หนองตะไไ เสนอคำปรญัตติตั้งแต่วันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง วันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๔ เวลา
๑๒.๐๐ น. นั้น

เพื่อให้การพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ เป็นไป
ด้วยความถูกต้อง จึงขอเชิญคณะกรรมการปรญัตติร่วมประชุมเพื่อพิจารณาปรญัตติ ในวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๔
เวลา ๑๔.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองตะไไ (การแต่งกายชุดสุภาพ:สวมหน้ากาก
อนามัย)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ



(นายสิทธิ มีศรีไทย)

ประธานคณะกรรมการปรญัตติ

งานกิจการสภา.

โทรศัพท์/โทรสาร ๐๔๔-๐๐๓๒๓๘

รับทราบ	
๑.	
๒.	
๓.	
๔.	

ที่พิเศษ/ว.๕

คณะกรรมการแปรรูป
งานกิจการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองตะโก
หมู่ ๔ ตำบลหนองตะโก อำเภอสูงเนิน
จังหวัดนครราชสีมา ๓๐๓๘๐

๖ สิงหาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขอเชิญร่วมประชุมชี้แจงต่อคณะกรรมการแปรรูป

เรียน สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลที่ยื่นคำแปร /นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองตะโก

ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองตะโก ได้คัดเลือกคณะกรรมการแปรรูปเพื่อพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ และให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองตะโก เสนอคำแปรญัตติตั้งแต่วันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง วันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๒.๐๐ น. นั้น

เพื่อให้การพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ เป็นไปด้วยความถูกต้อง จึงขอเชิญร่วมประชุมชี้แจงต่อคณะกรรมการแปรรูป ในวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๔.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองตะโก (การแต่งกายชุดสุภาพสวมหน้ากากอนามัย)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ



(นายสิทธิ มีศรีไทย)

ประธานคณะกรรมการแปรรูป

(คณะกรรมการแปรรูป) งานกิจการสภา.
โทรศัพท์/โทรสาร ๐-๔๔๐๐ - ๑๒๑๘

๖

บันทึกประชุมคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน

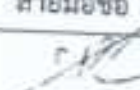
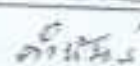
คณะกรรมการแปรรูปที่ดินร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔

วันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๔

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองคะใต้

ผู้มาประชุม

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายสิทธิ มีศรีไทย	ประธานคณะกรรมการ		
๒.	นายสมควร โกะสูงเนิน	คณะกรรมการ		
๓.	นายบุญส่ง ถิ่นสูงเนิน	คณะกรรมการ		
๔.	นายเลือน แสนปรางค์นอก	คณะกรรมการ		
๕.	นายคำพันธุ์ แก้วเมืองกลาง	คณะกรรมการ/เลขานุการ		

ผู้ร่วมประชุม

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายวิญญู เพ็ชรสูงเนิน	ประธานสภาฯ		
๒.	นางสาววรกิจ หมายเกื้อ	หัวหน้าสำนักงานปลัด		

เริ่มประชุมเวลา ๑๔.๓๐ น.

เมื่อที่ประชุมมาพร้อมแล้ว นายสิทธิ มีศรีไทย ประธานคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ทำหน้าที่ประธานในที่ประชุม โดยมีวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ทราบ

-ไม่มี

๓ ๘

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา

- ประธานา - ตามที่เลขานุการฯ ได้ส่งสำเนาการประชุมคณะกรรมการฯ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๔ แจกให้สมาชิกทุกท่านนั้น มีสมาชิกท่านใดจะแก้ไขเปลี่ยนแปลงอะไรอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีขอมติรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา และขอให้เลขานุการฯ นับองค์ประชุมก่อนลงมติ
- มติที่ประชุม - เลขานุการฯ นับองค์ประชุมแล้ว ครบองค์ประชุม ที่ประชุมไม่มีผู้ใดเปลี่ยนแปลงแก้ไข มีมติเห็นชอบรับรอง จำนวน ๕ เสียง

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องพิจารณาแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

- ประธานา - ตามที่ผู้บริหารได้เสนอญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองตะไก้ มีมติเห็นชอบให้รับหลักการร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยมีการแต่งตั้งคณะกรรมการแปรญัตติ ณ ห้องทำงานกิจการสภา อบต. ตั้งแต่วันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๓.๓๐ น. ถึงวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๒.๐๐ น. โดยกำหนดเวลาขึ้นเสนอขอแปรญัตติในเวลาราชการ ดังนี้

วันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

วันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

วันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

วันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.

โดยกำหนดให้เลขานุการคณะกรรมการแปรญัตติมาปฏิบัติหน้าที่รับคำขอแปรญัตติและให้คณะกรรมการแปรญัตติและผู้เสนอขอแปรญัตติประชุมพร้อมกันในวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๔.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองตะไก้ นั้น

ตามระเบียบการประชุมของกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๕๐ เมื่อคณะกรรมการแปรญัตติได้พิจารณาแล้วจะต้องเสนอร่างข้อบัญญัตินั้น ร่างเดิม และตามที่มีการแก้ไขเพิ่มเติมพร้อมทั้งบันทึกความเห็นยื่นต่อประธานสภาท้องถิ่น รายงานนั้นอย่างน้อยจะต้องระบุ ได้มีหรือไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมในข้อหรือข้อความใดบ้าง การแปรญัตติและมติของคณะกรรมการแปรญัตติเกี่ยวกับการแปรญัตติด้วย และให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งรายงานนั้นแก่สมาชิกสภาท้องถิ่นไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงก่อนประชุมพิจารณา เว้นแต่กรณีต้องพิจารณาเป็นการเร่งด่วน

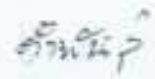
เนื่องจากไม่มี ผู้ใดเสนอคำแปรญัตติต่อประธานคณะกรรมการแปรญัตติตามเวลาที่กำหนดนั้น

๕

ขอเชิญคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ร่วมกันพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณ
รายจ่ายประจำปี ๒๕๖๕ ต่อไป

- มติที่ประชุมฯ - ได้ร่วมตรวจสอบและพิจารณาแปรรูปที่ดินร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๕
โดยละเอียด ตามที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองตะโก ได้เสนอคณะกรรมการฯ ไม่มี
ผู้เสนอคำแปรญัตติ
- ประธานฯ - เมื่อพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๕ โดยละเอียดแล้ว และไม่
มีผู้เสนอคำแปรญัตติ ขอให้คณะกรรมการแปรรูปที่ดินพิจารณาว่าจะให้คงร่างเดิมไว้โดยไม่มีการ
แก้ไขหรือไม่ ตามที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองตะโกได้เสนอ ขอมติที่ประชุมครับ
- มติที่ประชุมฯ - เลขานุการนำองค์ประชุมครบ คณะกรรมการฯ มีมติเห็นชอบให้คงร่างข้อบัญญัติ
งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๕ (ร่างเดิม) ตามที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเสนอ
จำนวน ๕ เสียง
- ประธานฯ - มีคณะกรรมการแปรรูปที่ดินใด แสดงความคิดเห็นเป็นอย่างอื่นหรือไม่ ถ้าไม่มี
ขอขอบคุณคณะกรรมการแปรรูปที่ดินและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน

ปิดประชุมเวลา ๑๖.๐๐ น.

