

| ลำดับที่ | ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา | รายการ/จำนวน (หน่วย) | หน่วยงาน เจ้าของเงิน | เงินงบประมาณ | | เงินนอกงบประมาณ | | วิธีจัดหา | กำหนด ส่งมอบ (วัน) | หมายเหตุ |
|----------|-------------------------------|--|-------------------------|--------------------|-------------|-----------------|-------------|-----------|-----------------------|---|
| | | | | แผนงาน/งาน/โครงการ | จำนวน (บาท) | ประเภท | จำนวน (บาท) | | | |
| 3 | ต.ค.58-ก.ย.59 | รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ - เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร/ค่าเย็บหนังสือ หรือเข้าเล่มหนังสือ ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล / ค่าโฆษณาและเผยแพร่/ค่าธรรมเนียมต่างๆ / ค่าจ้างเหมาบริการ/ค่าติดตั้งไฟฟ้า ประปา/ ค่าติดตั้งโทรศัพท์/ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณ ต่างๆ /ค่าตรวจสอบที่สาธารณประโยชน์/ ค่ารังวัดที่ดิน/ค่าปักแนวเขต ฯลฯ | กองช่าง | แผนงานเคหะและชุมชน | 300,000 | - | - | ตกลงราคา | 7 | |
| 4 | ต.ค.58-ก.ย.59 | รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ - เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร/ค่าเย็บหนังสือ หรือเข้าเล่มหนังสือ ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล / ค่าโฆษณาและเผยแพร่/ค่าธรรมเนียมต่างๆ / ค่าจ้างเหมาบริการ/ค่าติดตั้งไฟฟ้า ประปา/ ค่าติดตั้งโทรศัพท์/ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณ ต่างๆ /ค่าตรวจสอบที่สาธารณประโยชน์/ ค่ารังวัดที่ดิน/ค่าปักแนวเขต ฯลฯ | ส่วนการศึกษา | แผนงานการศึกษา | 220,000 | - | - | ตกลงราคา | 7 | ขออนุมัติ จัดหาตาม ความจำเป็น ตลอดปี |

| ลำดับที่ | ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา | รายการ/จำนวน (หน่วย) | หน่วยงาน เจ้าของเงิน | เงินงบประมาณ | | เงินนอกงบประมาณ | | วิธีจัดหา | กำหนด ส่งมอบ (วัน) | หมายเหตุ |
|----------|-------------------------------|---|-------------------------|-------------------------------------|-------------|-----------------|-------------|-----------|-----------------------|-----------------------|
| | | | | แผนงาน/งาน/โครงการ | จำนวน (บาท) | ประเภท | จำนวน (บาท) | | | |
| | | รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ | สำนักปลัด | | | | | | | ขออนุมัติ จัดหาตาม |
| 8 | ต.ค.58-ก.ย.59 | - เพื่อจ่ายเป็นค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้า ดอกไม้และพวงมาลาสำหรับวาระต่างๆ/ค่าชดใช้ ค่าเสียหายหรือค่าใช้จ่ายสินไหมทดแทน ฯลฯ | สำนักปลัด | แผนงานบริหารงานทั่วไป | 5,000 | - | - | ตกลงราคา | 7 | ความจำเป็น ตลอดปี |
| 9 | ต.ค.58-ก.ย.59 | - ค่าใช้จ่ายโครงการทำกิจกรรมป้องกันยาเสพติด สนับสนุนศูนย์ปฏิบัติการต่อสู้เพื่อเอาชนะยาเสพติด /การแก้ไขปัญหาคู่ต่อต้านและป้องกันยาเสพติด ในพื้นที่ | สำนักปลัด | แผนงานสร้างความเข้มแข็ง ของชุมชน | 30,000 | - | - | ตกลงราคา | 7 | |
| 10 | ต.ค.58-ก.ย.59 | - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการปลูกป่าเฉลิมพระ เกียรติ/ปรับปรุงภูมิทัศน์สองข้างถนน/ปรับปรุง ทัศนียภาพบริเวณโดยรอบที่ทำการ อบต. สวน สาธารณะประจำตำบล เนื่องในวันสำคัญต่างๆ | สำนักปลัด | แผนงานการเกษตร | 50,000 | - | - | ตกลงราคา | 7 | |
| | | รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ | | | | | | | | |
| 11 | ต.ค. 58-ม.ค. 5 | - โครงการสงเคราะห์ผ้าห่มกันหนาวสำหรับ ผู้ประสบปัญหาและด้อยโอกาส | ส่วนสาธารณสุข | แผนงานสาธารณสุข | 98,400 | - | - | ตกลงราคา | 7 | |
| 12 | ต.ค. 58-ม.ค. 5 | - โครงการส่งเสริมการจัดการขยะในครัวเรือน และในเขตตำบลหนองตะไกร | ส่วนสาธารณสุข | แผนงานสาธารณสุข | 100,000 | - | - | ตกลงราคา | 7 | |
| 13 | ต.ค.58-ก.ย.59 | ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน - เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม ทรัพย์สิน | สำนักปลัด | แผนงานบริหารงานทั่วไป | 130,000 | - | - | ตกลงราคา | 7 | |

