

การนำผลการประเมิน ITA ไปสู่การพัฒนาองค์กร

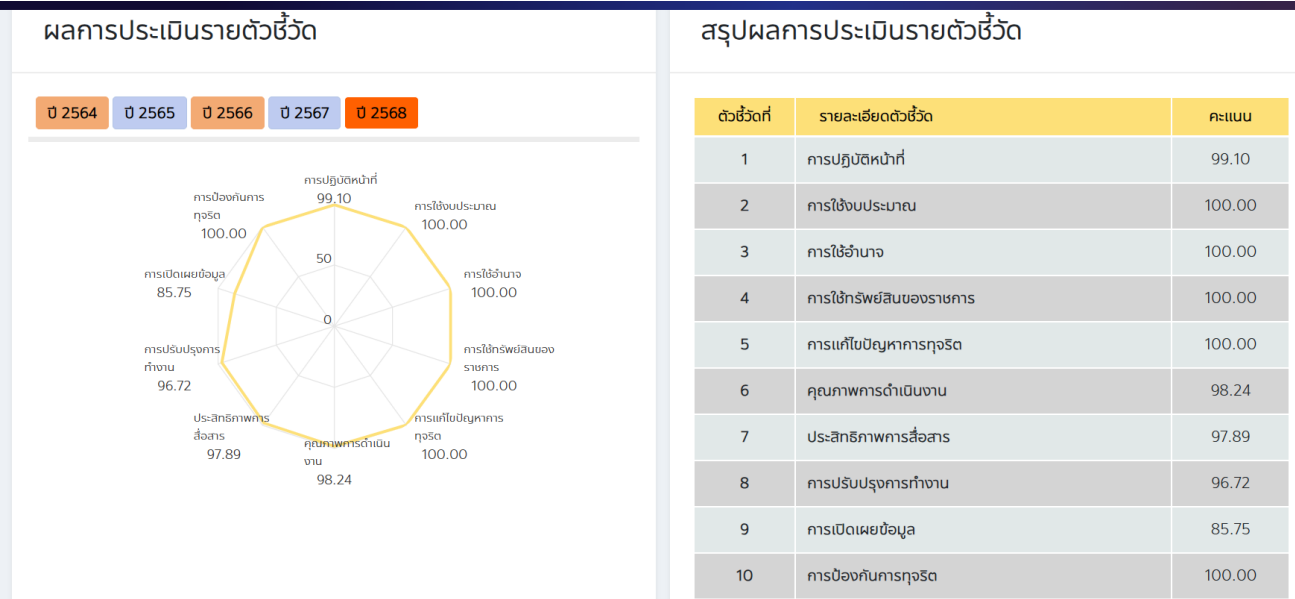


องค์การบริหารส่วนตำบลหนองตะไก้ อำเภอสูงเนิน จังหวัดนครราชสีมา

การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)

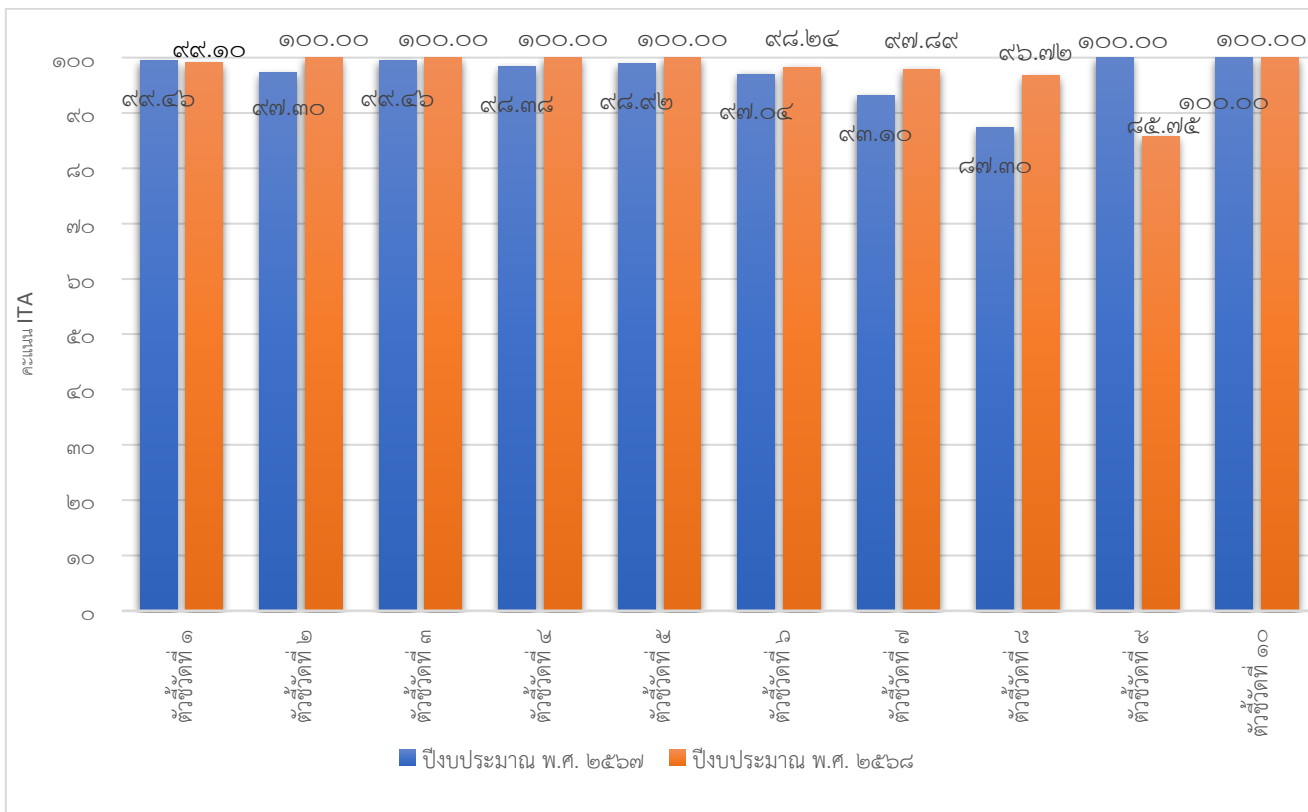
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ผลการประเมินในภาพรวม ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองตะไก้ อยู่ที่ ๙๖.๓๘ คะแนน ระดับผลการประเมิน “ผ่านดี” โดยผลการประเมินฯ จำแนกคะแนน รายตัวชี้วัดดังต่อไปนี้ ข้อมูลจากระบบ ITASในแถบเมนู “ผลการประเมิน”