ลงชื่อ  ผู้ตรวจราชการประชุม
(นายคำพันธ์ แก้วเมืองกลาง)
เลขานุการคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน

ลงชื่อ  ผู้ตรวจราชการประชุม
(นายสิทธิ มีศรีไทย)
ประธานคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน

๓ 

คณะกรรมการแปรรูปที่ดิน

งานกิจการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองตะโก

หมู่ ๔ ตำบลหนองตะโก อำเภอสูงเนิน

จังหวัดนครราชสีมา ๓๐๓๘๐

๙ สิงหาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขอเชิญร่วมประชุมชี้แจงต่อคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน

เรียน สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลที่ยื่นคำแปร /นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองตะโก

ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองตะโก ได้คัดเลือกคณะกรรมการแปรรูปที่ดินเพื่อพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ และให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองตะโก เสนอคำแปรญัตติตั้งแต่วันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง วันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๒.๐๐ น. นั้น

เพื่อให้การพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ เป็นไปด้วยความถูกต้อง จึงขอเชิญร่วมประชุมชี้แจงต่อคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ในวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๔.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองตะโก (การแต่งกายชุดสุภาพ:สวมหน้ากากอนามัย)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ



(นายสิทธิ มีศรีไทย)

ประธานคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน

(คณะกรรมการแปรรูปที่ดิน) งานกิจการสภา.

โทรศัพท์/โทรสาร ๐-๔๔๐๐ - ๓๒๑๘



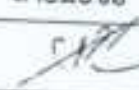
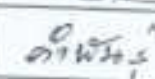
บันทึกประชุมคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน
คณะกรรมการแปรรูปที่ดินร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔

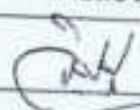
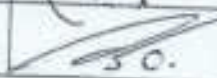
วันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๔

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองตะไก้

ผู้มาประชุม

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายสิทธิ มีศรีไทย	ประธานคณะกรรมการ		
๒.	นายสมควร โกะสูงเนิน	คณะกรรมการ		
๓.	นายบุญส่ง ถิ่นสูงเนิน	คณะกรรมการ		
๔.	นายเลือน แสนปรางค์นอก	คณะกรรมการ		
๕.	นายคำพันธุ์ แก้วเมืองกลาง	คณะกรรมการ/เลขานุการ		

ผู้ร่วมประชุม

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายวิญญู เพ็ชรสูงเนิน	ประธานสภา		
๒.	นางสาววรวิจิตร หมายเกื้อ	หัวหน้าสำนักปลัด		

เริ่มประชุมเวลา ๑๔.๓๐ น.

เมื่อที่ประชุมมาพร้อมแล้ว นายสิทธิ มีศรีไทย ประธานคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ทำหน้าที่
ประธานในที่ประชุม โดยมีวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ทราบ

-ไม่มี

๕ ๖

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา

- ประธานฯ - ตามที่เลขานุการฯ ได้ส่งสำเนาการประชุมคณะกรรมการฯ ครั้งที่ ๓ เมื่อวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๔ แจกให้สมาชิกทุกท่านนั้น มีสมาชิกท่านใดจะแก้ไขเปลี่ยนแปลงอะไรอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีขอมติรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา และขอให้เลขานุการฯ นับองค์ประชุมก่อนลงมติ
- มติที่ประชุม - เลขานุการฯ นับองค์ประชุมแล้ว ครบองค์ประชุม ที่ประชุมไม่มีผู้ใดเปลี่ยนแปลงแก้ไข มีมติเห็นชอบรับรอง จำนวน ๕ เสียง

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องพิจารณาแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

- ประธานฯ - ตามที่ผู้บริหารได้เสนอญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองตะโก มีมติเห็นชอบให้รับหลักการร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยมีการแต่งตั้งคณะกรรมการแปรญัตติ ณ ห้องทำงานกิจการสภา อบต. ตั้งแต่วันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๓.๓๐ น. ถึงวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๒.๐๐ น. โดยกำหนดเวลายื่นเสนอขอแปรญัตติในเวลาราชการ ดังนี้

วันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

วันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

วันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

วันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.

โดยกำหนดให้เลขานุการคณะกรรมการแปรญัตติมาปฏิบัติหน้าที่รับคำขอแปรญัตติและให้คณะกรรมการแปรญัตติและผู้เสนอขอแปรญัตติประชุมพร้อมกันในวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๔.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองตะโก นั้น

ตามระเบียบการประชุมของกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๕๐ เมื่อคณะกรรมการแปรญัตติได้พิจารณาแล้วจะต้องเสนอร่างข้อบัญญัตินั้น ร่างเดิม และตามที่มีการแก้ไขเพิ่มเติมพร้อมทั้งบันทึกความเห็นยื่นต่อประธานสภาท้องถิ่น รายงานนั้นอย่างน้อยจะต้องระบุ ได้มีหรือไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมในตอนหรือข้อความใดบ้าง การแปรญัตติและมติของคณะกรรมการแปรญัตติเกี่ยวกับการแปรญัตติด้วย และให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งรายงานนั้นแก่สมาชิกสภาท้องถิ่นไม่น้อยกว่าสี่สิบสี่ชั่วโมงก่อนประชุมพิจารณา เว้นแต่กรณีต้องพิจารณาเป็นการเร่งด่วน

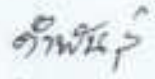
เนื่องจากไม่มี ผู้ใดเสนอคำแปรญัตติต่อประธานคณะกรรมการแปรญัตติตามเวลาที่กำหนดนั้น

๕

ขอเชิญคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ร่วมกันพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณ
รายจ่ายประจำปี ๒๕๖๕ ต่อไป

- มติที่ประชุมฯ - ได้ร่วมตรวจสอบและพิจารณาแปรรูปที่ดินร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๕
โดยละเอียด ตามที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองตะโก ได้เสนอคณะกรรมการฯ ไม่มี
ผู้เสนอคำแปรญัตติ
- ประธานฯ - เมื่อพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๕ โดยละเอียดแล้ว และไม่
มีผู้เสนอคำแปรญัตติ ขอให้คณะกรรมการแปรรูปที่ดินพิจารณาว่าจะให้คงร่างเดิมไว้โดยไม่มีการ
แก้ไขหรือไม่ ตามที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองตะโกได้เสนอ ขอมติที่ประชุมครับ
- มติที่ประชุมฯ - เลขานุการมอบหมายประชุมครบ คณะกรรมการฯ มีมติเห็นชอบให้คงร่างข้อบัญญัติ
งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๕ (ร่างเดิม) ตามที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเสนอ
จำนวน ๕ เสียง
- ประธานฯ - มีคณะกรรมการแปรรูปที่ดินใด แสดงความคิดเห็นเป็นอย่างอื่นหรือไม่ ถ้าไม่มี
ขอขอบคุณคณะกรรมการแปรรูปที่ดินและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน

ปิดประชุมเวลา ๑๖.๐๐ น.