| ลำดับที่ | ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา | รายการ/จำนวน (หน่วย) | หน่วยงาน เจ้าของเงิน | เงินงบประมาณ | | เงินนอกงบประมาณ | | วิธีจัดหา | กำหนด ส่งมอบ (วัน) | หมายเหตุ |
|----------|-------------------------------|---|-------------------------|-----------------------|-------------|-----------------|-------------|-----------|-----------------------|-------------------------------------|
| | | | | แผนงาน/งาน/โครงการ | จำนวน (บาท) | ประเภท | จำนวน (บาท) | | | |
| 14 | ต.ค.58-ก.ย.59 | ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน - เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม ทรัพย์สิน | กองคลัง | แผนงานบริหารงานทั่วไป | 15,000 | - | - | ตกลงราคา | 7 | ขออนุมัติ จัดหาตาม ความจำเป็น |
| 15 | ต.ค.58-ก.ย.59 | ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน - เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม ทรัพย์สิน ค่าซ่อมแซมที่ดินและสิ่งก่อสร้าง เช่น บ่อบาดาล ถนน ประปา อาคาร ฯลฯ และ อื่นๆที่เข้ารายการจ่ายประเภทรายจ่ายนี้ | กองช่าง | แผนงานเคหะและชุมชน | 350,000 | - | - | ตกลงราคา | 30 | ตลอดปี |
| 16 | ต.ค.58-ก.ย.59 | ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน - เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม ทรัพย์สิน | ส่วนสาธารณสุข | แผนงานสาธารณสุข | 20,000 | - | - | ตกลงราคา | 7 | |
| 17 | ต.ค.58-ก.ย.59 | ค่าวัสดุสำนักงาน - เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อของเครื่องใช้ต่างๆ เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ตรายาง สิ่งพิมพ์ ธงชาติ เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจในสำนักงาน ฯลฯ และอื่นๆ ที่เข้าประเภท รายจ่ายนี้ | สำนักปลัด | แผนงานบริหารงานทั่วไป | 150,000 | - | - | ตกลงราคา | 7 | |
| 18 | ต.ค.58-ก.ย.59 | ค่าวัสดุสำนักงาน - เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อของเครื่องใช้ต่างๆ เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ตรายาง สิ่งพิมพ์ ธงชาติ เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจในสำนักงาน ฯลฯ และอื่นๆ ที่เข้าประเภท | กองคลัง | แผนงานบริหารงานทั่วไป | 40,000 | - | - | ตกลงราคา | 7 | |

