



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหนองตะไก้  
เรื่อง โอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๒๐

.....  
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่นและข้อ ๓๒ ภายใต้ข้อบังคับข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายหรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลง คำชี้แจงงบประมาณรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้ว ให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบแล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบภายในสิบห้าวัน สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งแก่นายอำเภอหรือปลัดอำเภอผู้เป็นหัวหน้าประจำกิ่งอำเภอ นั้น

บัดนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองตะไก้ ได้โอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๒๐ จำนวน ๓,๐๐๐ บาท (สามพันบาทถ้วน) การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของคณะผู้บริหารท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลหนองตะไก้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ คณะผู้บริหารท้องถิ่นพิจารณาอนุมัติการโอน เมื่อวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๗

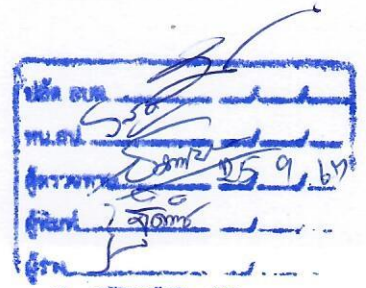
จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(ลงชื่อ) *ประสงค์ มีสวัสดิ์*

( นายประสงค์ มีสวัสดิ์ )

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองตะไก้



## บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่ 25 กันยายน พ.ศ. 2567

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองตะไก่อ อำเภอสองเนิน จังหวัดนครราชสีมา  
โอนครั้งที่ 20

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าบริการโทรศัพท์		36,000.00	23,947.46	3,000.00 (-)	20,947.46	
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าไฟฟ้า		200,000.00	30,383.89	3,000.00 (+)	33,383.89	เนื่องจากข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ.2567 ตั้ง จ่ายไว้ไม่เพียงพอ จึงขอ โอนงบประมาณรายจ่าย เพิ่มเติม / เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายค่า สาธารณูปโภค ค่าไฟฟ้า



1.หัวหน้าหน่วยงาน.....สำนักปลัด..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) .....เนื่องจากข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2567 ตั้งจ่ายไว้ไม่เพียงพอ จึงขอโอนงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม .....

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....ผู้บริหารท้องถิ่น.....

ตามระเบียบ. กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อที่ .26..

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น .....

.....

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น .....

*โปรดพิจารณา*

.....

.....

(ลงชื่อ) .....

( นางสาวารกิจ หมายเกื้อ )

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด

วันที่.....25.....เดือน.....กันยายน.....พ.ศ.....2567.....

(ลงชื่อ) .....

( นางนิภา ฮะสูงเนิน )

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่.....25.....เดือน.....กันยายน.....พ.ศ.....2567.....

(ลงชื่อ).....

( นายมงคล ทกกระโทก.)

ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน

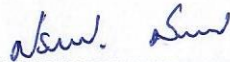
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองตะไก่อ

วันที่.....25.....เดือน.....กันยายน.....พ.ศ.....2567.....

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น .....

(ลงชื่อ)..... 


( นายประสงค์ มีสวัสดิ์ )

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองตะไก้

วันที่.....25.....เดือน.....กันยายน.....พ.ศ.....2567.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย.....-..... ครั้งที่ .....-..... เมื่อวันที่ .....-..... เดือน .....-..... พ.ศ. ....-.....  
หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ .....25.....เดือน .....กันยายน.....พ.ศ. ....2567.....

5. สำหรับกรณีทีโอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....สำนักปลัด.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ) ..... 

( นางสาวารกิจ หมายเกื้อ )

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด

วันที่.....25.....เดือน.....กันยายน.....พ.ศ.....2567.....