ลงชื่อ  ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายคำพันธุ์ แก้วเมืองกลาง)
เลขานุการคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน

ลงชื่อ  ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายสิทธิ มีศรีไทย)
ประธานคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน

๗

(สำเนา)

บันทึกการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองตะไก้
สมัยสามัญ สมัยที่ 3 ครั้งที่ 1 ประจำปี 2564

วันที่ 3 สิงหาคม 2564

ณ หอประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลหนองตะไก้

ผู้มาประชุม

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
1.	นายวิญญู เพ็ชรสูงเนิน	ประธานสภา	วิญญู เพ็ชรสูงเนิน	
2.	นายสมศักดิ์ บุสباسระน้อย	รองประธานสภา	สมศักดิ์ บุสباسระน้อย	
3.	นายขวสิต พัวเจริญ	เลขาธิการสภา	ขวสิต พัวเจริญ	
4.	นายบุญส่ง ดินสูงเนิน	สมาชิก อบต.หมู่ 1	บุญส่ง ดินสูงเนิน	
5.	นายสมควร โกะสูงเนิน	สมาชิก อบต.หมู่ 2	สมควร โกะสูงเนิน	
6.	นายพิสิษฐ์ หล้าสูงเนิน	สมาชิก อบต.หมู่ 3	พิสิษฐ์ หล้าสูงเนิน	
7.	นายสง่า กรดสูงเนิน	สมาชิก อบต.หมู่ 3	สง่า กรดสูงเนิน	
8.	นายบันเจ็ด ผินใหม่	สมาชิก อบต.หมู่ 4	บันเจ็ด ผินใหม่	
9.	นายวรากร ขวัญสูงเนิน	สมาชิก อบต.หมู่ 4	วรากร ขวัญสูงเนิน	
10.	นางทองบ่อ สุวรรณ	สมาชิก อบต.หมู่ 5	ทองบ่อ สุวรรณ	
11.	นายสิทธิ์ มีครไทย	สมาชิก อบต.หมู่ 6	สิทธิ์ มีครไทย	
12.	นายเลื่อน แสนปรางค์นอก	สมาชิก อบต.หมู่ 7	เลื่อน แสนปรางค์นอก	
13.	นายชัดเจน คำสูงเนิน	สมาชิก อบต.หมู่ 7	ชัดเจน คำสูงเนิน	
14.	น.ส.ฉันทนา ลัดสูงเนิน	สมาชิก อบต.หมู่ 8	ฉันทนา ลัดสูงเนิน	
15.	นายคำพันธ์ แก้วเมืองกลาง	สมาชิก อบต.หมู่ 9	คำพันธ์ แก้วเมืองกลาง	
16.	นายสมหวัง แป้สูงเนิน	สมาชิก อบต.หมู่ 10	-	
17.	น.ส.ชุตติกาญจน์ ชมโคกกรวด	สมาชิก อบต.หมู่ 11	ชุตติกาญจน์ ชมโคกกรวด	
18.	นางจ่านงค์ เสือสูงเนิน	สมาชิก อบต.หมู่ 11	จ่านงค์ เสือสูงเนิน	
19.	นางนิภา ปีกสำโรง	สมาชิก อบต.หมู่ 12	-	
20.	นางวิไลลักษณ์ ประยูรหงษ์	สมาชิก อบต.หมู่ 12	-	ลา
				ลา

ผู้ไม่มาประชุม

- | | |
|-----------------------------|-----------------------|
| 1. นายสมหวัง แป้สูงเนิน | สมาชิก อบต.หมู่ที่ 10 |
| 2. นางนิภา ปีกสำโรง | สมาชิก อบต.หมู่ที่ 12 |
| 3. นางวิไลลักษณ์ ประยูรหงษ์ | สมาชิก อบต.หมู่ที่ 12 |

๗ ๑

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
1.	นางสายพิน เอี่ยมอุไร	ปลัด อบต.ปฏิบัติหน้าที่นายก อบต.	สายพิน เอี่ยมอุไร	
2.	นางสาวธมลวรรณ จบสูงเนิน	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ธมลวรรณ จบสูงเนิน	
3.	นางนิภา ฮะสูงเนิน	ผู้อำนวยการกองคลัง	นิภา ฮะสูงเนิน	

เริ่มประชุม เวลา 09.30 น.

เมื่อสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองตะไก้ ส่วนใหญ่มาจนถึงที่ประชุมแล้ว สมาชิกสภาฯ เกินกึ่งหนึ่งถือว่าครบองค์ประชุม นายวิญญู เพ็ชรสูงเนิน ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองตะไก้ ทำหน้าที่ประธานในที่ประชุม ได้กล่าวเปิดประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธานา - ขอแจ้งการเข้าประชุมสภาฯ ของสมาชิก นางนิภา ปีกสำโรง สมาชิก หมู่ที่ 12 และนางวิไลลักษณ์ ประยูรหงส์ สมาชิก หมู่ที่ 12 แจ้งลาในการประชุมเนื่องจากติดภารกิจไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้

มติที่ประชุม - รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องการรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา

ประธานา - ตามที่เลขานุการสภาได้ส่งสำเนาการประชุมสภาสมัยวิสามัญครั้งที่ 1 ครั้งที่ 2 ประจำปี 2564 เมื่อวันที่ 16 กรกฎาคม 2564 แจกให้สมาชิกทุกท่านนั้น มีสมาชิกท่านใดจะแก้ไขเปลี่ยนแปลงอะไรอีกหรือไม่ถ้าไม่มีขอรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา และขอให้เลขานุการสภานับองค์ประชุมก่อนลงมติ

มติที่ประชุม - เลขานุการสภานับองค์ประชุมแล้ว ครบองค์ประชุม ที่ประชุมไม่มีผู้ใดเปลี่ยนแปลงแก้ไข มีมติเห็นชอบรับรองจำนวน 16 เสียง ไม่มา 3 ไม่ได้ร่วมประชุมครั้งที่ผ่านมา 1

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมทราบ

3.1 รายงานรายรับ - รายจ่าย ประจำปี 2564

ประธาน ขอให้กองคลังได้ชี้แจงรายรับ - รายจ่าย ประจำปี 2564 ครบ

นิภา ขอรายงาน รายรับ - รายจ่ายเงินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

1) รายรับจริง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 (ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2563 - 31 กรกฎาคม 2564)

ภาษีอากร ประมาณการ 1,500,000.00 บาท รายรับจริง 2,152,117.59 บาท

สูงกว่าประมาณการ 652,117.59 บาท

๓

ค่าธรรมเนียมค่าปรับและค่าใบอนุญาตประมาณการ 205,000.00 บาท รายรับจริง 206,974.00 บาท

สูงกว่าประมาณการ 1,974.00 บาท

รายได้จากทรัพย์สิน ประมาณการ 201,000.00 บาท รายรับจริง 78,766.89 บาท

ต่ำกว่าประมาณการ 122,233.11 บาท

รายได้เบ็ดเตล็ด ประมาณการ 18,000.00 บาท รายรับจริง 711.00 บาท

ต่ำกว่าประมาณการ 17,289 บาท

รายได้จากทุน ประมาณการ 2,000 บาท รายรับจริง 0.00 บาท

ต่ำกว่าประมาณการ 2,000.00 บาท

ภาษีจัดสรร ประมาณการ 21,240,600.00 บาท รายรับจริง 15,934,733.32 บาท

ต่ำกว่าประมาณการ 5,305,866.68 บาท

เงินอุดหนุน ประมาณการ 21,053,400.00 บาท รายรับจริง 17,066,704.17 บาท

ต่ำกว่าประมาณการ 3,986,695.83 บาท

สรุป รายรับจริงประจำปีงบประมาณ 2564 จำนวน 35,440,006.97 บาท คิดเป็น 80.14 % ของประมาณการรายรับ

2) รายจ่ายจริง ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2563 - 31 กรกฎาคม 2564