| ลำดับที่ | ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา | รายการ/จำนวน (หน่วย) | หน่วยงาน เจ้าของเงิน | เงินงบประมาณ | | เงินนอกงบประมาณ | | วิธีจัดหา | กำหนด ส่งมอบ (วัน) | หมายเหตุ |
|----------|-------------------------------|---|-------------------------|-----------------------|-------------|-----------------|-------------|-----------|-----------------------|---|
| | | | | แผนงาน/งาน/โครงการ | จำนวน (บาท) | ประเภท | จำนวน (บาท) | | | |
| | | รายจ่ายนี้ | | | | | | | | |
| 19 | ต.ค.58-ก.ย.59 | ค่าวัสดุสำนักงาน - เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อของเครื่องใช้ต่างๆ เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ตรายาง สิ่งพิมพ์ ธงชาติ เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจในสำนักงาน ฯลฯ และอื่นๆที่เข้าลักษณะ รายจ่ายประเภทนี้ | กองช่าง | แผนงานเคหะและชุมชน | 50,000 | - | - | ตกลงราคา | 7 | ขออนุมัติ จัดทำตาม ความจำเป็น ตลอดปี |
| 20 | ต.ค.58-ก.ย.59 | ค่าวัสดุสำนักงาน - เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อของเครื่องใช้ต่างๆ เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ตรายาง สิ่งพิมพ์ ธงชาติ เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจในสำนักงาน ฯลฯ | ส่วนการศึกษาฯ | แผนงานการศึกษา | 100,000 | - | - | ตกลงราคา | 7 | |
| 21 | ต.ค.58-ก.ย.59 | ค่าวัสดุสำนักงาน - เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อของเครื่องใช้ต่างๆ เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ตรายาง สิ่งพิมพ์ คลิป ของ ที่ถูพื้น น้ำดื่มสำหรับบริการประชา- ชนในสำนักงาน เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บ กระดาษ กุญแจ ฯลฯ | ส่วนสาธารณสุข | แผนงานสาธารณสุข | 5,000 | - | - | ตกลงราคา | 7 | |
| 22 | ต.ค.58-ก.ย.59 | ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ - เพื่อจ่ายเป็นค่าอุปกรณ์บันทึกข้อมูล/เทปบันทึก ข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับคอมพิวเตอร์ / ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์/ แผ่นกรองแสง/ กระดาษต่อเนื่อง ฯลฯ | สำนักปลัด | แผนงานบริหารงานทั่วไป | 60,000 | - | - | ตกลงราคา | 7 | |

| ลำดับที่ | ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา | รายการ/จำนวน (หน่วย) | หน่วยงาน เจ้าของเงิน | เงินงบประมาณ | | เงินนอกงบประมาณ | | วิธีจัดหา | กำหนด ส่งมอบ (วัน) | หมายเหตุ |
|----------|-------------------------------|---|-------------------------|-----------------------|-------------|-----------------|-------------|-----------|-----------------------|---|
| | | | | แผนงาน/งาน/โครงการ | จำนวน (บาท) | ประเภท | จำนวน (บาท) | | | |
| 23 | ต.ค.58-ก.ย.59 | ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ - เพื่อจ่ายเป็นค่าอุปกรณ์บันทึกข้อมูล/เทปบันทึก ข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับคอมพิวเตอร์ / ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์/ แผ่นกรองแสง/ กระจกตาต่อเนื่อง ฯลฯ | กองคลัง | แผนงานบริหารงานทั่วไป | 40,000 | - | - | ตกลงราคา | 7 | |
| 24 | ต.ค.58-ก.ย.59 | ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ - เพื่อจ่ายเป็นค่าอุปกรณ์บันทึกข้อมูล/เทปบันทึก ข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับคอมพิวเตอร์ / ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์/ แผ่นกรองแสง/ กระจกตาต่อเนื่อง ฯลฯ | กองช่าง | แผนงานเคหะและชุมชน | 25,000 | - | - | ตกลงราคา | 7 | ขออนุมัติ จัดทำตาม ความจำเป็น ตลอดปี |
| 25 | ต.ค.58-ก.ย.59 | ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ - เพื่อจ่ายเป็นค่าอุปกรณ์บันทึกข้อมูล/เทปบันทึก ข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับคอมพิวเตอร์ / ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์/ แผ่นกรองแสง/ กระจกตาต่อเนื่อง ฯลฯ | ส่วนการศึกษา | แผนงานการศึกษา | 20,000 | - | - | ตกลงราคา | 7 | |
| 26 | ต.ค.58-ก.ย.59 | ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ - เพื่อจ่ายเป็นค่าอุปกรณ์บันทึกข้อมูล/เทปบันทึก ข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับคอมพิวเตอร์ / ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์/ แผ่นกรองแสง/ กระจกตาต่อเนื่อง ฯลฯ | ส่วนสาธารณสุข | แผนงานสาธารณสุข | 10,000 | - | - | ตกลงราคา | 7 | |
| 27 | ต.ค.58-ก.ย.59 | ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ - เพื่อจ่ายเป็นค่ากระดาษเขียนโปสเตอร์ พู่กันและสี | สำนักปลัด | แผนงานบริหารงานทั่วไป | 35,000 | - | - | ตกลงราคา | 30 | |