OIT	๙ การเปิดเผยข้อมูล	๘๕.๗๕
	๑๐ การป้องกันการทุจริต	๑๐๐.๐๐

เปรียบเทียบผลการประเมิน ITA จำแนกตามตัวชี้วัด



เมื่อเทียบกับผลการประเมิน ITA ๒๕๖๘ กับผลการประเมิน ITA ๒๕๖๗ รายตัวชี้วัด พบว่า ตัวชี้วัดที่มีค่าคะแนนเพิ่มขึ้นสูงสุด คือ ตัวชี้วัดที่ ๘ โดยมีค่าคะแนนเพิ่มขึ้น ๙.๔๒ คะแนนเมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมา ซึ่งเป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อการปรับปรุงระบบการทำงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปรับปรุงพัฒนาหน่วยงานทั้งการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และกระบวนการทำงาน ขั้นตอน วิธีการบริการ และการพัฒนาการให้บริการผ่านทางออนไลน์ให้สะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น รวมไปถึงการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานให้ดีขึ้นและเกิดความโปร่งใสมากยิ่งขึ้น สำหรับตัวชี้วัดที่มีค่าคะแนนเพิ่มสูงขึ้นรองลงมาคือ ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร โดยมีค่าคะแนนเพิ่มขึ้น ๔.๗๙ คะแนน เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อประสิทธิภาพการสื่อสาร ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานในเรื่องต่าง ๆ ต่อสาธารณชน ผ่านช่องทางที่หลากหลาย สามารถเข้าถึงได้ง่าย และไม่ซับซ้อน โดยข้อมูลที่เผยแพร่จะต้องครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน ในขณะเดียวกันหน่วยงานก็จะต้องมีการอธิบายหรือชี้แจง ต่อประชาชนได้อย่างชัดเจนด้วย

นอกจากนี้ ตัวชี้วัดที่มีค่าคะแนนลดลงจากปีที่ผ่านมา มี ๒ ตัวชี้วัด คือ ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล โดยมีค่าคะแนนลดลงจากปีที่ผ่านมา ๑๔.๒๒ คะแนน และตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ค่าคะแนนลดลงจากปีที่ผ่านมา ๐.๓๖ คะแนน จะเห็นได้ว่าตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ คะแนนเฉลี่ยลดลง ควรเพิ่มมาตรฐาน และควรพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง อย่างไรก็ตาม ประเด็นการปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน แสดงให้เห็นว่า องค์การบริหารส่วนตำบลหนองตะไก้ ยังมีเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานปฏิบัติ หรือให้บริการแก่บุคคลภายนอก ไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา ดังนั้น ควรจัดทำหรือทบทวนแผนผังขั้นตอน การให้บริการและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการแต่ละขั้นตอน พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์หรือ เผยแพร่ผ่านช่องทางออนไลน์หรือจุดประชาสัมพันธ์ ณ สถานที่ตั้งตามความเหมาะสมต่อไป

ดังนั้น เพื่อเป็นการยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จึงได้จัดทำการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปรับปรุง หรือพัฒนาองค์กรหรือรักษาระดับให้ครอบคลุมทั้ง ๑๐ ตัวชี้วัด ประกอบด้วย ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูลและตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑) ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ มีข้อคำถามที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

ข้อคำถาม	คะแนนเฉลี่ย
i๑ การปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านเป็นไปตามขั้นตอน และระยะเวลา มากน้อยเพียงใด	๑๐๐.๐๐
i๒ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม ต่อผู้ที่มาติดต่อ หรือผู้รับบริการ มากน้อยเพียงใด	๙๗.๓๐
i๓ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเรียกรับสินบนเพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือ การให้บริการหรือไม่	๑๐๐.๐๐

จากการวิเคราะห์ข้อคำถาม ITA ใน **ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่** พบว่า องค์การบริหารส่วนตำบล หนองตะไก้ มีผลคะแนนเฉลี่ยในแต่ละข้อคำถาม ผ่านค่ามาตรฐาน ๙๙.๑๐ คะแนน ดังนั้น องค์การบริหาร ส่วนตำบลหนองตะไก้ ควรรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง อย่างไรก็ตาม ประเด็นการปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองตะไก้ ข้อ i๒ การปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด มีคะแนนเฉลี่ยน้อยที่สุด คือ ๙๗.๓๐ แสดงให้เห็นว่า องค์การบริหารส่วนตำบลหนองตะไก้ ยังมีเจ้าหน้าที่ใน หน่วยงานของท่าน มีการเลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม ต่อผู้ที่มาติดต่อหรือผู้รับบริการ ดังนั้น องค์การบริหารส่วน ตำบลหนองตะไก้ ควรจัดทำแผนผังขั้นตอนการให้บริการและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการแต่ละ ขั้นตอน พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่ผ่านช่องทางออนไลน์หรือจุดประชาสัมพันธ์ ณ สถานที่ตั้งตามความ เหมาะสมต่อไป

(๒) ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ มีข้อคำถามที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

ข้อคำถาม	คะแนนเฉลี่ย
i๔ หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์ มากน้อยเพียงใด	๑๐๐.๐๐
i๕ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเบิกจ่ายเงินเป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด	๑๐๐.๐๐
i๖ หน่วยงานของท่าน มีการใช้งบประมาณหรือการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง มากน้อยเพียงใด	๑๐๐.๐๐

จากการวิเคราะห์ข้อคำถาม ITA ในตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ พบว่า องค์การบริหารส่วนตำบลหนองตะไก้ มีผลคะแนนเฉลี่ยในแต่ละข้อคำถาม ผ่านค่ามาตรฐาน ๑๐๐ คะแนน ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลหนองตะไก้ ควรรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง

(๓) ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ มีข้อคำถามที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

ข้อคำถาม	คะแนนเฉลี่ย
i๗ ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาของท่าน สั่งให้ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชาหรือพวกพ้อง บ่อยครั้งมากน้อยเพียงใด	๑๐๐.๐๐
i๘ ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาของท่านสั่งให้ทำในสิ่งที่เป็นการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ บ่อยครั้งมากน้อยเพียงใด	๑๐๐.๐๐
i๙ การบริหารงานบุคคลในหน่วยงานของท่าน มีการให้หรือรับสินบน เพื่อแลกกับการบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย หรือเลื่อนตำแหน่งหรือไม่	๑๐๐.๐๐

จากการวิเคราะห์ข้อคำถาม ITA ในตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ พบว่า องค์การบริหารส่วนตำบลหนองตะไก้ มีผลคะแนนเฉลี่ยในแต่ละข้อคำถาม ผ่านค่ามาตรฐาน ๘๕ คะแนน ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลหนองตะไก้ ควรรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง

(๔) ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ มีข้อคำถามที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

ข้อคำถาม	คะแนนเฉลี่ย
i๑๐ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการขอยืมหรือขอใช้ ทรัพย์สินของหน่วยงานอย่างถูกต้องตามขั้นตอน/แนวปฏิบัติ มากน้อยเพียงใด	๑๐๐.๐๐
i๑๑ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน เคยนำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว บ่อยครั้งมากน้อยเพียงใด	๑๐๐.๐๐

i๑๒ การกำกับดูแลและตรวจสอบทรัพย์สินของหน่วยงาน สามารถป้องกันการนำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวได้ มากน้อยเพียงใด	๑๐๐.๐๐
--	--------

จากการวิเคราะห์ข้อคำถาม ITA ในตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ พบว่า องค์การบริหารส่วนตำบลหนองตะไก้ มีผลคะแนนเฉลี่ยในแต่ละข้อคำถาม ผ่านค่ามาตรฐาน ๘๕ คะแนน ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลหนองตะไก้ ควรรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง

(๕) ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต มีข้อคำถามที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

ข้อคำถาม	คะแนนเฉลี่ย
i๑๓ ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริต มากน้อยเพียงใด	๑๐๐.๐๐
i๑๔ ท่านคิดว่าการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตของหน่วยงานท่าน สามารถป้องกันได้ มากน้อยเพียงใด	๑๐๐.๐๐
i๑๕ ท่านเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบภายในหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด	๑๐๐.๐๐