งบกลาง ประมาณการ 14,202,940.00 บาท รายจ่ายจริง 11,284,953.00 บาท

คงเหลือ 2,917,987.00 บาท

เงินเดือน(ฝ่ายประจำ) ประมาณการ 6,862,000.00 บาท รายจ่ายจริง 5,588,511.00 บาท

คงเหลือ 1,273,489.00 บาท

เงินเดือน(ฝ่ายการเมือง) ประมาณการ 1,818,400.00 บาท รายจ่ายจริง 1,500,000.00 บาท

คงเหลือ 318,400.00 บาท

ค่าจ้างประจำ ประมาณการ 214,000.00 บาท รายจ่ายจริง 170,840.00 บาท

คงเหลือ 43,160.00 บาท

ค่าจ้างชั่วคราว ประมาณการ 3,313,000.00 บาท รายจ่ายจริง 2,566,290.00 บาท

คงเหลือ 746,710.00 บาท

ค่าตอบแทน ประมาณการ 1,854,000.00 บาท รายจ่ายจริง 610,305.00 บาท

คงเหลือ 1,243,695.00 บาท

ค่าใช้สอย ประมาณการ 3,305,800.00 บาท รายจ่ายจริง 1,752,117.29 บาท

คงเหลือ 1,553,682.71 บาท

ค่าวัสดุ ประมาณการ 4,185,000.00 บาท รายจ่ายจริง 1,832,547.40 บาท

คงเหลือ 2,352,452.60 บาท

ค่าสาธารณูปโภค ประมาณการ 381,960.00 บาท รายจ่ายจริง 249,499.54 บาท

คงเหลือ 132,460.46 บาท

เงินอุดหนุน ประมาณการ 2,090,000.00 บาท รายจ่ายจริง 1,571,160.00 บาท

คงเหลือ 518,840.00 บาท

ค่าครุภัณฑ์ ประมาณการ 743,300.00 บาท รายจ่ายจริง 299,150.00 บาท
คงเหลือ 444,150.00 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประมาณการ 5,229,600.00 บาท รายจ่ายจริง 3,357,700.00 บาท
คงเหลือ 1,871,900.00 บาท
รายจ่ายอื่น ๆ ประมาณการ 20,000 บาท จ่ายจริง 0.00 บาท คงเหลือ 20,000 บาท
สรุป รายจ่ายจริงประจำปีงบประมาณ 2564 จำนวน 30,783,073.23 บาท คิดเป็น 69.61% ของ
ประมาณการรายจ่าย
มติที่ประชุม -รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

4.1 การพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565
วาระที่ 1 (ขั้นรับหลักการ)

ประธานฯ - ผู้บริหารได้เสนอญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ขอให้
ปลัด อบต. ได้แถลงหลักการและเหตุผลต่อที่ประชุมสภาฯ เพื่อให้ที่ประชุมพิจารณาว่าจะรับหลักการ
ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายฉบับนี้หรือไม่
ปลัด อบต. - เรียน ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองตะโก บัดนี้ ถึงเวลาที่
คณะผู้บริหารขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองตะโก จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองตะโก อีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้นในโอกาสนี้คณะผู้บริหาร
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองตะโก จึงขอแถลงงบประมาณดังนี้

1. งบประมาณรายรับประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2565 ให้ตั้งรับเป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น
45,954,000.00 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

รายได้จัดเก็บเอง

หมวดภาษีอากร	ยอดรวม 1,328,000.00 บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	ยอดรวม 256,800.00 บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	ยอดรวม 201,000.00 บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	ยอดรวม 18,000.00 บาท
หมวดรายได้จากทุน	ยอดรวม 2,000.00 บาท
รวมรายได้จัดเก็บเอง	1,805,800.00 บาท

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดภาษีจัดสรร	ยอดรวม 22,254,200.00 บาท
----------------	--------------------------

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	ยอดรวม 21,894,000.00 บาท
-----------------------	--------------------------

รวมยอดรวม 45,954,000.00 บาท

2. งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2565 ให้ตั้งจ่ายเป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น
45,954,000.00 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

๗๔

งบกลาง	ยอดรวม	13,390,020.00 บาท
งบบุคลากร	ยอดรวม	15,677,120.00 บาท
งบดำเนินงาน	ยอดรวม	10,103,060.00 บาท
งบลงทุน	ยอดรวม	4,753,800.00 บาท
งบเงินอุดหนุน	ยอดรวม	2,010,000.00 บาท
งบรายจ่ายอื่น	ยอดรวม	20,000.00 บาท

รวมรายจ่ายจากงบประมาณ 45,954,000.00 บาท

งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุน
ทั่วไป เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 45,954,000.00 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

ด้านบริหารงานทั่วไป

แผนงานบริหารงานทั่วไป	ยอดรวม	13,869,280.00 บาท
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	ยอดรวม	2,210,000.00 บาท

ด้านบริการชุมชนและสังคม

แผนงานการศึกษา	ยอดรวม	6,309,000.00 บาท
แผนงานสาธารณสุข	ยอดรวม	2,863,300.00 บาท
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	ยอดรวม	400,000.00 บาท
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	ยอดรวม	811,100.00 บาท

ด้านการเศรษฐกิจ

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	ยอดรวม	5,832,800.00 บาท
แผนงานการเกษตร	ยอดรวม	268,500.00 บาท

ด้านการดำเนินการอื่น

แผนงานงบกลาง	ยอดรวม	13,390,020.00 บาท
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	ยอดรวม	45,954,000.00 บาท

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่ายองค์การบริหารส่วนตำบลหนองตะไก้ ชี้แจงได้ดังนี้

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งบบุคลากร	9,961,120.00 บาท
งบดำเนินงาน	3,730,160.00 บาท
งบลงทุน	158,000.00 บาท
งบรายจ่ายอื่น	20,000.00 บาท

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งบบุคลากร	452,000.00 บาท
งบดำเนินงาน	258,000.00 บาท
งบลงทุน	1,500,000.00 บาท

แผนงานการศึกษา

งบบุคลากร	1,800,000.00 บาท
-----------	------------------

ดี

งบดำเนินงาน	2,554,500.00 บาท
งบลงทุน	184,500.00 บาท
งบเงินอุดหนุน	1,770,000.00 บาท
แผนงานสาธารณสุข	
งบบุคลากร	1,222,500.00 บาท
งบดำเนินงาน	1,340,800.00 บาท
งบลงทุน	60,000.00 บาท
งบเงินอุดหนุน	240,000.00 บาท

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งบดำเนินงาน	400,000.00 บาท
-------------	----------------

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งบบุคลากร	226,500.00 บาท
-----------	----------------

งบดำเนินงาน	584,600.00 บาท
-------------	----------------

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งบบุคลากร	1,848,500.00 บาท
-----------	------------------

งบดำเนินงาน	1,133,000.00 บาท
-------------	------------------

งบลงทุน	2,851,300.00 บาท
---------	------------------

แผนงานการเกษตร

งบบุคลากร	166,500.00 บาท
-----------	----------------

งบดำเนินงาน	102,000.00 บาท
-------------	----------------

สำหรับรายละเอียดร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ปรากฏตามเอกสารร่างข้อบัญญัติฯ ที่แจกให้ทุกท่านแล้ว

ประธานฯ มีสมาชิกสภา อบต. ท่านใด จะอภิปรายเพิ่มเติมหรือไม่ หากไม่มีขอมติที่ประชุมในวาระที่ 1 ขึ้นรับหลักการร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ให้เลขาธิการนับองค์ประชุมก่อนลงมติด้วย

มติที่ประชุม - เลขาธิการสภานับองค์ประชุมแล้ว ครบองค์ประชุม มีมติเห็นชอบให้รับหลักการวาระที่ 1 ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 จำนวน 17 เสียง ไม่มา 3 สภามีมติรับหลักการ เมื่อเวลา 10.50 น.