| ลำดับที่ | ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา | รายการ/จำนวน (หน่วย) | หน่วยงาน เจ้าของเงิน | เงินงบประมาณ | | เงินนอกงบประมาณ | | วิธีจัดหา | กำหนด ส่งมอบ (วัน) | หมายเหตุ |
|----------|-------------------------------|--|-------------------------|--|-------------|-----------------|-------------|-----------|-----------------------|---|
| | | | | แผนงาน/งาน/โครงการ | จำนวน (บาท) | ประเภท | จำนวน (บาท) | | | |
| | | ฟิล์ม เมมโมรีการ์ด ฟิล์มสไลด์ แถบบันทึกเสียง หรือภาพ ฯลฯ | | | | | | | | |
| 28 | ต.ค.58-ก.ย.59 | ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว - เพื่อจ่ายเป็นค่าแปรง ไม้กวาด เข่ง กระจกน้ำ แข็ง ถาด ผ้าปูโต๊ะ แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ช้อนส้อม ฯลฯ และอื่นๆที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้ | สำนักปลัด | แผนงานบริหารงานทั่วไป | 35,000 | - | - | ตกลงราคา | 7 | |
| 29 | ต.ค.58-ก.ย.59 | ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว - เพื่อจ่ายเป็นค่าแปรง ไม้กวาด เข่ง กระจกน้ำ แข็ง ถาด ผ้าปูโต๊ะ แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ช้อนส้อม ฯลฯ และอื่นๆที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้ | ส่วนการศึกษาฯ | แผนงานการศึกษา (งานบริหารทั่วไป) | 25,000 | - | - | ตกลงราคา | 7 | ขออนุมัติ จัดหาตาม ความจำเป็น ตลอดปี |
| 30 | ต.ค.58-ก.ย.59 | - เพื่อจ่ายเป็นค่าแปรง ไม้กวาด เข่ง กระจกน้ำ แข็ง ถาด ผ้าปูโต๊ะ แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ช้อนส้อม ฯลฯ และอื่นๆที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้ (สำหรับใช้ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) | | แผนงานการศึกษา (งานระดับก่อนวัยเรียน) | 20,000 | - | - | ตกลงราคา | 7 | |
| 31 | ต.ค.58-ก.ย.59 | อาหารเสริมนม - เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม(นม) สำหรับ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก 7.37บาท/คน/วัน จำนวน 280 วัน - เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม(นม) สำหรับ นักเรียน 5 โรงเรียน จำนวน 260 วัน 7.37บาท/คน/วัน | ส่วนการศึกษาฯ | แผนงานการศึกษา | 999,520 | - | - | กรณีพิเศษ | 30 | |
| 32 | ต.ค.58-ก.ย.59 | ค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง - เพื่อจ่ายเป็นค่าแบตเตอรี่ ยางนอก ยานใน | สำนักปลัด | แผนงานบริหารงานทั่วไป | 210,000 | - | - | ตกลงราคา | 7 | |

| ลำดับที่ | ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา | รายการ/จำนวน (หน่วย) | หน่วยงาน เจ้าของเงิน | เงินงบประมาณ | | เงินนอกงบประมาณ | | วิธีจัดหา | กำหนด ส่งมอบ (วัน) | หมายเหตุ |
|----------|-------------------------------|---|-------------------------|-------------------------------------|-------------|-----------------|-------------|-----------|-----------------------|-----------------------|
| | | | | แผนงาน/งาน/โครงการ | จำนวน (บาท) | ประเภท | จำนวน (บาท) | | | |
| | | ฟ้า พิวส์ ปลั๊กไฟฟ้า สายอากาศ หรือสายอากาศสำหรับวิทยุ และอื่นๆที่เข้ารายจ่ายประเภทนี้ | | | | | | | | |
| 38 | ต.ค.58-ก.ย.59 | ค่าวัสดุก่อสร้าง - เพื่อจ่ายเป็นค่าไม้ต่างๆ น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี แปรงทาสี ปูนซีเมนต์ ปูนขาว ทราโยอิฐหรือซีเมนต์บล็อก กระเบื้อง ฯลฯ | กองช่าง | แผนงานเคหะและชุมชน | 380,000 | - | - | ตกลงราคา | 7 | |
| 39 | ต.ค.58-ก.ย.59 | - ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ | สำนักปลัด | แผนงานบริหารงานทั่วไป | 30,000 | - | - | ตกลงราคา | 7 | |
| 40 | ต.ค.58-ก.ย.59 | ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ | กองช่าง | แผนงานเคหะและชุมชน | 8,000 | - | - | ตกลงราคา | 7 | |
| 41 | ต.ค.58-ก.ย.59 | ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง | กองช่าง | แผนงานเคหะและชุมชน | 250,000 | - | - | ตกลงราคา | 15 | |
| 42 | ต.ค.58-ก.ย.59 | ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณภายใน อบต. รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ | สำนักปลัด | แผนงานการเกษตร | 60,000 | - | - | ตกลงราคา | 7 | ขออนุมัติ จัดหาตาม |
| 43 | ต.ค. - ก.ย. 59 | - โครงการชุมชนสะอาดปราศจากยุงลาย ปลอดภัยจากไข้เลือดออก | ส่วนสาธารณสุข | แผนงานสาธารณสุข | 250,000 | - | - | ตกลงราคา | 7 | ความจำเป็น ตลอดปี |
| 44 | พ.ย.58-ส.ค.59 | - ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและศึกษาดูงาน ด้านการส่งเสริมอาชีพ เศรษฐกิจพอเพียง การสร้างความเข้มแข็งของชุมชนให้กับผู้นำ ชุมชน สตรีแม่บ้าน อสม. อสตร. เกษตรกร และผู้ที่เกี่ยวข้อง | สำนักปลัด | แผนงานสร้างความเข้มแข็ง ของชุมชน | 400,000 | - | - | ตกลงราคา | 7 | |