จากการวิเคราะห์ข้อคำถาม ITA ในตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต องค์การบริหารส่วนตำบลหนองตะไก้ มีผลคะแนนเฉลี่ยในแต่ละข้อคำถาม ผ่านค่ามาตรฐาน ๘๕ คะแนน ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลหนองตะไก้ ควรรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง

(๖) ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน มีข้อคำถามที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

ข้อคำถาม	คะแนนเฉลี่ย
e๑ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา	๙๕.๑๗ EitPublic
	๙๘.๐๐ EitSurvey
e๒ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านและผู้อื่นอย่างเท่าเทียมกัน	๙๗.๒๔ EitPublic
	๙๙.๐๐ EitSurvey
e๓ ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับสินบน เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านหรือไม่	๑๐๐.๐๐ EitPublic

ข้อคำถาม	คะแนนเฉลี่ย
	๑๐๐.๐๐ EitSurvey

จากการวิเคราะห์ข้อคำถาม ITA ในตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน พบว่า องค์การบริหารส่วนตำบลหนองตะไก้ มีผลคะแนนเฉลี่ยในแต่ละข้อคำถาม ผ่านค่ามาตรฐาน ๘๕ คะแนน ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลหนองตะไก้ ควรรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง อย่างไรก็ตาม พบว่า ในข้อ e๑ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มีคะแนนเฉลี่ยน้อยที่สุด คือ EIT ๑ (EitPublic) ๙๕.๑๗ และ EIT ๒ (EitPublic) ๙๗.๒๔ แสดงให้เห็นว่า ยังมีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงาน บางราย เห็นว่าการปฏิบัติงาน/ให้บริการของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาดังกล่าว ดังนั้น ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลหนองตะไก้ ควรระบุทั้งขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือ การให้บริการ แต่ละขั้นตอนไว้ในคู่มือหรือมาตรฐาน การปฏิบัติงานและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด รวมถึงจัดทำคู่มือการขอรับบริการและประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่คู่มือดังกล่าวให้แก่ ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการ ได้รับทราบ นอกจากนี้ หน่วยงานควรนำข้อมูลจากคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานมาจัดทำเป็นสื่อในรูปแบบอื่น ๆ ที่สะดวกและดึงดูดต่อการอ่าน เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่ ผ่านช่องทางออนไลน์หรือ จุดประชาสัมพันธ์ ณ สถานที่ตั้งตามความเหมาะสม

(๗) ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร มีข้อคำถามที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

ข้อคำถาม	คะแนนเฉลี่ย
e๑ หน่วยงานมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย	๙๖.๒๑ EitPublic
	๙๙.๐๐ EitSurvey
e๒ หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน	๙๖.๕๕ EitPublic
	๙๖.๐๐ EitSurvey
e๓ เจ้าหน้าที่สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน	๙๖.๕๕ EitPublic
	๙๖.๐๐ EitSurvey

จากการวิเคราะห์ข้อคำถาม ITA ในตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร พบว่า องค์การบริหารส่วนตำบล ก มีผลคะแนนเฉลี่ยในแต่ละข้อคำถามผ่านค่ามาตรฐาน ๘๕ คะแนน ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลหนองตะไก้ ควรรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง อย่างไรก็ตาม พบว่า ในช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองตะไก้ ข้อ e๖ เจ้าหน้าที่สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน มีคะแนนเฉลี่ยน้อยที่สุด คือ EIT ๓ (EitPublic) ๙๖.๕๕ และ EIT ๑และ๒ (EitPublic) ๙๖.๙๐ แสดงให้เห็นว่า องค์การบริหารส่วนตำบลหนองตะไก้ ยังมีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานเข้าถึงได้ยาก รวมถึงข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่ให้ประชาชนหรือผู้รับบริการได้รับทราบนั้นยังขาดความชัดเจนเพียงพอ ดังนั้น หน่วยงาน ควรมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่หลากหลาย และอำนวยความสะดวก ในการเข้าใช้งาน โดยดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน

(๘) ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน มีข้อคำถามที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

ข้อคำถาม	คะแนนเฉลี่ย
e๗ หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน	๙๖.๒๑ EitPublic
	๙๙.๐๐ EitSurvey
e๘ หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน	๙๖.๕๕ EitPublic
	๙๖.๐๐ EitSurvey
e๙ หน่วยงานมีการพัฒนาการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ให้สะดวก รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ	๙๖.๕๕ EitPublic
	๙๖.๐๐ EitSurvey

จากการวิเคราะห์ข้อคำถาม ITA ในตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน พบว่า องค์การบริหารส่วนตำบลหนองตะไก้ มีผลคะแนนเฉลี่ยในแต่ละข้อคำถาม ผ่านค่ามาตรฐาน ๘๕ คะแนน ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลหนองตะไก้ ควรรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง อย่างไรก็ตาม พบว่า ใน e๘ มีคะแนนเฉลี่ย น้อยที่สุด คือ EIT๒ (EitSurvey) ๙๖.๐๐ และ EIT ๓ (EitSurvey) ๙๖.๐๐ แสดงให้เห็นว่ามีผู้รับบริการหรือ ผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังขาด การเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนา การดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้นเท่าที่ควร ดังนั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองตะไกร้ ควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงาน ตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการ โครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย รวมถึงองค์การบริหารส่วนตำบลหนองตะไกร้ ควรพัฒนาระบบ การให้บริการออนไลน์ (E-Service) ที่เป็นงานบริการหลักของหน่วยงาน และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การให้บริการผ่านระบบ E-Service ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบโดยทั่วถึง

(๙) **ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล** ประกอบด้วย ๕ ตัวชี้วัดย่อย คือ ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑ ข้อมูลพื้นฐาน ตัวชี้วัดย่อยที่ ๒ การบริหารงานและการใช้จ่ายงบประมาณ ตัวชี้วัดย่อยที่ ๓ การจัดซื้อจัดจ้าง ตัวชี้วัดย่อยที่ ๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล และตัวชี้วัดย่อยที่ ๕ การส่งเสริมความโปร่งใส ดังนี้

(๙.๑) **ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน** มีข้อคำถามที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

ข้อคำถาม	คะแนนเฉลี่ย
๐๑ โครงสร้างและอำนาจหน้าที่	๕๐.๐๐
๐๒ ข้อมูลผู้บริหาร	๑๐๐
๐๓ ข้อมูลการติดต่อ	๑๐๐
๐๔ ข่าวประชาสัมพันธ์	๑๐๐

จากการวิเคราะห์ข้อคำถาม ITA ในตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน พบว่า องค์การบริหารส่วนตำบลหนองตะไกร้ มีผลคะแนนเฉลี่ยในแต่ละข้อคำถาม ผ่านค่ามาตรฐาน ๘๕ คะแนน ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลหนองตะไกร้ ควรรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง อย่างไรก็ตาม องค์การบริหารส่วนตำบลหนองตะไกร้ จัดทำและเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน และปรับปรุงข้อมูลให้มีความเป็นปัจจุบัน ในรูปแบบที่ทันสมัย ตลอดจนสามารถเข้าถึงได้ง่ายบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน มีช่องทางปฏิสัมพันธ์ระหว่างหน่วยงานกับผู้มาติดต่อที่มีลักษณะเป็นการสื่อสารสองทาง มีการกำหนดผู้รับผิดชอบ ในการตอบข้อซักถามหรือให้ข้อมูลแก่ผู้ที่มาติดต่ออย่างชัดเจนและรวดเร็ว