ประธานฯ -เมื่อที่ประชุมมีมติรับหลักการร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ขอให้ที่ประชุมกำหนดจำนวนคณะกรรมการปรญัตติจำนวนไม่น้อยกว่า 3 ไม่เกิน 7 คน เป็นคณะกรรมการสามัญตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. 2547 ให้เลขาธิการสภานับองค์ประชุมก่อนลงมติด้วย

นายเลือน ๗ - ขอเสนอคณะกรรมการปรญัตติจำนวน 5 ท่านครับ

ส.อบต.ม.7

๗

- ประธานา - มีท่านใดจะเสนอจำนวนคณะกรรมการแปรรูปคดีเป็นอื่นหรือไม่ให้เลขาธิการนับองค์ประชุมก่อนลงมติด้วย
- มติที่ประชุม - เลขาธิการสภานับองค์ประชุมแล้ว ครบองค์ประชุม มีมติเห็นชอบให้กำหนดคณะกรรมการแปรรูปคดีจำนวน 5 คน จำนวน 17 เสียง ไม่มา 3
- ประธานา - ขอให้ที่ประชุมเสนอรายชื่อคณะกรรมการแปรรูปคดีร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณพ.ศ. 2565 คนที่ 1
- นายคำพันธ์ุ้า - ขอเสนอ นายสมควร โกะสูงเนิน สมาชิกสภา หมู่ที่ 2
- ส. อบต. หมู่ 9
- ประธานา - ขอผู้รับรองด้วยครับ
- ผู้รับรอง 1. นายบันเจ็ด ผินใหม่ สมาชิกสภา หมู่ที่ 4
- ผู้รับรอง 2. นายพิสิษฐ์ หล้าสูงเนิน สมาชิกสภา หมู่ที่ 3
- ประธาน - ขอมติที่ประชุม
- มติที่ประชุม - เลขาธิการสภานับองค์ประชุมแล้ว ครบองค์ประชุม มีมติเห็นชอบให้ นายสมควร โกะสูงเนิน สมาชิกสภา หมู่ที่ 2 เป็นคณะกรรมการแปรรูปคดี จำนวน 17 เสียง ไม่มา 3
- ประธานา - ขอให้ที่ประชุมเสนอรายชื่อคณะกรรมการแปรรูปคดีร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณพ.ศ. 2565 คนที่ 2
- นายพิสิษฐ์้า - ขอเสนอ นายสิทธิ มีครไทย สมาชิกสภา หมู่ที่ 6
- ส. อบต. ม.3
- ประธานา - ขอผู้รับรองด้วยครับ
- ผู้รับรอง นางทองบ่อ สุวรรณ สมาชิกสภา หมู่ที่ 5
- ผู้รับรอง นายสง่า กรดสูงเนิน สมาชิกสภา หมู่ที่ 3
- ประธาน - ขอมติที่ประชุม
- มติที่ประชุม - เลขาธิการสภานับองค์ประชุมแล้ว ครบองค์ประชุม มีมติเห็นชอบให้ นายสิทธิ มีครไทย สมาชิกสภา หมู่ที่ 6 เป็นคณะกรรมการแปรรูปคดี จำนวน 17 เสียง ไม่มา 3
- ประธานา - ขอให้ที่ประชุมเสนอรายชื่อคณะกรรมการแปรรูปคดีร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณพ.ศ. 2565 คนที่ 3
- นายชิตเจน - ขอเสนอ นายบุญส่ง ถินสูงเนิน สมาชิกสภา หมู่ที่ 1
- ส. อบต. หมู่ 7
- ประธานา - ขอผู้รับรองด้วยครับ
- ผู้รับรอง น.ส. ชุติการณ์ ชมโคกกรวด สมาชิกสภา หมู่ที่ 11
- ผู้รับรอง นายวรากร ขวัญสูงเนิน สมาชิกสภา หมู่ที่ 4
- ประธาน - ขอมติที่ประชุม
- มติที่ประชุม - เลขาธิการสภานับองค์ประชุมแล้ว ครบองค์ประชุม มีมติเห็นชอบให้ นายบุญส่ง ถินสูงเนิน สมาชิกสภา หมู่ที่ 1 เป็นคณะกรรมการแปรรูปคดี จำนวน 17 เสียง ไม่มา 3

- ประธานา - ขอให้ที่ประชุมเสนอรายชื่อคณะกรรมการแปรรูปที่ดินร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณพ.ศ. 2565 คนที่ 4
- นางทองป้อ - ขอเสนอ นายเลื้อน แสนปรางค์นอก สมาชิกสภา หมู่ที่ 7
- ส.อบต.ม.5
- ประธานา - ขอผู้รับรองด้วยครับ
ผู้รับรองนายบุญส่ง ดินสูงเนิน สมาชิกสภา หมู่ที่ 1
ผู้รับรองนายคำพันธ์ แก้วเมืองกลาง สมาชิกสภา หมู่ที่ 9
- ประธาน
มติที่ประชุม - ขอมติที่ประชุม
- เลขานุการสภานับองค์ประชุมแล้ว ครบองค์ประชุม มีมติเห็นชอบให้ นายเลื้อน แสนปรางค์นอก สมาชิกสภา หมู่ที่ 7 เป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน จำนวน 17 เสียง ไม่มา 3
- ประธานา - ขอให้ที่ประชุมเสนอรายชื่อคณะกรรมการแปรรูปที่ดินร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณพ.ศ. 2565 คนที่ 5
- นายสิทธิธา - ขอเสนอ นายคำพันธ์ แก้วเมืองกลาง สมาชิกสภา หมู่ที่ 9
- ส. อบต.หมู่ 6
- ประธานา - ขอผู้รับรองด้วยครับ
ผู้รับรองนายสมควร โกะสูงเนิน สมาชิกสภา หมู่ที่ 2
ผู้รับรองนางจันทน์ เลือสูงเนิน สมาชิกสภา หมู่ที่ 11
- ประธาน
มติที่ประชุม - ขอมติที่ประชุม
- เลขานุการสภานับองค์ประชุมแล้ว ครบองค์ประชุม มีมติเห็นชอบให้ นายคำพันธ์ แก้วเมืองกลาง สมาชิกสภา หมู่ที่ 9 เป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน จำนวน 17 เสียง ไม่มา 3
- ประธานา - ขอให้สมาชิกสภา อบต. ที่ต้องการแปรรูปที่ดินเสนอคำแปรญัตติต่อประธานคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ห้องทำงานสภา อบต. ตั้งแต่วันที่ 4 สิงหาคม 2564 เวลา 08.30 น. ถึงวันที่ 9 สิงหาคม 2564 เวลา 12.00 น. โดยกำหนดเวลาอื่นเสนอขอแปรญัตติในเวลาราชการ ดังนี้
วันที่ 4 สิงหาคม 2564 เวลา 08.30-16.30 น.
วันที่ 5 สิงหาคม 2564 เวลา 08.30-16.30 น.
วันที่ 6 สิงหาคม 2564 เวลา 08.30-16.30 น.
วันที่ 9 สิงหาคม 2564 เวลา 08.30-12.00 น.
ขอให้คณะกรรมการแปรรูปที่ดินปฏิบัติหน้าที่รับคำขอแปรญัตติและให้คณะกรรมการแปรรูปที่ดินและผู้เสนอขอแปรญัตติประชุมพร้อมกันในวันที่ 10 สิงหาคม 2564 เวลา 14.30 น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองตะไก้
- ขอนัดประชุมสภาสมัยสามัญครั้งที่ 3 ครั้งที่ 2 เพื่อพิจารณาในวาระที่ 2 และ 3 ในวันที่ 13 สิงหาคม 2564 เวลา 09.30 น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลหนองตะไก้
- มติที่ประชุม - รับทราบ

๔.๓ การพิจารณาการโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

ประธาน

- ตามที่ผู้บริหารได้ยื่นอุทธรณ์ขอให้เปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
โครงการเงินอุดหนุน อบต. ชี้แจงหลักการและเหตุผล

สายพิน

ปลัด อบต.