| ลำดับที่ | ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา | รายการ/จำนวน (หน่วย) | หน่วยงาน เจ้าของเงิน | เงินงบประมาณ | | เงินนอกงบประมาณ | | วิธีจัดหา | กำหนด ส่งมอบ (วัน) | หมายเหตุ |
|----------|-------------------------------|---|-------------------------|--|-----------------|-----------------|-------------|-----------|-----------------------|-----------------------------------|
| | | | | แผนงาน/งาน/โครงการ | จำนวน (บาท) | ประเภท | จำนวน (บาท) | | | |
| 45 | พ.ย.58-ส.ค.59 | - ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม สัมมนา ศึกษา ดูงานและพัฒนาศักยภาพของบุคลากร ผู้บริหาร สมาชิกสภา | สำนักปลัด | แผนงานสร้างความเข้มแข็ง ของชุมชน | 350,000 | - | - | ตกลงราคา | 7 | |
| 46 | พ.ย. 58 | - โครงการสืบสานประเพณีลอยกระทง | ส่วนการศึกษา | แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ | 215,000 | - | - | ตกลงราคา | 7 | |
| 47 | ร.ค. 58-เม.ย. 59 | - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งเสริม สนับสนุน รณรงค์ ป้องกันและแก้ไขปัญหาด้านการ จราจร ลดอุบัติเหตุทางถนน | สำนักปลัด | แผนงานการรักษาความสงบ ภายใน | 30,000 | - | - | ตกลงราคา | 7 | |
| 48 | ม.ค. 59 | - โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ | ส่วนการศึกษา | แผนงานการศึกษา (งานระดับก่อนวัยเรียน) | 85,000 | - | - | ตกลงราคา | 7 | |
| 49 | ม.ค.-มี.ค.59 | - กล้องโทรทัศน์วงจรปิด IP แบบมุมมองคงที่ พร้อมติดตั้งจำนวน 6 จุด คุณลักษณะพื้นฐาน ให้เป็นไปตามที่กระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสารกำหนดในปีที่จัดซื้อ | สำนักปลัด | แผนงานบริหารงานทั่วไป | 500,000 | - | - | สอบราคา | 30 | |
| 50 | ม.ค.-มี.ค. 59 | - โต๊ะทำงาน จำนวน 1 ตัว | สำนักปลัด | แผนงานบริหารงานทั่วไป | 16,000 | - | - | ตกลงราคา | 30 | ขออนุมัติ จัดหาตาม ราคาท้อง |
| 51 | ม.ค.-มี.ค.59 | ครุภัณฑ์สำนักงาน - เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน (มีระบบ ฟอกอากาศ) 36,000 บีทียู - ตู้ล็อกเกอร์ 12 ประตู จำนวน 1 หลัง | กองคลัง | แผนงานบริหารงานทั่วไป | 44,000 8,500 | - | - | ตกลงราคา | 15 15 | ตลาด |