(๙.๒) **ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ การบริหารงานและการใช้จ่ายงบประมาณ** มีข้อคำถามที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

ข้อคำถาม	คะแนนเฉลี่ย
๐๕ แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน	๑๐๐
๐๖ แผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘	๑๐๐
๐๗ รายงานผลการดำเนินงานประจำปีพ.ศ. ๒๕๖๗	๑๐๐
๐๘ คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่	๑๐๐
๐๙ คู่มือหรือแนวทางการขอรับบริการสำหรับผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ	๑๐๐
๐๑๐ E-Service	๑๐๐

ข้อคำถาม	คะแนนเฉลี่ย
๐๑๑ ข้อมูลสถิติการให้บริการ	๑๐๐

จากการวิเคราะห์ข้อคำถาม ITA ในตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ การบริหารงานและการใช้จ่ายงบประมาณ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองตะไ้ มีผลคะแนนเฉลี่ยในแต่ละข้อคำถาม ผ่านค่ามาตรฐาน ๘๕ คะแนน ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลหนองตะไ้ ควรรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง และนำข้อมูลดังกล่าวไปใช้ในการพัฒนาการให้บริการที่มีประสิทธิภาพต่อไป

(๙.๓) ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๓ การจัดซื้อจัดจ้าง มีข้อคำถามที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

ข้อคำถาม	คะแนนเฉลี่ย
๐๑๒ รายการการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ และความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘	๕๐.๐๐
๐๑๓ รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	๕๐.๐๐

จากการวิเคราะห์ข้อคำถาม ITA ในตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๓ การจัดซื้อจัดจ้าง พบว่า องค์การบริหารส่วนตำบลหนองตะไ้ มี ๒ ข้อคำถาม คือ ข้อ ๐๑๒ และ ข้อ ๐๑๓ ที่มีคะแนนเฉลี่ยน้อยกว่า ๘๕ คะแนน ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลหนองตะไ้ ควรรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง ซึ่งจะเป็นการส่งเสริมการมีส่วนร่วมและสร้างความโปร่งใสในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ของหน่วยงาน

(๙.๔) ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล มีข้อคำถามที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

ข้อคำถาม	คะแนนเฉลี่ย
๐๑๔ แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	๑๐๐
๐๑๕ รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	๑๐๐
๐๑๖ ประมวลจริยธรรมและการขับเคลื่อนจริยธรรม	๕๐.๐๐

จากการวิเคราะห์ข้อคำถาม ITA ในตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล องค์การบริหารส่วนตำบลหนองตะไ้ มี ๑ ข้อคำถาม คือ ข้อ ๐๑๖ ที่มีคะแนนเฉลี่ยน้อยกว่า ๘๕ คะแนน แสดงให้เห็นว่า องค์การบริหารส่วนตำบลหนองตะไ้ ขาดข้อมูลประมวลจริยธรรมและการขับเคลื่อนจริยธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลหนองตะไ้ ควรเปิดเผยข้อมูลประกาศจริยธรรมให้ครบถ้วนรวมถึงขับเคลื่อนจริยธรรม

(๙.๕) ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๕ การส่งเสริมความโปร่งใส มีข้อคำถามที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

ข้อคำถาม	คะแนนเฉลี่ย
๐๑๗ แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๑๐๐

ข้อคำถาม	คะแนนเฉลี่ย
๐๑๘ ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๑๐๐
๐๑๙ ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๑๐๐
๐๒๐ การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	๑๐๐

จากการวิเคราะห์ข้อคำถาม ITA ในตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๕ การส่งเสริมความโปร่งใส พบว่า องค์การบริหารส่วนตำบลหนองตะไก้ มีผลคะแนนเฉลี่ยในแต่ละข้อคำถาม ผ่านค่ามาตรฐาน ๘๕ คะแนน ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลหนองตะไก้ ควรรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง อย่างไรก็ตาม องค์การบริหารส่วนตำบลหนองตะไก้ ควรจัดทำและเผยแพร่ข้อมูลช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมิน และควรพัฒนาช่องทาง การรับแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบที่สะดวกและปลอดภัย รวมไปถึงจัดทำ และเผยแพร่ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ เพื่อเป็นการสร้างการรับรู้ต่อสาธารณชนว่า หน่วยงานให้ความสำคัญและมีความจริงจังต่อการแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ภายใน หน่วยงาน และสร้างความเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงาน ให้กับสาธารณชน

(๑๐) ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ประกอบด้วย ๒ ตัวชี้วัดย่อย คือ (๑) การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในประเด็นสินบน (๒) การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ดังนี้

(๑๐.๑) ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในประเด็นสินบน มีข้อคำถามที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

ข้อคำถาม	คะแนนเฉลี่ย
๐๒๑ ประกาศเจตนารมณ์และการสร้างวัฒนธรรม ตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่	๑๐๐
๐๒๒ รายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา	๑๐๐
๐๒๓ การประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดการให้หรือรับ สินบนจากการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘	๑๐๐
๐๒๔ รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	๑๐๐

จากการวิเคราะห์ข้อคำถาม ITA ในตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในประเด็นสินบน พบว่า องค์การบริหารส่วนตำบลหนองตะไก้ ผ่านค่ามาตรฐาน ๘๕ คะแนน ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลหนองตะไก้ ควรรักษามาตรฐานไว้ ควรพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่องเพื่อป้องกันหรือลด ความเสี่ยงที่จะเกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ในการปฏิบัติงานของหน่วยงาน

(๑๐.๑) ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๒ การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส มีข้อคำถามที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

ข้อคำถาม	คะแนนเฉลี่ย
๐๒๕ แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	๑๐๐
๐๒๖ รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	๑๐๐
๐๒๗ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	๑๐๐
๐๒๘ รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	๑๐๐

จากการวิเคราะห์ข้อคำถาม ITA ในตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๒ การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส พบว่า องค์การบริหารส่วนตำบลหนองตะไก้ มีผลคะแนนเฉลี่ยในแต่ละข้อคำถาม ผ่านค่ามาตรฐาน ๘๕ คะแนน ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลหนองตะไก้ ควรรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง อย่างไรก็ดี องค์การบริหารส่วนตำบลหนองตะไก้ ควรจัดทำและเผยแพร่ข้อมูลผลการวิเคราะห์คะแนนการประเมิน ในปีที่ผ่านมา เพื่อจัดทำมาตรการและขับเคลื่อนไปสู่การปฏิบัติอย่างชัดเจน โดยควรเสริมสร้างกระบวนการการมีส่วนร่วมของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานในการร่วมคิดและร่วมปฏิบัติ เพื่อให้เกิดการขับเคลื่อน มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสอย่างมีส่วนร่วมแบบทั่วทั้งองค์กร มีการกำกับติดตามและรายงานผล ต่อผู้บริหารหรือคณะทำงานอย่างสม่ำเสมอ

การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปรับปรุง หรือพัฒนาองค์กรหรือรักษาระดับ

จากการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จากข้อคำถาม ITA ๑๐ ตัวชี้วัด ประกอบด้วย ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล และตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ซึ่งข้อคำถามที่มีคะแนนเฉลี่ยน้อยกว่า ๘๕ คะแนน ถือเป็นประเด็นที่ควรนำมาพิจารณาปรับปรุงการดำเนินงาน เพื่อยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปรับปรุง หรือพัฒนาองค์กรหรือรักษาระดับให้ครอบคลุมทั้ง ๑๐ ตัวชี้วัด โดยมีรายละเอียดดังนี้

ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่				
มาตรการ หรือโครงการ หรือกิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA ที่สอดคล้องกับมาตรการ หรือโครงการ หรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
จัดทำหรือทบทวนแผนผังขั้นตอนการให้บริการและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการแต่ละขั้นตอน	เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอก ไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา	๑) จัดทำหรือทบทวนแผนผังขั้นตอนการให้บริการและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการแต่ละขั้นตอน ๒) ประชาสัมพันธ์ หรือเผยแพร่ แผนผังขั้นตอนการให้บริการให้แก่บุคลากรภายในหน่วยงาน ถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด	๑ ต.ค.๖๘ ถึง ๓๐ ก.ย.๖๙	ทุกภารกิจงาน

ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ				
มาตรการ หรือโครงการ หรือกิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์การ ประเมิน ITA ที่สอดคล้องกับมาตรการ หรือ โครงการ หรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
การใช้จ่ายเงินงบประมาณของ หน่วยงานอย่างคุ้มค่า เป็นไปตาม วัตถุประสงค์ และไม่เอื้อประโยชน์แก่ ตนเองหรือพวกพ้อง	หน่วยงานมีการใช้งบประมาณไม่เป็นไปตาม วัตถุประสงค์	๑. จัดทำแผนการดำเนินงานและ แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๒. กำกับติดตามแผนการดำเนินงาน และแผนการใช้จ่ายงบประมาณให้ เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ ๓. ประชาสัมพันธ์ หรือเผยแพร่ แผนการดำเนินงานและแผนการใช้ จ่ายงบประมาณให้แก่บุคลากรภายใน และบุคคลภายนอกได้รับทราบ	๑ ต.ค.๖๘ ถึง ๓๐ ก.ย.๖๙	นักวิเคราะห์นโยบายและ แผน

ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ				
มาตรการ หรือโครงการ หรือกิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์การ ประเมิน ITA ที่สอดคล้องกับมาตรการ หรือ โครงการ หรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
เสริมสร้างจิตสำนึกการเป็นเจ้าหน้าที่ ของรัฐที่ดีตามมาตรฐานทางจริยธรรม ให้แก่ผู้บังคับบัญชา	เจ้าหน้าที่บางรายในหน่วยงานเคยถูก ผู้บังคับบัญชาสั่งให้ทำธุระส่วนตัวของ ผู้บังคับบัญชา	๑. จัดกิจกรรมเสริมสร้างจิตสำนึกที่ดี ในการรับผิดชอบต่อหน้าที่ การ แยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตน และผลประโยชน์ส่วนรวม ๒. ขับเคลื่อนจริยธรรมตามประเด็น ที่ มุ่งเน้นการแยกแยะระหว่าง ผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ ส่วนรวม	๑ ต.ค.๖๘ ถึง ๓๐ ก.ย.๖๙	นักทรัพยากรบุคคล

ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ				
มาตรการ หรือโครงการ หรือกิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์การ ประเมิน ITA ที่สอดคล้องกับมาตรการ หรือ โครงการ หรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ส่งเสริมให้การใช้ทรัพย์สินของราชการ เป็นไปอย่างถูกต้อง	เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานบางรายมีการขอยืม ทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างไม่ ถูกต้อง	๑) จัดทำคู่มือหรือกำหนดแนวทางในการ ใช้ทรัพย์สินของราชการอย่างถูกต้องให้ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานได้รับทราบและยึดถือ ปฏิบัติ ๒) ระบุขั้นตอนและแนวทางในการขอ ยืมทรัพย์สินของทางราชการตาม ประเภทงานด้านต่าง ๆ ไว้ในคู่มือหรือ แนวทางการปฏิบัติงานอย่างชัดเจน ๓) ประชาสัมพันธ์คู่มือหรือ แนวทางการ ขอยืมทรัพย์สินของราชการให้แก่ บุคลากรในหน่วยงานได้รับทราบ	๑ ต.ค.๖๘ ถึง ๓๐ ก.ย.๖๙	งานพัสดุ/กองคลัง

ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต				
มาตรการ หรือโครงการ หรือกิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์การ ประเมิน ITA ที่สอดคล้องกับมาตรการ หรือ โครงการ หรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
การส่งเสริมการให้ข้อมูลเบาะแสหรือร้องเรียน การทุจริตของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน	บุคลากรในหน่วยงานบางรายยังขาด ความ เชื่อมั่นในกระบวนการจัดการ เรื่องร้องเรียนการ ทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงาน	๑) ทบทวนแนวปฏิบัติสำหรับการ จัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต ๒) จัดทำช่องทางการร้องเรียนที่ สะดวก เข้าถึงได้ง่าย สร้างความมั่นใจ แก่ผู้ร้องเรียนว่าจะมีการเก็บรักษา ข้อมูลเป็นความลับและไม่มีผลกระทบ ต่อผู้ร้องเรียน ๓) เผยแพร่แนวปฏิบัติและช่องทาง ดังกล่าวให้บุคลากรภายในหน่วยงาน รวมถึงสาธารณชนทราบ	๑ ต.ค.๖๘ ถึง ๓๐ ก.ย.๖๙	งานนิติกร

ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน				
มาตรการ หรือโครงการ หรือกิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์การ ประเมิน ITA ที่สอดคล้องกับมาตรการ หรือ โครงการ หรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
การปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ที่เป็นไป ตามมาตรฐาน ขั้นตอน และระยะเวลาที่ กำหนด	ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงาน บางรายเห็นว่าการปฏิบัติงาน/ให้บริการของ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ไม่เป็นไปตามขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนดผู้รับบริการหรือผู้มา ติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่า ช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานเข้าถึง ได้ยาก รวมถึงข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่ให้ ประชาชน หรือผู้รับบริการได้รับทราบนั้นยังขาด ความชัดเจนเพียงพอ	๑) จัดทำหรือทบทวนแผนผังขั้นตอน การให้บริการและระยะเวลาที่ใช้ใน การปฏิบัติงานหรือการให้บริการแต่ละ ขั้นตอน ๒) จัดทำคู่มือการขอรับบริการ และ ประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่คู่มือ ดังกล่าวให้แก่ ผู้รับบริการหรือผู้มา ติดต่อราชการ ได้รับทราบเผยแพร่ และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผ่าน ช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวก สะดวกในการเข้าใช้งาน โดย ดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานใน เว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความ ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน	๑ ต.ค.๖๘ ถึง ๓๐ ก.ย.๖๙	ทุกภารกิจงาน

ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร				
มาตรการ หรือโครงการ หรือกิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์การ ประเมิน ITA ที่สอดคล้องกับมาตรการ หรือ โครงการ หรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
การเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานในเรื่อง ต่าง ๆ ต่อสาธารณชน ผ่านช่องทางที่ หลากหลาย สามารถเข้าถึงได้ง่ายการ ปรับปรุงพัฒนาหน่วยงาน ทั้งการปฏิบัติงาน ของเจ้าหน้าที่ และกระบวนการทำงาน ขั้นตอน วิธีการบริการ	ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงาน บางรายมีความเห็นว่าช่องทางการเผยแพร่ข้อมูล ของหน่วยงานเข้าถึงได้ยาก รวมถึงข้อมูลข่าวสาร ที่เผยแพร่ให้ประชาชน หรือผู้รับบริการได้ รับทราบนั้นยังขาดความชัดเจนเพียงพอ	เผยแพร่ และประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข่าวสาร ผ่านช่องทางที่หลากหลาย และอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้ งาน โดยดำเนินการปรับปรุงข้อมูล พื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มี ความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน	๑ ต.ค. ๖๘ ถึง ๓๐ ก.ย. ๖๙	ประชาสัมพันธ์

ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบการทำงาน				
มาตรการ หรือโครงการ หรือกิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์การ ประเมิน ITA ที่สอดคล้องกับมาตรการ หรือ โครงการ หรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
การปรับปรุงพัฒนาหน่วยงาน ทั้งการ ปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ และกระบวนการ ทำงาน ขั้นตอน วิธีการบริการ	๑. มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับ หน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังขาด การเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้าไปมีส่วนร่วม ในการปรับปรุงพัฒนา การดำเนินงาน/การ ให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้นเท่าที่ควร	๑) จัดโครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ ที่ เปิดโอกาส ให้บุคคลภายนอก เข้ามามี ส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจ ของหน่วยงาน ๒) เผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้ บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับ หน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบ	๑ ต.ค.๖๘ ถึง ๓๐ ก.ย.๖๙	ทุกภารกิจงาน
	๒. ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับ หน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าการให้บริการ ผ่านช่องทางออนไลน์ของหน่วยงาน ยังไม่สะดวก รวดเร็วและมีประสิทธิภาพมากพอ	๑) พัฒนาระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ที่เป็นงานบริการหลักของ หน่วยงาน ๒) เผยแพร่ประชาสัมพันธ์การ ให้บริการผ่านระบบ E-Service ให้ บุคคลภายนอกได้รับทราบโดยทั่วถึง		

ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล				
ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.1 ข้อมูลพื้นฐาน				
มาตรการ หรือโครงการ หรือกิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์การ ประเมิน ITA ที่สอดคล้องกับมาตรการ หรือ โครงการ หรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
มาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการ เข้าถึง ข้อมูลข่าวสาร	- ควรปรับปรุงระบบการเปิดเผยข้อมูล OIT ให้มี ประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น - เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบ ควรศึกษาทำความเข้าใจในแบบประเมิน OIT ให้ เข้าใจ มากยิ่งขึ้น	๑.ศึกษาข้อมูลประเด็นตัวชี้ วัด หลักเกณฑ์องค์ประกอบด้าน ข้อมูล ของ OIT ๒.ตรวจสอบ ข้อมูล องค์ประกอบ ก่อนดำเนินการลงข้อมูล ในส่วน ของโครงสร้างและอำนาจ หน้าที่ และข้อมูลการติดต่อให้ ครบถ้วนตามหลักเกณฑ์และ เป็น ปัจจุบัน ๓.จัดทำและเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับ การ ดำเนินงานตามภารกิจของ หน่วยงาน และปรับปรุงข้อมูลให้ มีความเป็น ปัจจุบัน ในรูปแบบ ที่ทันสมัย ตลอดจนสามารถ เข้าถึงได้ง่ายบน เว็บไซต์หลัก ของหน่วยงาน๔.จัดให้มี ช่องทางปฏิสัมพันธ์ ระหว่างหน่วยงาน	๑ ต.ค.๖๘ ถึง ๓๐ ก.ย.๖๙	ทุกภารกิจงาน

		กับผู้มาติดต่อ ที่มีลักษณะเป็นการ สื่อสารสอง ทางมีการกำหนด ผู้รับผิดชอบใน การตอบข้อซักถาม หรือให้ ข้อมูลแก่ผู้ที่มาติดต่ออย่าง ชัดเจนและรวดเร็ว ๕.ขออนุมัติข้อมูล ก่อนนำ ข้อมูลลงสู่เว็บไซต์เพื่อให้ ประชาชนได้เข้าถึงข้อมูลและ สามารถ ตรวจสอบได้ ๖.รายงานผลการ ประเมิน OIT ให้กับผู้บังคับบัญชา รับทราบ		
--	--	---	--	--

ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล				
ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.2 การบริหารงานและการใช้จ่ายงบประมาณ				
มาตรการ หรือโครงการ หรือกิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์การ ประเมิน ITA ที่สอดคล้องกับมาตรการ หรือ โครงการ หรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
การสร้างโปร่งใสเกี่ยวกับ การ ดำเนินงานและการใช้จ่าย งบประมาณ	-หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ข้อมูล แผน ยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน ที่มีเนื้อหา และองค์ประกอบถูกต้อง ครบถ้วนตาม หลักเกณฑ์การประเมิน เพื่อให้สาธารณชน รับทราบถึงแผนการ ดำเนินงานระยะยาวของ หน่วยงานและ วิธีการวัดผลความสำเร็จของการ ดำเนินงาน -หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ ข้อมูล แผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงาน และการใช้งบประมาณประจำปี ที่มี เนื้อหาและ องค์ประกอบถูกต้องครบถ้วน ตามหลักเกณฑ์ การประเมิน เพื่อให้ สาธารณชนรับทราบถึง แผนการ ดำเนินงานประจำปีและความก้าวหน้าที่ หน่วยงานได้ดำเนินโครงการหรือกิจกรรม ต่าง ๆ อันเป็นการส่งเสริมการมีส่วนร่วม ในการ ตรวจสอบหรือให้ข้อเสนอแนะในการปฏิบัติงาน	๑. จัดทำแผนดำเนินงานและ การใช้ งบประมาณ ประจำปี งบฯ ๖๙ โดยให้ มีรายละเอียด ดังนี้ (๑) โครงการหรือกิจกรรม (๒) ผลผลิตของแต่ละโครงการ หรือ กิจกรรม (๓) งบประมาณที่ใช้แต่ละ โครงการ หรือกิจกรรม (๔) ระยะเวลาในการดำเนินงาน แต่ละ โครงการหรือกิจกรรม ๒. รายงานความก้าวหน้าใน การ ดำเนินงานตามแผนการ ดำเนินงาน	๑ ต.ค.๖๘ ถึง ๓๐ ก.ย.๖๙	งานวิเคราะห์นโยบาย และแผน