- ตัวอย่างการบริหารส่วนตำบลหนองตะโก มีความจำเป็นต้องมีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่ายเนื่องจากปริมาณงานเปลี่ยนแปลง ขอให้นักวิเคราะห์นโยบายและแผนฯ ได้ชี้แจงต่อคณะ

นางสาวธมลวรรณ - ขอชี้แจงรายการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 ดังนี้

รายการที่ 1

ข้อความเดิม

แบบงาน

อุตสาหกรรมและการโยธา

জন

ก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน

၁၁၁

ENVIRONMENTAL

หมวดรายจ่าย ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ประเภทรายจ่าย ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค

โครงการ/รายการ โครงการซ่อมสร้างถนน คลส.ภายในองค์การบริหารส่วนตำบลหนองตะกั่ว
งบประมาณอนุมัติ 0.00 บาท

คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายเดิม

เนื่องจากข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2564 ไม่ได้ตั้งจ่ายรายการไว้ จึงขอโอนงบประมาณรายจ่ายเพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ / เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการซ่อม สร้างถนน คสล.ภายในองค์การบริหารส่วนตำบลหนองตะโก ช่วงที่ 1 ขนาดกว้าง 5.50 เมตร ยาว 34.50 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 189.75 ตร.ม.พร้อมไหล่ทางหิน คลุกกว้างข้างละ 0.50 เมตร ยาว 0.15 เมตร ช่วงที่ 2 ขนาดกว้าง 5.50 เมตร ยาว 34.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 187 ตร.ม.พร้อมไหล่ทางหินคลุกกว้างข้างละ 0.50 เมตรหนา 0.15 เมตร พร้อมป้ายโครงการและป้ายประชาสัมพันธ์โครงการจำนวนอย่าง ละ 1 ป้าย งบประมาณ 315,000 บาท

ข้อความใหม่

แผนงาน

อุตสาหกรรมและการโยธา

474

ก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน

၁၅၂

อินทรี

หมวดรายจ่าย ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ประเภทรายจ่าย ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค

โครงการ/รายการ โครงการซ่อมสร้างถนน คลส.ภายในองค์การบริหารส่วนตำบลหนองตะไก้
งบประมาณอนุมัติ 0.00 บาท

ॐ नमो भगवते वासुदेवाय

คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายใหม่

เนื่องจากข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2564 ไม่ได้ตั้งจ่ายรายการไว้ จึงขอโอนงบประมาณรายจ่ายเพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ / เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการซ่อมสร้างถนน คสล.ภายในองค์การบริหารส่วนตำบลหนองตะไก้ ช่วงที่ 1 ขนาดกว้าง 5.50 เมตร ยาว 34.50 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 189.75 ตร.ม.พร้อมไหล่ทางหินคลุกกว้างข้างละ 0.50 เมตร หนา 0.15 เมตร ช่วงที่ 2 ขนาดกว้าง 5.50 เมตร ยาว 34.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 187 ตร.ม.พร้อมไหล่ทางหินคลุกกว้างข้างละ 0.50 เมตร หนา 0.15 เมตร พร้อมป้ายโครงการและป้ายประชาสัมพันธ์โครงการจำนวนอย่างละ 1 ป้าย งบประมาณ 315,000 บาท

นางสาวธมลวรรณ
นักวิเคราะห์

- ขอชี้แจงรายการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 ดังนี้ค่ะ
รายการโอนลด

แผนงาน	การรักษาความสงบภายใน
งาน	ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย
งบ	ลงทุน

ประเภทรายจ่าย ค่าออกแบบ ค่าควบคุมงานที่จ่ายให้แก่เอกชน นิติบุคคลหรือบุคคลภายนอกเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง

โครงการ/รายการ ค่าออกแบบค่าควบคุมงานที่จ่ายให้แก่เอกชนนิติบุคคลหรือบุคคลภายนอกเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง

งบประมาณอนุมัติ	0.00 บาท
งบประมาณก่อนโอน	43,000.00 บาท
จำนวนเงินที่โอน	17,000.00 บาท
งบประมาณหลังโอน	26,000.00 บาท

รายการโอนเพิ่ม

แผนงาน	การรักษาความสงบภายใน
งาน	ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย
งบ	ลงทุน

ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์สำนักงาน
โครงการ/รายการ เครื่องปรับอากาศ

งบประมาณอนุมัติ	0.00 บาท
งบประมาณก่อนโอน	0.00 บาท
จำนวนเงินที่โอน	17,000.00 บาท
งบประมาณหลังโอน	17,000.00 บาท

เหตุผล/คำชี้แจงการโอนงบประมาณรายจ่าย เนื่องจากข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2564 ไม่ได้ตั้งจ่ายรายการไว้จึงขอโอนงบประมาณรายจ่ายเพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่/ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อ



เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน ชนิดติดผนังขนาด 12,000 บีทียู
(คุณลักษณะให้เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ในปีที่จัดซื้อ)

- ประธานา ตามที่เจ้าหน้าที่ได้ชี้แจงแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงและขอโอนงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ขอให้ที่ประชุมร่วมกันพิจารณาให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ท้องถิ่นของเราและให้เลขานุการสภานับองค์ประชุมก่อนลงมติ
- มติที่ประชุม เลขานุการสภานับองค์ประชุมแล้วครบองค์ประชุม และมีมติอนุมัติให้แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงและขอโอนงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 จำนวน 17 เสียง ไม่มา 3

ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องอื่นๆ

- ประธานา - มีสมาชิกท่านใดจะเสนออะไรอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีผมขอปิดการประชุม และขอให้เลขานุการบันทึกการประชุมส่งให้คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมตรวจสอบและนำเสนอสภาเพื่อพิจารณารับรองรายงานการประชุม ในการประชุมครั้งต่อไป

ปิดประชุม เวลา 12.00 น.