| ลำดับที่ | ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา | รายการ/จำนวน (หน่วย) | หน่วยงาน เจ้าของเงิน | เงินงบประมาณ | | เงินนอกงบประมาณ | | วิธีจัดหา | กำหนด ส่งมอบ (วัน) | หมายเหตุ |
|----------|-------------------------------|---|-------------------------|-----------------------|-------------|-----------------|-------------|-----------|-----------------------|----------|
| | | | | แผนงาน/งาน/โครงการ | จำนวน (บาท) | ประเภท | จำนวน (บาท) | | | |
| 52 | ม.ค.-มี.ค.59 | ครุภัณฑ์สำนักงาน | | | | | | | | |
| | | - ตู้ล็อกเกอร์ 12 ประตู จำนวน 2 หลังๆ ละ 8,500 บาท | กองช่าง | แผนงานเคหะและชุมชน | 17,000 | - | - | ตกลงราคา | 15 | |
| | | - ตู้ล็อกเกอร์ 18 ประตู จำนวน 1 หลัง | กองช่าง | แผนงานเคหะและชุมชน | 9,500 | - | - | ตกลงราคา | 15 | |
| | | ครุภัณฑ์สำนักงาน | | | | | | | | |
| 53 | ม.ค.-มี.ค.59 | - โต๊ะรับประทานอาหารสแตนเลสพร้อมม้านั่ง ขนาด 30x70x65 cm จำนวน 5 ชุดๆ ละ 17,000 บาท | ส่วนการศึกษา | แผนงานการศึกษา | 85,000 | - | - | ตกลงราคา | 30 | |
| 54 | ม.ค.-มี.ค.59 | - ตู้ล็อกเกอร์เดี่ยว 9 ประตู จำนวน 6 หลังๆ ละ 5,000 บาท | ส่วนการศึกษา | แผนงานการศึกษา | 30,000 | - | - | ตกลงราคา | 15 | |
| 55 | ม.ค.-มี.ค.59 | ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ | | | | | | | | |
| | | - ป้ายแสดงแนวเขตตำบล ป้ายเหล็กแผ่น อลูมิเนียมซิงค์ ขนาด 1.2x2.4 เมตร ตามแบบ อบต.กำหนด จำนวน 2 ป้ายๆ ละ 27,000 บาท | กองช่าง | แผนงานเคหะและชุมชน | 54,000 | - | - | ตกลงราคา | 15 | |
| 56 | ม.ค.-มี.ค.59 | ครุภัณฑ์สำรวจ | | | | | | | | |
| | | - เครื่องหาพิกัดดาวเทียม (จี.พ.เอส.) แบบ คำนวณพื้นที่ได้ | กองช่าง | แผนงานเคหะและชุมชน | 25,000 | - | - | ตกลงราคา | 15 | |
| | | ราคากลางมาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงบประมาณในปีที่จัดซื้อ | | | | | | | | |
| | | - เทปสายไฟวัดระยะทาง (50 เมตร) | กองช่าง | แผนงานเคหะและชุมชน | 5,000 | - | - | ตกลงราคา | 15 | |
| 57 | ก.พ.-เม.ย.59 | ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ | | | | | | | | |
| | | - เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับประมวลผลแบบที่ 1 จำนวน 1 เครื่อง | กองคลัง | แผนงานบริหารงานทั่วไป | 23,000 | - | - | ตกลงราคา | 15 | |