	และการใช้จ่ายงบประมาณ ของหน่วยงานได้ - หน่วยงานควรศึกษาและทำความเข้าใจหลักเกณฑ์การประเมินในแต่ละปี โดยเฉพาะกระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการ ตรวจสอบประเมินแบบวัด OIT เช่น การ เผยแพร่ข้อมูลไว้บนหน้าเว็บไซต์หลัก การส่งข้อมูลสำหรับการตรวจสอบประเมินที่มี URL เป็นเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน และ การรักษาหรือคงสภาพเว็บไซต์หลักของหน่วยงานให้สามารถเข้าถึงได้ตลอดเวลา เป็นต้น ตลอดจนการเปิดเผยข้อมูลที่มี ความครบถ้วน และชัดเจนตาม องค์กรประกอบของข้อมูลที่กำหนด	ประจำปีงบฯ ๖๙ ข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙ โดยมีรายละเอียด ดังนี้ (๑) ผลการดำเนินงานของแต่ละ โครงการ/กิจกรรม (๒) ผลการใช้จ่าย งบประมาณที่ ใช้ดำเนินงานแต่ละโครงการ/ กิจกรรม ๓. จัดทำรายงานผลการ ดำเนินงาน ตามแผนดำเนินงาน ประจำปีงบฯ ๖๘ โดยมี รายละเอียด ดังนี้ (๑) ผลการดำเนินงานของแต่ละ โครงการ/กิจกรรม (๒) งบประมาณที่ได้รับจัดสรร และผล การใช้จ่ายงบประมาณที่ ใช้ดำเนินงาน แต่ละโครงการ/ กิจกรรม (๓) ระยะเวลาในการดำเนินงาน แต่ละ โครงการ/กิจกรรม (ระบุ เป็น วัน เดือน ปีที่เริ่มและ สิ้นสุดการ ดำเนินการ) (๔) ปัญหา/อุปสรรค		
--	--	--	--	--

		(๕) ข้อเสนอแนะ ๔. จัดทำคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานที่เจ้าหน้าที่ของ หน่วยงานใช้ยึดถือปฏิบัติให้เป็น มาตรฐานเดียวกัน โดยมี รายละเอียดดังนี้ (๑) ชื่องาน (๒) วิธีการขั้นตอนการปฏิบัติงาน (๓) ระยะเวลาการปฏิบัติงาน แต่ละขั้นตอน (๔) กฎหมายที่เกี่ยวข้อง ๕.ตรวจสอบข้อมูลองค์ประกอบ ก่อนดำเนินการลงข้อมูลให้ ครบถ้วนตามหลักเกณฑ์และ เป็นปัจจุบัน ๖. เปิดเผยข้อมูลดังกล่าวให้สาธารณชนรับทราบ		
--	--	---	--	--

ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล				
ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.3 การจัดซื้อจัดจ้าง				
มาตรการ หรือโครงการ หรือกิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์การ ประเมิน ITA ที่สอดคล้องกับมาตรการ หรือ โครงการ หรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
มาตรการเพิ่มประสิทธิภาพ การเข้าถึง ข้อมูลข่าวสาร การส่งเสริมความโปร่งใส ในการใช้งบประมาณ และการจัดซื้อจัด จ้าง	- ควรปรับปรุงระบบการเปิดเผยข้อมูล OIT ให้มี ประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น -เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบ ควรศึกษาและทำความเข้าใจหลักเกณฑ์การ ประเมินในแต่ละปี โดยเฉพาะกระบวนการที่ เกี่ยวข้อง กับการตรวจประเมินแบบวัด OIT เช่น การเผยแพร่ข้อมูลไว้บนหน้าเว็บไซต์หลัก การส่ง ข้อมูลสำหรับการตรวจประเมินที่มี URL เป็น เว็บไซต์หลักของหน่วยงาน และการรักษาหรือ คงสภาพเว็บไซต์หลักของ หน่วยงานให้สามารถ เข้าถึงได้ตลอดเวลา เป็นต้น ตลอดจนการเปิดเผย ข้อมูลที่มี ความครบถ้วนและชัดเจนตาม องค์ประกอบของข้อมูลที่กำหนด	๑.ศึกษาข้อมูล ประเด็นตัวชี้ วัด หลักเกณฑ์ องค์ ประกอบด้าน ข้อมูลของ OIT ๒.ตรวจสอบข้อมูล องค์ประกอบ ก่อนดำเนินการลงข้อมูล ให้ ครบถ้วนตามหลักเกณฑ์และ เป็น ปัจจุบัน ๓.จัดทำและเผยแพร่ข้อมูล รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง หรือการ จัดหาพัสดุประจำปี ที่มีเนื้อหาและ องค์ประกอบ ถูกต้องครบถ้วนตาม หลักเกณฑ์ การประเมิน ในแต่ละปี โดยเฉพาะกระบวนการที่ เกี่ยวข้องกับ การตรวจประเมิน แบบวัด OIT	๑ ต.ค. ๖๘ ถึง ๓๐ ก.ย. ๖๙	กองคลัง

ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.4 การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

มาตรการ หรือโครงการ หรือกิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์การ ประเมิน ITA ที่สอดคล้องกับมาตรการ หรือ โครงการ หรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
มาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการ เข้าถึง ข้อมูลข่าวสาร การบริหารทรัพยากร บุคคล ด้วยความโปร่งใสและเป็นธรรม	- ควบคุมรักษามาตรฐานระดับคะแนนไว้ -เจ้าหน้าที่ ที่รับผิดชอบควรศึกษาและทำ ความเข้าใจ หลักเกณฑ์การประเมินใน แต่ละปี โดยเฉพาะ กระบวนการที่ เกี่ยวข้องกับการตรวจประเมิน แบบวัด OIT เช่น การเผยแพร่ข้อมูลไว้บนหน้า เว็บไซต์หลัก การส่งข้อมูลสำหรับการ ตรวจ ประเมินที่มี URL เป็นเว็บไซต์หลัก ของหน่วยงาน และการรักษาหรือ คงสภาพเว็บไซต์หลักของ หน่วยงานให้ สามารถเข้าถึงได้ตลอดเวลา เป็น ต้น ตลอดจนการเปิดเผยข้อมูลที่มีความ ครบถ้วนและชัดเจนตามองค์ประกอบ ของข้อมูล ที่กำหนด	๑.ศึกษาข้อมูล ประเด็นตัวชี้ วัด หลักเกณฑ์องค์ประกอบด้าน ข้อมูล ของ OIT ๒. จัดทำข้อมูลแผนการ บริหาร และพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ของหน่วยงาน ๓. จัดทำรายงานผลการบริหาร และ พัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ของ หน่วยงาน ๔.ตรวจสอบ ข้อมูลองค์ประกอบ ก่อนดำเนินการลง ข้อมูลให้ ครบถ้วนตามหลักเกณฑ์และ เป็นปัจจุบัน ๕. เผยแพร่แผนการ บริหารและ พัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ และรายงานผล การบริหารและพัฒนา ทรัพยากร บุคคลประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ของ	๑ ต.ค. ๖๘ ถึง ๓๐ ก.ย. ๖๙	งานทรัพยากรบุคคล

		หน่วยงานให้เจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน และ ประชาชนได้รับทราบ เพื่อ ส่งเสริมกระบวนการปฏิบัติงาน ด้าน การบริหารและพัฒนา ทรัพยากร บุคคลให้มีคุณธรรม และความโปร่งใส		
--	--	---	--	--