(ลงชื่อ) ขวสิต พัวเจริญ เลขานุการสภา/ผู้จัดบันทึก
(นายขวสิต พัวเจริญ)

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

(ลงชื่อ) สิทธิ มีครไทย
(นายสิทธิ มีครไทย)

(ลงชื่อ) พิสิษฐ์ หล้าสูงเนิน
(นายพิสิษฐ์ หล้าสูงเนิน)

(ลงชื่อ) บันเจ็ด ผินใหม่
(นายบันเจ็ด ผินใหม่)

(ลงชื่อ) คำพันธ์ แก้วเมืองกลาง
(นายคำพันธ์ แก้วเมืองกลาง)

(ลงชื่อ) เลื่อน แสนปรางค์นอก
(นายเลื่อน แสนปรางค์นอก)



(ลงชื่อ) วิญญู เพ็ชรสูงเนิน ประธานสภา/ผู้ตรวจ
(นายวิญญู เพ็ชรสูงเนิน)

(สำเนา)
 บันทึกการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองตะไก้
 สมัยสามัญ สมัยที่ 3 ครั้งที่ 2 ประจำปี 2564
 วันที่ 13 สิงหาคม 2564
 ณ หอประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลหนองตะไก้

ผู้มาประชุม

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
1.	นายวิญญู เพ็ชรสูงเนิน	ประธานสภา	วิญญู เพ็ชรสูงเนิน	
2.	นายสมศักดิ์ บุสบาสรณ้อย	รองประธานสภา	สมศักดิ์ บุสบาสรณ้อย	
3.	นายชวลิต พัวเจริญ	เลขาธิการสภา	ชวลิต พัวเจริญ	
4.	นายบุญส่ง ถินสูงเนิน	สมาชิก อบต.หมู่ 1	บุญส่ง ถินสูงเนิน	
5.	นายสมศร โกะสูงเนิน	สมาชิก อบต.หมู่ 2	สมศร โกะสูงเนิน	
6.	นายพิสิษฐ์ หล้าสูงเนิน	สมาชิก อบต.หมู่ 3	-	ลา
7.	นายสง่า กรดสูงเนิน	สมาชิก อบต.หมู่ 3	-	ลา
8.	นายบันเจ็ด ผินใหม่	สมาชิก อบต.หมู่ 4	บันเจ็ด ผินใหม่	
9.	นายวรากร ขวัญสูงเนิน	สมาชิก อบต.หมู่ 4	วรากร ขวัญสูงเนิน	
10.	นางทองบ่อ สุวรรณ	สมาชิก อบต.หมู่ 5	ทองบ่อ สุวรรณ	
11.	นายสิทธิ์ มีครไทย	สมาชิก อบต.หมู่ 6	สิทธิ์ มีครไทย	
12.	นายเลื่อน แสนปรางค์นอก	สมาชิก อบต.หมู่ 7	เลื่อน แสนปรางค์นอก	
13.	นายชัดเจน คำสูงเนิน	สมาชิก อบต.หมู่ 7	ชัดเจน คำสูงเนิน	
14.	น.ส.ฉันทนา ลัดสูงเนิน	สมาชิก อบต.หมู่ 8	ฉันทนา ลัดสูงเนิน	
15.	นายคำพันธ์ แก้วเมืองกลาง	สมาชิก อบต.หมู่ 9	คำพันธ์ แก้วเมืองกลาง	
16.	นายสมหวัง แป้สูงเนิน	สมาชิก อบต.หมู่ 10	สมหวัง แป้สูงเนิน	
17.	น.ส.ชุติกาญจน์ ชมโคกกรวด	สมาชิก อบต.หมู่ 11	-	
18.	นางจ่านงค์ เสือสูงเนิน	สมาชิก อบต.หมู่ 11	จ่านงค์ เสือสูงเนิน	
19.	นางนิภา ปีกสำโรง	สมาชิก อบต.หมู่ 12	นิภา ปีกสำโรง	
20.	นางวิไลลักษณ์ ประยูรหงษ์	สมาชิก อบต.หมู่ 12	วิไลลักษณ์ ประยูรหงษ์	

ผู้ไม่มาประชุม

- นายพิสิษฐ์ หล้าสูงเนิน สมาชิก อบต.หมู่ 3
- นายสง่า กรดสูงเนิน สมาชิก อบต.หมู่ 3
- น.ส.ชุติกาญจน์ ชมโคกกรวด สมาชิก อบต.หมู่ 11

๗

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
1.	นางสายพิน เอี่ยมอุไร	ปลัด อบต.ปฏิบัติหน้าที่ นายก	สายพิน เอี่ยมอุไร	
2.	นางสาววรกิจ หมายเกื้อ	หัวหน้าสำนักปลัด	วรกิจ หมายเกื้อ	
3.	นางสาวธมสรพรรณ จบสูงเนิน	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชำนาญการ	ธมสรพรรณ จบสูงเนิน	

เริ่มประชุม เวลา 09.30 น.

เมื่อสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองตะไก้ ส่วนใหญ่มาจนถึงที่ประชุมแล้ว สมาชิกสภา มาเกินกึ่งหนึ่งถือว่าครบองค์ประชุม นายวิญญู เพ็ชรสูงเนิน ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองตะไก้ ทำหน้าที่ประธานในที่ประชุม ได้กล่าวเปิดประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธานา - ขอแจ้งการเข้าประชุมสภา ของสมาชิก นายพิสิษฐ์ หล้าสูงเนิน สมาชิก อบต.หมู่ 3 และนายสง่า กรดสูงเนิน สมาชิก อบต.หมู่ 3 ได้ลาในการประชุมเนื่องจากเป็นกลุ่มเสี่ยงสูงที่จะติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 จึงได้ขอลาในการประชุมในครั้งนี้

มติที่ประชุม - รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องการรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา

ประธานา - ตามที่เลขานุการสภาได้ส่งสำเนาการประชุมสภาสมัยที่ 3 ครั้งที่ 1 เมื่อวันที่ 3 สิงหาคม 2564 แจกให้สมาชิกทุกท่านมีสมาชิกท่านใดจะแก้ไขเปลี่ยนแปลงอะไรอีกหรือไม่ถ้าไม่มีขอมติรับรองรายงาน การประชุมครั้งที่ผ่านมา และขอให้เลขานุการสภานับองค์ประชุมก่อนลงมติ

มติที่ประชุม - เลขานุการสภานับองค์ประชุมแล้ว ครบองค์ประชุม ที่ประชุมไม่มีผู้ใดเปลี่ยนแปลงแก้ไข มีมติ เห็นชอบรับรองจำนวน 14 เสียง ไม่มา 3 ไม่ได้ร่วมประชุมครั้งที่ผ่านมา 3

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

3.1 การพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

วาระที่ 2 (ขึ้นแปรญัตติ) และวาระที่ 3 (ขึ้นเห็นชอบ)

ประธานา - ตามที่ผู้บริหารได้เสนอญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 และ สภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองตะไก้ มีมติเห็นชอบให้รับหลักการร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 โดยมีการแต่งตั้งคณะกรรมการแปรญัตติ และให้เสนอคำแปรญัตติ ต่อประธานคณะกรรมการแปรญัตติ ณ ห้องทำงานสภา อบต. ตั้งแต่วันที่ 4 สิงหาคม 2564 เวลา 08.30 น. ถึงวันที่ 9 สิงหาคม 2564 เวลา 12.00 น. โดยกำหนดเวลายื่นเสนอขอแปรญัตติในเวลา ราชการ ดังนี้

หิ ๕

วันที่ 4 สิงหาคม 2564 เวลา 08.30-16.30 น.

วันที่ 5 สิงหาคม 2564 เวลา 08.30-16.30 น.

วันที่ 6 สิงหาคม 2564 เวลา 08.30-16.30 น.

วันที่ 9 สิงหาคม 2564 เวลา 08.30-12.00 น.