| ลำดับที่ | ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา | รายการ/จำนวน (หน่วย) | หน่วยงาน เจ้าของเงิน | เงินงบประมาณ | | เงินนอกงบประมาณ | | วิธีจัดหา | กำหนด ส่งมอบ (วัน) | หมายเหตุ |
|----------|-------------------------------|---|-------------------------|-------------------------|-------------|-----------------|-------------|-----------|-----------------------|----------|
| | | | | แผนงาน/งาน/โครงการ | จำนวน (บาท) | ประเภท | จำนวน (บาท) | | | |
| | | ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง | | | | | | | | |
| 62 | ก.พ.-เม.ย. 59 | - ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง | ส่วนการศึกษาฯ | แผนงานการศึกษา | 60,000 | - | - | ตกลงราคา | 15 | |
| | | โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต. | | | | | | | | |
| | | รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่ | | | | | | | | |
| | | เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ | | | | | | | | |
| 63 | มี.ค.-พ.ค.59 | - ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรม | สำนักปลัด | แผนงานสร้างความเข้มแข็ง | 10,000 | - | - | ตกลงราคา | 30 | |
| | | การจัดประชุมประชาคม จัดทำแผนชุมชน | | ของชุมชน | | | | | | |
| 64 | มี.ค. 59 | -โครงการจัดกิจกรรมร่วมงานประเพณี | ส่วนการศึกษาฯ | แผนงานการศาสนา | 45,000 | - | - | ตกลงราคา | 7 | |
| | | กินเข้าค่า ของดีอำเภอสูงเนินประจำปี 2559 | | วัฒนธรรมและนันทนาการ | | | | | | |
| 65 | เม.ย. 59 | -โครงการจัดงานวันผู้สูงอายุและวันครอบครัว | ส่วนการศึกษาฯ | แผนงานการศาสนา | 90,000 | - | - | ตกลงราคา | 7 | |
| | | | | วัฒนธรรมและนันทนาการ | | | | | | |
| 66 | เม.ย.-พ.ค.59 | -โครงการแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติด | ส่วนการศึกษาฯ | แผนงานการศาสนา | 175,000 | - | - | ตกลงราคา | 7 | |
| | | หนองตะไก่เกมส์ | | วัฒนธรรมและนันทนาการ | | | | | | |
| 67 | พ.ค. 59 | -โครงการส่งเสริมพระพุทธศาสนาเทศกาล | ส่วนการศึกษาฯ | แผนงานการศาสนา | 25,000 | - | - | ตกลงราคา | 7 | |
| | | วิสาขบูชา | | วัฒนธรรมและนันทนาการ | | | | | | |
| 68 | พ.ค. - ก.ย. 59 | -โครงการป้องกันการตั้งครรภ์ไม่พร้อมในวัยรุ่น | ส่วนสาธารณสุข | แผนงานสาธารณสุข | 30,000 | - | - | ตกลงราคา | 7 | |
| 69 | พ.ค. - ก.ย. 59 | -โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตสำหรับผู้สูงอายุ | | แผนงานสาธารณสุข | 250,000 | - | - | ตกลงราคา | 7 | |
| | | ตำบลหนองตะไก่ | | | | | | | | |
| 70 | พ.ค. - ก.ย. 59 | -โครงการส่งเสริมการอนุรักษ์ทรัพยากรน้ำ การ | ส่วนสาธารณสุข | แผนงานสาธารณสุข | 30,000 | - | - | ตกลงราคา | 7 | |
| | | บำบัดน้ำเสียและการใช้น้ำอย่างประหยัด | | | | | | | | |
| 71 | มิ.ย.-ก.ค. 59 | -โครงการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม | ส่วนการศึกษาฯ | แผนงานการศาสนา | 14,000 | - | - | ตกลงราคา | 7 | |
| | | | | วัฒนธรรมและนันทนาการ | | | | | | |

| ลำดับที่ | ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดทำ | รายการ/จำนวน (หน่วย) | หน่วยงาน เจ้าของเงิน | เงินงบประมาณ | | เงินนอกงบประมาณ | | วิธีจัดทำ | กำหนด ส่งมอบ (วัน) | หมายเหตุ |
|----------|-------------------------------|---|-------------------------|-----------------------|-------------|-----------------|-------------|-----------|-----------------------|----------|
| | | | | แผนงาน/งาน/โครงการ | จำนวน (บาท) | ประเภท | จำนวน (บาท) | | | |
| 72 | ก.ค. 59 | - โครงการจัดงานวันส่งเสริมประเพณีเข้าพรรษา | ส่วนการศึกษา | แผนงานการศาสนา | 25,000 | - | - | ตกลงราคา | 7 | |
| | | | | วัฒนธรรมและนันทนาการ | | | | | | |
| 73 | ก.ค. - ก.ย. 59 | - โครงการส่งเสริมการอนุรักษ์ทรัพยากร ธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม สำหรับเด็กและเยาวชน ในตำบลหนองตะไไ้ | ส่วนสาธารณสุข | แผนงานสาธารณสุข | 150,000 | - | - | ตกลงราคา | 7 | |
| 74 | ส.ค.-ก.ย.59 | รายจ่ายอื่น - เพื่อจ่ายเป็นค่าประเมินความพึงพอใจต่อการ ดำเนินงานประจำปี 2559 | สำนักปลัด | แผนงานบริหารงานทั่วไป | 20,000 | - | - | ตกลงราคา | 45 | |

ลงชื่อ.....ผู้จัดทำ

(นางเกศินี โกสินธุ์รักษา)
นักวิชาการคลัง

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบ

(นางนิภา ฮะสูงเนิน)
ผู้อำนวยการกองคลัง