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.5 การส่งเสริมความโปร่งใส				
มาตรการ หรือโครงการ หรือกิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์การ ประเมิน ITA ที่สอดคล้องกับมาตรการ หรือ โครงการ หรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
มาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการ เข้าถึง ข้อมูลข่าวสาร ส่งเสริมการมีส่วนร่วม ของประชาชน	- ควรปรับปรุงระบบการเปิดเผยข้อมูล OIT ให้มี ประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น -หน่วยงานควรเปิด โอกาสให้ประชาชน และบุคคลภายนอกเข้ามามี ส่วนร่วมใน การดำเนินงานตามภารกิจของ หน่วยงาน ผ่านการดำเนินการโครงการหรือ กิจกรรม ต่าง ๆ -ควรเผยแพร่ผลการเปิดโอกาส ให้ บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับ หน่วยงาน ให้สาธารณชนรับทราบด้วย	๑.ศึกษาข้อมูล ประเด็นตัวชี้ วัด หลักเกณฑ์องค์ประกอบด้าน ข้อมูล ของ OIT ๒.ตรวจสอบ ข้อมูล องค์ประกอบ ก่อนดำเนินการลงข้อมูล ให้ ครบถ้วนตามหลักเกณฑ์และ เป็น ปัจจุบัน ๓.จัดทำและแสดงคู่มือหรือ แนว ทางการการดำเนินการต่อเรื่อง ร้องเรียนการทุจริตและ ประพฤติมิ ชอบ ๔.จัดทำช่องทางออนไลน์ที่ บุคคลภายนอกสามารถแจ้ง เรื่อง	๑ ต.ค. ๖๘ ถึง ๓๐ ก.ย. ๖๙	สำนักปลัด

		ร้องเรียนการทุจริตและ ประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ ของหน่วยงาน ๕.เปิดเผยข้อมูลสถิติเรื่อง ร้องเรียนการทุจริตและ ประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ ของหน่วยงาน		
--	--	--	--	--

ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต				
ตัวชี้วัดย่อยที่ 10.1 การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในประเด็นสินบน				
มาตรการ หรือโครงการ หรือกิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA ที่สอดคล้องกับมาตรการ หรือโครงการ หรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
มาตรการป้องกันการรับสินบน	หน่วยงานควรรักษามาตรฐานไว้และ ควรพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงาน อย่างต่อเนื่อง	๑.จัดทำประกาศ มาตรการ ป้องกันการเรียกรับสินบน ๒.เจ้าหน้าที่จัดทำรายงานผล ในการจัดทำโครงการ ๓. ผู้บริหารติดตามผลการ ดำเนินงานโครงการอย่าง ต่อเนื่อง ๔. เผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับ กฎหมายในการปฏิบัติงาน ให้กับบุคลากรและเจ้าหน้าที่ ๕. หากมีสถานการณ์การ	๑ ต.ค. ๖๘ ถึง ๓๐ ก.ย. ๖๙	งานนิติกร

		ให้ของขวัญ ควรปฏิเสธการรับ ของขวัญ ของกำนัล โดยอธิบาย ว่า เป็นการขัดต่อกฎหมาย นโยบายของ รัฐ		
นโยบาย No Gift Policy (งดรับและงด ให้ของขวัญ) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	หน่วยงานควรรักษามาตรฐานไว้และ ควรพัฒนา ประสิทธิภาพของการทำงาน อย่างต่อเนื่อง	๑. ประกาศเจตนารมณ์ ประจำปีพ.ศ. ๒๕๖๙ ผู้บริหารสูงสุดต้องออก ประกาศ เจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ (จัดทำ ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ) เผยแพร่บน เว็บไซต์หลักของ หน่วยงาน และ แจ้งเวียนให้เจ้าหน้าที่ ทุกคน รับทราบ ๒.การปลูกจิตสำนึกและสร้าง วัฒนธรรมองค์กร จัดการอบรม ประชุม หรือ กิจกรรมรณรงค์ เพื่อ สร้าง ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือ ประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา และ สร้างทัศนคติไม่ยอมรับ ของขวัญทุก ชนิด	๑ ต.ค. ๖๘ ถึง ๓๐ ก.ย. ๖๙	งานนิติกร

		๓. การจัดทำระบบควบคุมและตรวจสอบ กำหนดขั้นตอนการปฏิเสธของขวัณหรือของกำนัล หากจำเป็นต้องรับไว้ (ตาม หลักเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนด) ต้องมีระบบบันทึก รายงานการ รับของขวัณและผลประโยชน์ อย่างโปร่งใส ๔. การประเมินความเสี่ยงและ ติดตามผล ประเมินความเสี่ยงด้านการ ทุจริต ในประเด็นที่เกี่ยวกับ สินบนและผลประโยชน์ทับซ้อน พร้อมจัดทำ รายงานผลการ ขับเคลื่อนนโยบายฯ เพื่อ ประกอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐ (ITA) ๕. การสื่อสารและ ประชาสัมพันธ์ ใช้ช่องทางที่หลากหลาย เช่น เว็บไซต์ เฟซบุ๊ก แพนเพจ หรือ บอร์ดประชาสัมพันธ์ เพื่อ สื่อสารนโยบายนี้ ไปยัง ผู้รับบริการและภาคเอกชน ให้		
--	--	--	--	--

		รับทราบถึงการงดรับ ของขวัญในทุกเทศกาล		
--	--	---------------------------------------	--	--

ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต				
ตัวชี้วัดย่อย ๑๐.๒ การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส				
มาตรการ หรือโครงการหรือกิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA ที่สอดคล้องกับมาตรการ หรือโครงการ หรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
- มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและ ความโปร่งใสของหน่วยงาน	-หน่วยงานยังขาดการเปิดเผยข้อมูล สาธารณะใน ส่วนของรายงานผลการ ดำเนินการป้องกันการ ทุจริตประจำปี - -หน่วยงานควรศึกษาและทำ ความเข้าใจหลักเกณฑ์การประเมิน ในแต่ละปี โดยเฉพาะกระบวนการ ที่เกี่ยวข้องกับการตรวจ ประเมินแบบวัด OIT เช่น การเผยแพร่ข้อมูลไว้ บน หน้าเว็บไซต์หลัก การส่งข้อมูลสำหรับ การตรวจประเมินที่มี URL เป็นเว็บไซต์ หลักของ หน่วยงาน และการรักษาหรือ คงสภาพเว็บไซต์ หลักของหน่วยงานให้ สามารถเข้าถึงได้ ตลอดเวลา -เปิดเผยข้อมูลที่มีความครบถ้วนและ ชัดเจนตามองค์ประกอบของข้อมูลที่ กำหนด	๑.ศึ กษาข้อมูล ประเด็นตัวชี้ วัด หลักเกณฑ์องค์ ประกอบด้าน ข้อมูล ของ OIT ๒.ตรวจ สอบ ข้อมูล องค์ประกอบ ก่อนดำเนินการลงข้อมูล ให้ ครบถ้วนตามหลักเกณฑ์และ เป็น ปัจจุบัน ๓.ประชุมกำหนดแผนปฏิบัติ การป้องกันการทุจริต โดย วิเคราะห์ และประเมินความ เสี่ยงในการเกิดการ ทุจริต ภายในหน่วยงานให้พนักงาน ได้รับทราบและถือเป็นแนว ปฏิบัติ ๔. การนำผลการวิเคราะห์ ITA มา ปรับปรุงการปฏิบัติ งานให้มี	๑ ต.ค.๖๘ ถึง ๓๐ ก.ย.๖๙	สำนักปลัด

		ประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ๕.หน่วยงานจัดทำ ประกาศ มาตรการป้องกันการรับ สินบน และเผยแพร่ประกาศ ให้ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานรับทราบและ เผยแพร่ผ่านช่องทาง ออนไลน์ เว็บไซต์ ให้ประชาชน ได้รับทราบ ๕.เผยแพร่ ประกาศเจตนารมณ์ ในสื่อออนไลน์ หน้าเว็บไซต์ หน่วยงาน		
--	--	---	--	--