และให้คณะกรรมการแปรรูปที่ดินและผู้เสนอขอแปรรูปที่ดินประชุมพร้อมกันในวันที่ 10 สิงหาคม 2564 เวลา 14.30 น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองตะโก นั้น ขอให้ประธานคณะกรรมการแปรรูปที่ดินสรุปผลการแปรรูปที่ดิน

- นายสิทธิ - เรียนท่านประธานสภา นายองค์การบริหารส่วนตำบล คณะผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองตะโกทุกท่าน ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองตะโก กำหนดเวลาให้เสนอคำแปรญัตติ นั้น ปรากฏว่าไม่มีผู้ใดเสนอขอแปรญัตติและคณะกรรมการได้ประชุมร่วมกันในวันที่ 10 สิงหาคม 2564 เวลา 14.30 น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองตะโก คณะกรรมการมีมติเห็นชอบไม่มีการเปลี่ยนแปลงร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ให้คงร่างเดิมตามที่นายองค์การบริหารส่วนตำบลหนองตะโก เสนอ
- ประธานา - ใครขอมติที่ประชุมเพื่อให้ความเห็นชอบในวาระที่ 2 ตามร่างเดิมที่นายองค์การบริหารส่วนตำบลเสนอ โดยให้เลขาธิการสภานับองค์ประชุมก่อนลงมติ
- มติที่ประชุม - เลขาธิการสภานับองค์ประชุมแล้วครบองค์ประชุม ที่มีมติเห็นชอบในวาระที่ 2 จำนวน 17 เสียง ไม่มา 3
- ประธานา - เมื่อที่ประชุมได้ร่วมกันพิจารณาในร่างข้อบัญญัติงบประมาณ ในวาระที่ 2 แล้วจึงขอให้ที่ประชุมลงมติในวาระที่ 3 ว่าสมควรจะตราเป็นข้อบัญญัติฯ หรือไม่ให้เลขาธิการสภานับองค์ประชุมก่อนลงมติ
- มติที่ประชุม - เลขาธิการสภานับองค์ประชุมแล้ว ครบองค์ประชุม ที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้ตราเป็นข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 จำนวน 17 เสียง ไม่มา 3
- ประธานา - ขอบคุณสมาชิกทุกท่านที่ได้ร่วมกันพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 เพื่อก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ท้องถิ่น โดยจะได้จัดทำข้อบัญญัติฯ ดังกล่าวเพื่อเสนอให้นายอำเภอสูงเนินพิจารณาอนุมัติ และประกาศใช้ต่อไป

3.2 การพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570

- ประธานา - ผู้บริหารได้เสนอญัตติการพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น ขอให้ปลัดฯ ได้แถลงหลักการและเหตุผลต่อที่ประชุมสภา
- ปลัด อบต. - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ปฏิบัติหน้าที่ - พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2559 และ(ฉบับที่ 3) พ.ศ.2561 ข้อ 18 แผนพัฒนาท้องถิ่น
- นายก อบต. - กรณีเทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล เมืองพิทยฯ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่มีกฎหมายจัดตั้ง ให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในเดือนตุลาคมก่อนปีงบประมาณถัดไป ซึ่งแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 ต้องจัดทำให้เสร็จสิ้นภายในเดือนตุลาคม 2564 ประกอบกับหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 7467 ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2563 ให้้องการปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นหรือทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ให้เป็นไปตาม

ดี ๔

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมข้อ 17 โดยให้มีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์กลุ่มจังหวัด แผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนากลุ่มจังหวัด แผนพัฒนาภาค แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ยุทธศาสตร์ 20 ปี และเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals:SDGs) โดยในการจัดทำประชาคมท้องถิ่นให้ดำเนินการตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ตามเค้าโครงแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบดังกล่าวให้ดำเนินการตามขั้นตอน ดังนี้

- (1) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นจัดประชุมประชาคมท้องถิ่น ส่วนราชการ และรัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องเพื่อแจ้งแนวทางในการพัฒนาท้องถิ่น รับทราบปัญหา ความต้องการ ประเด็นการพัฒนา และประเด็นที่เกี่ยวข้องตลอดจนความช่วยเหลือทางวิชาการ และแนวทางการปฏิบัติที่เหมาะสมกับสภาพพื้นที่ เพื่อนำมากำหนดแนวทางการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยให้นำข้อมูลพื้นฐานในการพัฒนาจากหน่วยงานต่าง ๆ และข้อมูลในแผนพัฒนาหมู่บ้านหรือแผนชุมชน มาพิจารณาประกอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น
- (2) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น รวบรวมแนวทางและนำข้อมูลมาวิเคราะห์เพื่อจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น แล้วเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น
- (3) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นเพื่อเสนอผู้บริหารท้องถิ่น
- (4) ผู้บริหารท้องถิ่นพิจารณาอนุมัติร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นและประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นเพื่อให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอร่างแผนพัฒนาต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเพื่อให้ความเห็นชอบก่อนแล้วผู้บริหารท้องถิ่นจึงพิจารณาอนุมัติและประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นต่อไป องค์การบริหารส่วนตำบลหนองตะไไ้ จึงขอความเห็นชอบร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 - 2570 จากสภา อบต.ฯ ซึ่งรายละเอียดร่างแผนที่แนบมาได้แจกให้กับสมาชิกทุกท่านแล้ว

ประธานฯ

- ตามที่ปลัด อบต. ได้แถลงหลักการและเหตุผลแล้ว ขอให้สมาชิกทุกท่านช่วยกันพิจารณาว่าเห็นควรลงมติเห็นชอบร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 หรือไม่ ขอให้เลขานุการนับองค์ประชุมก่อนลงมติ

มติที่ประชุม

- เลขานุการนับองค์ประชุมแล้วครบองค์ประชุม ที่ประชุมมีมติเห็นชอบร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 จำนวน 17 เสียง ไม่ก 3

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องอื่น ๆ

ประธานฯ

- มีสมาชิกท่านใดจะเสนออะไรอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีผมขอปิดการประชุม และขอให้เลขานุการบันทึกการประชุมส่งให้คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมตรวจสอบและนำเสนอสภาเพื่อพิจารณารับรองรายงานการประชุมในการประชุมครั้งต่อไป

มี 

ปิดประชุม เวลา 12.00 น.

(ลงชื่อ) ขวสิต พัวเจริญ เลขานุการสภา/ผู้จัดบันทึก
(นายขวสิต พัวเจริญ)

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

(ลงชื่อ) สิทธิ มีครไทย
(นายสิทธิ มีครไทย)

(ลงชื่อ) พิสิษฐ์ หล้าสูงเนิน
(นายพิสิษฐ์ หล้าสูงเนิน)

(ลงชื่อ) บันเจ็ด ผินใหม่
(นายบันเจ็ด ผินใหม่)

(ลงชื่อ) คำพันธ์ แก้วเมืองกลาง
(นายคำพันธ์ แก้วเมืองกลาง)

(ลงชื่อ) เลื่อน แสนปรางค์นอก
(นายเลื่อน แสนปรางค์นอก)

(ลงชื่อ) วิญญู เพ็ชรสูงเนิน ประธานสภา/ผู้ตรวจ
(นายวิญญู เพ็ชรสูงเนิน)

๗ ๐



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหนองตะไก้
เรื่อง ประกาศใช้ข้อบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๘๗ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๘ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ ๕) พ.ศ.๒๕๔๖ สภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองตะไก้ ได้มีมติเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ในการประชุมสภาสมัยสามัญสมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๓๓ สิงหาคม ๒๕๖๔ และได้นำเสนอนายอำเภอเพื่อพิจารณาอนุมัติและนายอำเภอสูงเนินได้พิจารณาอนุมัติเมื่อวันที่ ๓ เดือน กันยายน ๒๕๖๔ นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองตะไก้ จึงขอประกาศใช้ข้อบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๖ เดือน กันยายน พ.ศ.๒๕๖๔

(ลงชื่อ)

๙

(นางสายพิน เอี่ยมอุไร)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองตะไก้

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองตะไก้

